

**Рассмотрено**  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ Е.И. Лисюшкина  
Приказ № 93/36 от 02.09.2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 00d0f42b5c988cac939ec8a2aed0b8ad8a  
Владелец Лисюшкина Елена Ивановна  
Действителен с 27 августа 2024 г. по 20 ноября 2025 г.

## **ПЛАН**

**учебно-воспитательной работы  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Торбеевская средняя  
общеобразовательная школа №1»  
на 2024-2025 учебный год**

## Содержание

<b>Раздел 1.</b> Анализ деятельности педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год и задачи на новый 2023-2024 учебный год	3
<b>Раздел 2.</b> Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего полного)	110
<b>Раздел 3.</b> Работа с педагогическими кадрами	112
<b>Раздел 4.</b> Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	120
<b>Раздел 5.</b> Внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом	122
<b>Раздел 6.</b> Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности обучающихся	128
<b>Раздел 7.</b> Работа с родителями, общественностью, производственными предприятиями, в социуме	129
<b>Раздел 8.</b> Управление достижением оптимальных конечных результатов	130
<b>Раздел 9.</b> Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса	138
<b>Раздел 10.</b> Организационно-педагогические мероприятия	139
<b>Приложения</b>	
1. План работы с неблагополучными семьями и трудными подростками	140
2. План работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	141
3. План работы школьного органа самоуправления	143
4. План организации физкультурно-оздоровительной работы	144
5. План военно-патриотической работы	145
6. План работы школы по противодействию экстремизму	147
7. План работы школьной библиотеки	149
8. План работы Совета отцов	153

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ:**  
**«Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости  
через развитие образовательного пространства  
и повышение методического потенциала учителей»**

**Раздел 1. Анализ деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год  
изадачи на новый 2024-2025 учебный год**

Новое понимание роли образования как стратегического ресурса общества, обеспечивающего его прогресс во всех сферах, требует системных изменений в образовании. Школа, как основная и самая продолжительная ступень образования, становится ключевым фактором обеспечения нового качества образования, от которого зависит дальнейшая жизненная успешность и каждого человека, и общества в целом.

Новые социально-экономические условия развития России требуют подъема, связанного с необходимостью целостного развития образовательных учреждений по мере перехода школы из одного качественного состояния (функционирование) в другое (развитие).

Факторы, способствующие выходу школы на новый уровень:

- осознание собственной организационной культуры и целенаправленное управление ее изменениями;
- стремление школы как социальной организации к самосовершенствованию и саморазвитию;
- создание необходимых организационно-педагогических условий управления изменениями организационной культуры.

Под развитием общеобразовательного учреждения понимается последовательность определенных этапов, на которых разрешаются противоречия, приводящие к качественным изменениям, и которые накапливаются, переходя из одного состояния в другое.

Ведущими идеями работы школы в период перехода из режима функционирования в режим развития становятся: непрерывное развитие инновационного потенциала педагогического коллектив и восходящего развития творческого потенциала обучающихся за счет взаимосвязи в развитии компонентов сложной педагогической системы.

Содержание образования:

- методы и организация учебно-воспитательного процесса;
- внедрение новых и передовых технологий образования;
- работа с кадрами;
- подготовка учителей к инновационной деятельности;
- управление развитием школы.

Основным объектом управления является организация образовательного процесса, реализация образовательных программ и качество подготовки выпускников школы.

Мотивационная готовность педагогического коллектива школы к работе в режиме развития предполагает специально организованную деятельность администрации, направленную на изучение инновационного потенциала педагогического коллектива.

Управление образовательной системой школы осуществляется через привлечение членов коллектива к реализации функций управленческого цикла.

На прогноз успешности инновационных преобразований влияют такие факторы, как возраст членов педагогического коллектива, степень удовлетворенности педагогическим трудом и ценностно-ориентационное единство педагогического коллектива.

Работа школы в 2023-2024 учебном году была ориентирована на итоги аттестации обучения и направлена на реализацию программы «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей» и решение задач:

- Внедрять в учебно-воспитательный процесс ФОРМ НОО (1- 4 классы), ФОРМ ООО (5-7 классы), ФОРМ СОО (10 классы);
- Готовить ребенка к профессиональной мобильности, к возможному переучиванию, инициативности и умению творчески смотреть на окружающий мир;
- Создавать предметно-пространственную здоровьесберегающую среду, стимулирующую коммуникативную, игровую, познавательную, физическую и другие виды активности ребенка;

- Стимулировать учителя к применению новых методик обучения, внедрению в практику новых педагогических технологий;
- Осуществлять научно-методическое сопровождение в реализации принципа вариативности содержания образования, отслеживая при этом соблюдение принципа целостности;
- Организовать изучение и обобщение опыта работы педагогов, реализующие современные образовательные технологии;
- Продолжить работу по преемственности начальной и основной, основной и средней школы.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков обучающихся, повышение мотивации к обучению у обучающихся, а также ознакомление учителей с новой методической литературой.

Для решения оперативной цели школы «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей»:

- \*составлен план работы школы;

- \*разработаны комплексно-целевые программы «Освоение и реализация современных технологий гуманизации обучения», «Развитие познавательной активности обучающихся», «Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию», «Работа с обучающимися, имеющими высокий уровень развития учебно-познавательной деятельности»;

- \*составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам;

- \*создана структура методической службы в школе;

- \* составлены четкие планы работы методических объединений;

- \*проводилась работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни. Содержание среднего общего образования в школе определяется образовательной программой, разработанной и реализуемой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

Сохранность контингента обучающихся представлена в цифрах:

2019-2020 уч.г. - 539 обучающихся

2020-2021 уч.г. - 527 обучающихся

2021-2022 уч.г. - 524 обучающихся

2022-2023 уч.г.- 517 обучающихся

2023-2024 уч.г.- 521 обучающихся

Порядок приема и отчисления обучающихся регламентируется Законом РФ «Об образовании» и Уставом МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1». Личные дела обучающихся сформированы и хранятся в соответствии с требованиями. Изучение структуры движения обучающихся показало, что прибытие и выбытие происходит по заявлениям родителей, что фиксируется в книге приказов. Приказы оформляются грамотно с обоснованием, на всех прибывших и выбывших имеются подтверждения.

Режим работы учреждения - 5-ти дневная учебная неделя. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Учебный план школы разработан на основе Федерального Закона РФ «Об образовании», приказа МО РФ от 09.02.1998г. № 322 «Об утверждении Базисного Учебного плана общеобразовательных учреждений РФ». Учебный план утвержден директором школы, согласован с органами управления образования Администрации Торбеевского муниципального района. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом пятидневной учебной недели.

Учебный план состоит из инвариантной и вариативной части. Инвариантная часть составлена в соответствии с Базисным учебным планом и обеспечивает выполнение требований государственных образовательных стандартов.

Школа имеет определенные достижения, к которым можно отнести: стабильные положительные образовательные результаты обучающихся; создание условий, позволяющих получить обучающимся качественное образование; продуктивное использование современных образовательных технологий, в основе которых лежит компетентностный подход к обучению; разработка и

внедрение элективных курсов профильного обучения и предпрофильной подготовки; профессиональный рост учителей, их участие в инновационной деятельности; комфортность и безопасность образовательной среды; развитие материальной базы школы и как результат - создание модели многопрофильной школы.

Во взаимоотношениях в педагогическом коллективе на первое место поставлены такие ценности, как готовность коллег оказать помощь в работе, культурно-массовые мероприятия и совместный отдых, культурная и интеллигентная атмосфера в коллективе.

В школе выстроена работа по организации процедуры аттестации педагогических работников. Для осуществления процесса аттестации сформирована необходимая нормативная база, ведутся в соответствии с требованиями протоколы заседаний школьной аттестационной комиссии.

Вопросы профессиональной компетенции педагогов просматриваются через: темы самообразования, избранные для самостоятельной разработки; открытые уроки в рамках методической работы.

Вместе с тем, анализ динамики результатов аттестации дает основания говорить о том, что в повышении квалификации отсутствует мотивация педагогов: осуществляется, в основном, подтверждение действующей категории, а не ее повышение, несмотря на то, что в школе ведется научно-методическая работа.

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив школы продолжил процесс построения такой структуры организации учебно-воспитательной деятельности, которая позволила бы наиболее полно удовлетворить социальные запросы родителей и обучающихся. Одним из средств разнообразия возможностей образования является профильное обучение в нашей школе. Профильное обучение, которое вводится в старших (9-11-х) классах, позволяет обучающемуся более осознанно ориентироваться в выборе будущей профессии, найти свое место в жизни, адаптироваться в обществе как личность.

Коллектив прошел долгий путь поиска оптимальных условий, необходимых для реализации профильного обучения в том виде, как это осуществляется на нынешнем этапе.

В 2023-2024 учебном году в 10-11 классах реализовалось профильное обучение: 10 класс (профили: естественно- научный, технологический, социально- экономический, гуманитарный), 11 класс - универсальный профиль по следующим направлениям: химико- биологическое, социально-экономическое, социально- гуманитарное.

✓ Естественно-научный профиль – это углублённое изучение дисциплин, связанных с такими сферами деятельности, как медицина и биотехнологии. Профильные предметы: математика, химия, биология. Естественно-научный профиль способствует развитию исследовательского интереса и формированию основ математического мышления.

✓ Технологический профиль подразумевает углублённое изучение математики, информатики, физики. Это направление способствует формированию технического и математического мышления. После технологического профиля в школе можно смело попробовать себя в программировании — это по-прежнему прибыльная и перспективная профессия.

✓ Социально- экономический профиль, профильные предметы: математика, обществознание, право, география, экономика. Цель - формирование способностей применять инструменты экономического анализа различных ситуаций и фактов на микро- и макроуровне и доступно объяснять выявленные закономерности. Самоопределение личности для решения поставленных экономических задач. Кроме того, необходимо сориентировать учащихся в широком круге проблем, связанных с будущей сферой их деятельности, а также развивать навыки научно-исследовательской деятельности, вырабатывать мышление, позволяющее не пассивно потреблять информацию, а критически и творчески перерабатывать ее; иметь свое мнение и отстаивать его в любой ситуации. По итогам обучения обучающиеся становятся конкурентоспособными абитуриентами при поступлении в вузы.

✓ Гуманитарный профиль, профильные предметы: русский язык, история, обществознание, право. Цель – дать качественные знания в области гуманитарных наук. Ориентация выпускников на университеты с выбором факультетов по соответствующему профилю, факультеты социальной психологии, социологии, политологии.

✓ Химико-биологическое направление, профильные предметы: химия, биология. Цель – дать качественные предметные знания и начальные профессиональные навыки в изучении живого. Ориентация выпускников на естественнонаучные, сельскохозяйственные факультеты университетов, медицинские учебные заведения.

✓ Социально- экономическое направление, профильные предметы: математика, обществознание, право, география, экономика. Цель - формирование способностей применять инструменты экономического анализа различных ситуаций и фактов на микро- и макроуровне и доступно объяснять выявленные закономерности.

✓ Социально-гуманитарное направление, профильные предметы: русский язык, история, обществознание, право. Цель – дать качественные знания в области гуманитарных наук. Ориентация выпускников на университеты с выбором факультетов по соответствующему профилю, факультеты социальной психологии, социологии, политологии.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования в основном выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию; уроки по региональному компоненту проводятся.

Все предметы в школе велись специалистами, на вакансии не было ни одного часа.

Успеваемость по школе по сравнению с прошлым годом снизилась на 0,9%, а качество знаний повысилось на 6,3%.

Показатель	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Успеваемость по школе 1-11 классы	98,5%	99,8%	98,9%
Качество знаний 1-4 классы	55,2%	61,3%	60,9%
Качество знаний 5-9 классы	49,5%	45,2%	44,5%
Качество знаний 10-11 классы	78,5%	77,6%	77,5%
Качество знаний по школе	55,0%	54,6%	60,9%

Качество знаний по ступеням обучения снизилось.

*Факторы, отрицательно влияющие на качество знаний школьников:*

\*низкий уровень мотивации к обучению;

\*основной движущий мотив у обучающихся и их родителей - получение отметки и оценки учителя;

\*ряд учителей формально относятся к обучению обучающихся самопознанию, самооценке своей деятельности через рефлексию;

\*отвлекающие факторы полнокровной детской жизни;

\*социальный фактор;

\*низкий уровень сформированности организационных умений обучающихся, плохо представляют себе цели и задачи учебной деятельности, не могут предвидеть результаты своей деятельности.

*Рекомендации:*

1. Включить в план внутришкольного контроля классно-обобщающий контроль в 9, 11 классы.

2. Провести День открытых дверей для родителей по вопросу «Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ) в 2024 году» в 9-11-х классах.

3. Провести методические семинары по теме «Изменения во ФГОС НОО, ООО и СОО с 2024-2025 года: какие нововведения?».

*Анализ уровня здоровья и здорового образа жизни*

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу над реализацией программы «Здоровье». Цель программы: укрепление и сохранение здоровья обучающихся. В течение года администрацией школы велся контроль за функциональным состоянием обучающихся в динамике учебного дня. С этой целью были проведены дни контроля, анкетирование о пользе питания, как питаются дети в школьной столовой. Осуществлялся контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований.

Было установлено:

- занятия в школе проводятся в 26 учебных кабинетах. Занятия с обучающимися 1-4 классов организованы в специально оборудованном блоке, где расположены все дополнительные помещения; обучающиеся 5-11 классов занимаются в режиме кабинетной системы, которая соответствует требованиям СанПиНа и целям образовательного процесса;
- учебная нагрузка в основном соответствует реальному уровню развития личности в УВП; максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов;
- перегрузка на учебных занятиях отсутствует;
- санитарно-гигиенический режим в школе соответствует нормам СанПин;
- объем домашних заданий соответствует возрастным особенностям обучающихся;
- организация питания обучающихся удовлетворительная.

В течение года педагогический коллектив и педагог-психолог продолжали работать в рамках программы «Здоровье». Для обучающихся был организован цикл лекций и бесед.

Для родителей подготовлен материал по многим вопросам.

В рамках этой программы был проведен месячник здоровья, который включал в себя следующие мероприятия:

- эстафета «Самый сильный»;
- соревнования по армспорту, футболу;
- спортивная эстафета;
- спортивный праздник для обучающихся начальных классов;
- «Мама, папа, я – спортивная семья!»
- проведение двигательных игр и тренировок;
- выставка рисунков, плакатов обучающихся;
- защита проектов, презентаций;
- День здоровья;
- встречи учащихся с работниками ЦРБ.

В рамках гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в школе был проведен месячник безопасности, которые включали в себя следующие мероприятия:

- встреча с представителями МЧС;
- беседы: «Вооруженные силы РФ – надежный щит нашей Родины!», «Правила и порядок поведения населения при угрозе и осуществлении теракта»;
- конкурсы рисунков;
- викторины, кроссворды;
- военно-спортивные игры «Движение юных патриотов»;
- выставка учебно-методической литературы.

В рамках работы школы по противодействию экстремизму в школе были проведены следующие мероприятия:

- проверка помещений;
- контроль соблюдения пропускного режима;
- беседы с обучающимися;
- плановые эвакуации;
- праздник «День народного единства»;
- встречи учащихся с представителями ОВД.

Ежегодно в школе проходит тренировка «День защиты детей». Цель - совершенствование теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по предмету ОБЖ.

Основные учебные вопросы:

- \*отработка вопросов эвакуации при пожаре в здании школы;
- \*оказание первой медицинской помощи;
- \*основы выживания и жизнедеятельности;
- \*правила дорожного движения;
- \*спортивные соревнования;
- \*викторины по знаниям ОБЖ.

В течение 2023/2024 учебного года осуществлялся в школе внутришкольный мониторинг. Внутришкольный контроль носил системный характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам, но наблюдается некоторая ежемесячная перегруженность внутришкольного контроля.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2023/2024 учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков обучающихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний. Основные направления посещений и контроля уроков:

\* классно-обобщающий контроль в 1,5,10 классах по определению степени адаптации обучающихся к новым условиям;

\* психологический контроль в 1,5 классах;

\* тематический контроль:

- развитие творческой активности на уроках чтения и внеклассного чтения 1-4кл.;

- развитие навыков устного счета;

- система учителя над развитием речи (работа над сочинением, изложением);

- работа обучающихся в ГПД, ГКП;

- развитие у обучающихся интереса к вновь изучаемым учебным предметам (физика, химия, ОБЖ (8 кл.);

- внедрение в учебно-воспитательный процесс ФОР (1-11 классы);

- подготовка учителя к аттестации;

- реализация учителями тем по самообразованию;

- соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории;

- посещаемость обучающимися учебных занятий кружков, секций, факультативов;

- расписание учебных занятий;

- готовность к новому учебному году;

- санитарно-гигиенический режим и соблюдение техники безопасности;

- пожаробезопасность, спортивно-массовая работа, работа школьной библиотеки;

- соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов;

- работа с больными детьми;

- выполнение курсовой подготовки;

- соблюдение единого орфографического режима при заполнении дневников;

- работа классных руководителей;

- обеспечение обучающихся питанием;

- организация дежурства в школе.

\* административный контроль за уровнем знаний и умений обучающихся по предметам - стартовый контроль, рубежный контроль, итоговый контроль /годовой на конец учебного года в переводных классах/, предварительный контроль /перед экзаменами в выпускных классах/, итоговый контроль /итоговая аттестация в выпускных классах/;

\* тематически-обобщающий - это наблюдение, изучение документации, проверка знаний обучающихся, анкетирование и анализ полученных результатов.

Посещенные уроки показали, что:

\* учителя ставят цели развития личных качеств обучающихся на уроке (мышление, речь, воля, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета;

\* учителя уверенно, профессионально владеют учебным материалом;

\* учителя дают разноуровневые домашние задания, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие творческое воображение.

Итоги контроля подводились на заседаниях педагогического совета и совещаниях при директоре, при завуче, заседаниях методических объединений, методического совета, творческих групп.

## **Анализ управления системой экспериментальной работы**

Работа с педагогическими кадрами в рамках опытно-экспериментальной деятельности проводится с целью создания условий для внедрения научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности в практику работы школы и осуществляется в рамках решения следующих задач:

- создать условия для оптимизации педагогической культуры учителей в области творческого саморазвития;
- повысить качество проведения учебных занятий через освоение новых технологий, форм и методов на основе интеграции;
- организовать взаимодействие с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

Ежегодно педагогами школы представляются следующие продукты деятельности: разработки программ элективных и факультативных курсов, обобщения результатов апробации курсов, технологий и др. материалов мониторинга, учебные пособия, методические разработки.

Таким образом, ведется подготовка для реализации основных принципов компетентного подхода, заложенного в основу обновленного содержания образования:

- принципа подчинения знания умению и практической потребности;
- адаптация задач образования к требованиям рынка труда;
- ориентация обучающихся на непрерывность образования и самообразования.

Свидетельством успешного усвоения знаний и применения их в различных, в том числе и нестандартных ситуациях являются достижения обучающихся в районных, республиканских, региональных и всероссийских предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах в последние 5 лет.

В процессе исследования велась систематическая работа по повышению профессионально-методического уровня всего педагогического коллектива. Результатом ее явилось повышение качества преподавания всех предметов, повышение разряда педагогов.

Таким образом, школа создает условия по повышению профессионально-методического уровня преподавателей, хотя не у всех педагогов сформировано позитивное мнение по поводу опытно-экспериментальной работы педагогического коллектива.

## **Анализ методической работы**

Методическая работа школы направлена на внедрение инновационной составляющей в образовательный процесс учреждения и на повышение информационно-аналитической культуры педагогов.

Одним из механизмов стал педагогический совет как фактор вхождения педагогического коллектива в инновационную деятельность. Педсоветы проводятся в рамках определенного содержания и по определенной технологии, направленной на улучшение, обновление и активизацию деятельности учителей. Педсоветы стали как формой собственно инновационной деятельности, так и средством обучения этой деятельности.

С каждым годом растет количество педагогов, использующих на практике современные образовательные технологии и методики, такие как:

- развивающее обучение;
- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- коллективную систему обучения (КСО);
- технологию решения исследовательских задач (ТРИЗ);
- исследовательские методы в обучении;
- проектные методы обучения;
- технологию «дебаты»;
- технология модульного и блочно-модульного обучения;
- лекционно-семинарско-зачетная система обучения;
- технологию развития «критического мышления»;
- технологию использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и другие виды обучающихся игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);

- информационно-коммуникативные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- систему инновационной оценки «портфолио»,
- технологию дистанционного обучения.

Следующим этапом качественного обновления управления методической службы школы стала организация этой работы на основе программно-целевого подхода. На учебный год составлены программно-целевой план, включающий следующие периоды:

- \* диагностический;
- \* прогностический;
- \* организационный;
- \* практический.

Такой подход к планированию методической работы разрабатывается для разрешения наиболее важных проблем педагогической практики. Применение программно-целевого подхода к управлению методической службой делает ее работу целенаправленной, конкретной, адресной, мобильной.

Педагогический коллектив школы работает над методической темой «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей».

В рамках заявленной темы были выделены следующие приоритетные направления работы:

- изменение качества образования в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;
- создание условий для повышения качества знаний обучающихся;
- обеспечение поддержки талантливых детей в течение всего периода становления личности;
- овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;
- создание условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФОП на всех ступенях образования;
- обеспечение эффективного взаимодействия ОО с организациями социальной сферы;
- развитие государственно-общественного управления ОО;
- обеспечение приоритета здорового образа жизни.

Была определена цель методической работы: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области определенного предмета и методики его преподавания.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы и методического совета.

При планировании методической работы школы педколлектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Поставленные перед коллективом задачи были выполнены в основном. Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Спланированная деятельность администрации школы позволила повысить профессиональный уровень сотрудников школы без отрыва от основной деятельности. Администрацией школы была спланирована деятельность по коррекции системы работы, способствующей совершенствованию педагогического мастерства педагогических работников, а именно:

1. Организация практических занятий и серии индивидуальных консультаций по отработке различных методик самоанализа и коррекции деятельности учителя.

2. Использование коллективной, индивидуальной форм работы администрации школы с педагогическим коллективом позволило каждому педагогу определить собственную траекторию развития по совершенствованию педагогического мастерства. Анализ собственной деятельности, промежуточных результатов обученности обучающихся и своевременная коррекция методики организации учебного занятия способствовали своевременному выявлению причинно-следственных

связей отдельных педагогических явлений.

Работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

Работа МС основана на анализе учебно-воспитательного процесса, передовом педагогическом опыте. На заседаниях МС рассматривались важные вопросы по развитию школы, научно-методическому обеспечению образовательного процесса, в том числе инновационного.

Организована целенаправленная работа по развитию профессионального мастерства педагогов. В течение года методический совет координировал и анализировал работу ШМО.

В школе в течение последних лет работают 7 методических объединений учителей и творческие группы. Каждое методическое объединение работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы.

**1. Методические объединения учителей:**

- Начальных классов
- Русского языка и литературы
- Математики и информатики
- Истории и географии
- Естественно-научного цикла
- Иностранных языков
- Классных руководителей

**2. Творческие группы учителей:**

- Физической культуры и ОБЖ
- ИЗО, музыки и технологии

**Методическое объединение учителей начальных классов**

Анализ работы МО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов, разработки целей на 2024-2025 учебный год, для определения путей совершенствования работы МО учителей начальной школы.

Работа МО учителей начальных классов в 2023-2024 г. была направлена на решение методической темы: «Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.»

**Цель:** Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

Для решения этой проблемы был определен следующий круг задач:

- Изучить нормативную и методическую документацию по вопросам образования;
- Выполнить отбор содержания и составить учебные программы;
- Познакомиться с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля;
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом;
- Организация и проведение предметных недель в школе;
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
  - осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
  - создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся соответственно с их интересами, способностями и возможностями;
  - повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
  - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
  - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
  - создавать условия для самообразования педагогов;
  - методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам

третьего поколения в начальной школе;

- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- организация системной работы с одаренными детьми;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2023/2024 учебный год и планирование на 2024/2025 учебный год.

Анализ посещения открытых уроков.

Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Продолжение знакомства с ФГОС начального общего образования и среднего образования.

Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

3. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС – 3.

При планировании методической работы мы стремились отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед МО:

Активное участие в тематических педагогических советах.

Открытые уроки и их анализ.

Взаимопосещение и анализ уроков.

Открытые внеклассные мероприятия и классные часы.

В целом по всем указанным направлениям велась большая продуктивная работа. Все вышеперечисленные задачи полностью согласуются с теми задачами, которые стояли перед педагогическим коллективом всей нашей школы в прошедшем учебном году. Некоторые из них остаются основополагающими и на следующий учебный год: обеспечение успешной адаптации ребенка при переходе из детского сада в начальную школу и со ступени начального общего образования на основную. В своей деятельности МО учителей начальных классов руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными документами, рекомендациями, конкретными целями и задачами, стоящими перед коллективом начальной школы. Поставленные цель и задачи достигнуты благодаря активной работе членов МО.

*Информация о педагогических кадрах ШМО учителей начальной школы*

ФИО	Образование	Пед. стаж	Категория	Класс
Родина Л.К.	высшее	27	Высшая	1а
Шлаева О.В.	высшее	6	Высшая	1б
Ермишина Е.П.	ср. спец	15	Высшая	2а
Сергушкина В.В.	ср. спец	31	соответствие	2б
Бегаева Л.И.	высшее	36	Высшая	3а

Евдокимова Т.В.	высшее	4	Первая	36
Шамрова Е.Н.	высшее	28	Высшая	4а
Григорьева Е.П.	высшее	33	Высшая	4б
Лапшина М.Н.	высшее	2		воспитатель
Кривова М.И.	Ср.спец	18	Первая	воспитатель
Журавлева С.В.	Ср.спец	2		воспитатель

#### *Квалификационная категория учителей*

Количество учителей и воспитателей	высшая	первая	соответствие
11	6	2	0

#### *Педагогический стаж учителей*

до 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 -25 лет	свыше 25 лет
3	1	2	0	5

Вывод: 81% учителей начальных классов имеют квалификационные категории. Это значит, что в МО наблюдается стабильность качественного состава педагогов.

#### *Методическая работа учителей начальных классов (участие педагогов в муниципальных, районных семинарах, конференциях, методических днях)*

В 2023 -2024 учебном году было проведено 5 заседаний МО, на которых рассматривались целесообразность и эффективность методов и средств обучения в достижении оптимальных результатов образования. Знакомились с новыми технологиями обучения, ставились вопросы, связанные с самообразованием, так как это одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. На заседаниях МО рассматривались вопросы, связанные с повышением качества знаний, состоянием предметов, преподаваемых в начальной школе.

Вывод: вопросы, рассматриваемые на заседаниях МО, находят отражение в педагогической деятельности педагогов, что даёт возможность расширять свою профессиональную компетентность по различным аспектам преподавания.

Однако, перед учителями стоят две проблемы, которые требуют более глубокого осмысления и изучения с целью внедрения в образовательный процесс:

- дальнейшая реализация программы деятельности педагогов МО учителей начальных классов по формированию универсальных учебных действий;
- формирование концептуальных критериев системно-деятельностного подхода к содержанию образования в школе 1 ступени.

Свое творческое мастерство преподаватели МО повышали через творческие мастерские и мастер-классы. В этом учебном году открытые уроки проводились в рамках школы -.

На протяжении учебного года проводились открытые уроки и взаимопосещение уроков, непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, применение педагогического опыта, творческие отчеты учителей; изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Такой комплексный подход позволил каждому учителю найти свое место с учетом индивидуальных возможностей.

Педагоги начальных классов продолжают активно внедрять в учебный процесс разные формы и виды использования ИКТ с целью активизации учебной деятельности по развитию навыков самообразования школьников, соблюдая принципы компетентностного подхода в обучении.

В 2023-2024 учебном году методическая работа учителей начальных классов была направлена на освоение наиболее рациональных методов и приёмов обучения и воспитания обучающихся, повышение уровня обще дидактической, методической подготовленности педагога к организации и ведению учебно-воспитательной работы, обмен опытом между членами педагогического коллектива.

Коллектив учителей нашей школы очень опытный и энергичный, все учителя профессионалы высокого уровня подготовленности, принимая активное участие в освоении новых педагогических технологий и совершенствовании своего педагогического мастерства, развивают навыки педагогического анализа, творческих и экспериментальных исследований.

Всеми учителями соблюдается здоровьесберегающий режим: на уроках проводятся физминутки с достаточной двигательной активностью обучающихся, используются различные варианты

проведения упражнений, направленных на снятие напряжения для глаз, учителя постоянно следят за правильной осанкой школьников. В содержание учебного материала включаются сведения, формирующие у детей навыки здорового образа жизни. На всех уроках уделяется достаточное внимание учителями начальных классов формированию универсальных учебных действий обучающихся.

В целом можно отметить, что мультимедийное оборудование, поставленное в рамках реализации ФГОС НОО, используется педагогами на уроках систематически.

При подготовке учителя стремятся, учитывая реальные возможности и индивидуальные особенности обучающихся, отобрать методы, которые создают оптимальные условия для включения каждого ученика в активную познавательную деятельность. Учителя стараются вносить элементы новизны, строить свою работу с обучающимися таким образом, чтобы уровень сложности предъявленных заданий постоянно повышался.

Рекомендации учителям начальных классов:

- Расширять инструментарий при работе на мультимедийном оборудовании;
- Активно использовать при работе с обучающимися готовые цифровые образовательные ресурсы.

Многие педагоги внедряют дополнительные формы мотивации внеклассного чтения: игры, конкурсы, викторины, литературные обсуждения, организацию тематических экскурсий и коллективных посещений музеев.

Вывод: участие в конкурсах и участие в творческих группах ШМО отражают положительную динамику роста профессионального мастерства учителей.

Каждый член МО в течение года работал по выбранной методической теме, повышая свое педагогическое мастерство, стремясь наладить свои оригинальные подходы, обоснованно и компетентно внося изменения в уже имеющуюся технологию средства, формы, приемы обучения. Были заслушаны отчеты учителей по обобщению своего опыта и по вопросам введения и реализации ФГОС НОО, проведены мастер-классы:

ФИО	Тема самообразования	Реализация	Результативность
Родина Л.К.	Современные методы и организационные формы обучения как основа развития ключевых компетенций обучающихся и повышения качества образования.	Открытые уроки, выступление на МО	Личностно-профессиональный рост
Шлаева О. В.	Развитие внимания в младшем школьном возрасте.	Открытые уроки, выступление на МО	Личностно-профессиональный рост, повышение качества образования, призовые места в конкурсах.
Ермишина Е.П.	Активизация познавательной деятельности младших школьников на уроках математики.	Открытые уроки, выступление на МО	Личностно-профессиональный рост повышение качества образования победив конкурсах.
Сергушкина В.В.	Нравственно-эстетическое воспитание в учебном процессе.	Открытые уроки, выступление на районном семинаре	Личностно-профессиональный рост, призовые места в конкурсах.
Бегаева Л.И.	Развитие творческой личности школьника на основе изучения и учета его индивидуальных способностей.	Открытые уроки, выступление на МО	Личностно-профессиональный рост, повышение качества образования призовые места в конкурсах.
Евдокимова Т.В.	Формирование игровых технологий на уроках в на-	Открытые уроки, выступле-	Личностно-профессиональный

	чальной школе.	ние на МО	рост, победы в конкурсах, в исследовательских работах.
Шамрова Е.Н.	Развитие творческих способностей младших школьников.	Открытые уроки, выступление на районном семинаре	Личностно-профессиональный рост, победы в конкурсах, в исследовательских работах.
Григорьева Е.П.	Развитие творческих способностей младших школьников.	Открытые уроки, выступление на МО	Личностно-профессиональный рост, победы в конкурсах
Лапшина М.Н.	Игровые оздоровительные технологии в группе.	Открытые занятия	Личностно-профессиональный рост
Кривова М.И.	Развитие у детей патриотического чувства.	Открытые занятия	Личностно-профессиональный рост, победы в конкурсах
Журавлева С.В.	Игра – как метод воспитательной работы.	Открытые занятия	Личностно-профессиональный рост

Вывод: одобрить работу учителей по своей методической теме и рекомендовать для внедрения в практику работы учителей.

*Работа МО по развитию интеллектуальных способностей и творческого потенциала обучающихся.*

В 2023-2024 учебном году в рамках МО начальных классов велась целенаправленная системная работа с одарёнными детьми и детьми, имеющими высокий уровень учебной мотивации.

Для занятий с обучающимися, имеющими высокий уровень учебной мотивации, педагогами начальной школы разработаны:

- упражнения, игры для развития логического мышления;
- система упражнений по формированию познавательных способностей,
- памятка деятельности учителя на уроке с личностно ориентированной и здоровьесберегающей направленностью;
- систематизация теоретического и практического материала по теме «Развитие логического мышления во внеурочной деятельности».

В 2023-2024 учебном году во всероссийском конкурсе «Моя Россия» ученица 3 «Б» класса Куликова Дарья -победитель 2 степени.

В 2023-2024 учебном году была проведена VI| Республиканская научно-практическая конференция исследовательских работ «Горизонты открытий» в п. Зубова поляна. Обучающиеся защищали свои работы. Лучшие работы были отмечены строгим жюри и учащиеся получили грамоты: 4 «А» Шляхтин Андрей–призер.

В 2023-2024 учебном году была проведена XIII Республиканская конференция школьников «Юный исследователь» в МБОУ Торбеевская СОШ №3. Обучающиеся защищали свои работы. Лучшие работы были отмечены строгим жюри и учащиеся получили грамоты: 4 «А» Шляхтин Андрей– участник.

В 2023-2024 учебном году была проведена Республиканская научно-практическая конференция «Современная школа-территория открытий» в МБОУ «Гемниковская СОШ имени Героя Советского Союза А.И.Семикова»: 3 «Б» Пронькин Артем-призер.

В 2023-2024 учебном году была проведена Республиканская научно-практическая конференция «Первые шаги в науку» г.Инсар: 3 «Б» Мишин Евгений -призер

В 2023-2024 учебном году был проведен муниципальный этап республиканского конкурса литературных работ «Искусство слова»: 4 «А» класс Зюзина Маргарита-призер

**В конкурсе «Рождественская Звезда» лауреатами стали:**  
4Б класс -лауреаты в номинации »Художественное слово»

4А класс- ансамбль «Капелька» лауреат в номинации пение

2 «А» класс- театр «Маска»

1 «Б» класс- лауреат в номинации «Художественное слово» Петрова Ульяна

**В конкурсе «Рождественская Звезда» призерами стали:**

2А класс-Шиндяков Максим II место в номинации «Рисунок»,

1 «Б» класс-Сорудейкина Раиса II место в номинации «Поделка»

**В школьном конкурсе «Магия новогодних праздников» -театр**

3 «Б» класс-2 место

3 «А» класс 3 место

2Б и 2 «А» классы 3 место

1 «Б» класс- I место

1 «А»класс-2 место

4 «А» класс-1 место

4 «Б» класс-1 место

**В конкурсе «Пасхальный Благовест» лауреатами и призерами стали:**

1Б класс-лауреаты в номинации « Художественное слово» Петрова Ульяна и Забайкин Влад

2Б класс- Пронькин Никита II место в номинации «Рисунок»

2А класс- лауреаты в номинации «Ансамблевое пение»

3А класс - лауреаты в номинации «Ансамблевое пение»

3 Б класс -Никитина Екатерина II место в номинации «Рисунок»,

3 Б класс Куликова Дарья-гран-при.

4А класс - лауреаты в номинации «Ансамблевое пение»

4Б класс-Баранова Галина II место в номинации «Поделка»

4Б класс-Скрябин Артем III место в номинации «Поделка»

4Б класс- Паркин Артем II место в номинации «Рисунок»

4б класс Демкина Александра II место в номинации «Рисунок»

**В муниципальном конкурсе «Моя полиция» Королева Антонина 4А призер в номинации «Рисунок», Позднякова Владислава 2А класс- участие**

**В спортивных соревнованиях «Лыжня России»: 2 «А» класс-Столяров Михаил - победитель, Столяров Юрий-победитель.**

**В спортивных соревнованиях «Мама, папа, я-спортивная семья» семья Шиндяковых из 2А класса-1 место .**

**В 2022-2023 учебном году начальные классы участвовали в акции по сборку макулатуры:**

4А класс-1 место

4А класс Ларин Глеб 1 место

1А класс Сурайкина Анастасия – 2 место

1А класс-2 место

**В мероприятиях, посвящённых Победе в Великой Отечественной войне начальные классы принимали активное участие:** Акция «Мирные окна», Акция «Часовой у Знамени Победы», Поход в музей Трудовой и Боевой Славы, Возложение цветов к памятнику М.П. Девятаева

**Фестиваль-конкурс «Нас песня к Победе вела» начальная школа приняла активное участие, где:**

1А класс -2 место

1Б класс-2 место

2А класс-1 место

2Б класс-3 место

3А класс-1 место

3Б класс-1 место

4А класс-1 место

4Б класс-1 место

**Вывод:** продолжить работу МО по развитию познавательной активности и воспитанию интереса к предметам у обучающихся через урочную и внеурочную деятельность.

Преподаватели начальной школы работают с одаренными обучающимися и уделяют большое внимание работе с отстающими.

В 2022-2023 учебном году среди учащихся 1-4 классов были проведены школьные олимпиады по математике, русскому языку и окружающему миру при выполнении которых, ребята показали хорошие результаты.

Лучшие обучающиеся защищали честь школы на районном этапе.

*Итоги районной предметной олимпиады для обучающихся начальных классов в 2023/2024 учебном году.*

Ф.И.О. участника/предмет	Результат	Ф.И.О. учителя
Есин Игорь – русский язык	Призер	Шамрова Е.Н.
Зенохова Анастасия – математика, окружающий мир	Призер	Шамрова Е.Н.
Ларин Борис – математика	Призер	Шамрова Е.Н.
Шляхтин Андрей – литературное чтение	Призер	Шамрова Е.Н.
Зюзина Маргарита – окружающий мир	Призер	Шамрова Е.Н.
Мартынов Петр – математика, окружающий мир, литературное чтение	Призер	Шамрова Е.Н.
Косова Злата – литературное чтение	Призер	Шамрова Е.Н.
Алешкина Мария – русский язык	Призер	Григорьева Е.П.
Демкина Александра – русский язык, математика	Призер	Григорьева Е.П.
Евгеньева Вероника – литературное чтение, русский язык	Призер	Григорьева Е.П.
Устюхина Екатерина – математика, окружающий мир	Призер	Григорьева Е.П.
Устюхин Дмитрий – русский язык	Призер	Родина Л.К.
Петрова Ульяна – литературное чтение, окружающий мир	Победитель	Шлаева О.В.
Шичкин Кирилл – математика, окружающий мир	Призер	Шлаева О.В.
Виканов Илья – математика	Призер	Шлаева О.В.
Пинясова Анастасия – окружающий мир	Призер	Шлаева О.В.
Столяров Юрий– русский язык, литературное чтение	Победитель	Ермишина Е.П.
Столяров Михаил – окружающий мир, математика	Призер	Ермишина Е.П.
Столяров Михаил – русский язык, литературное чтение	Победитель	Ермишина Е.П.
Позднякова Владислава – русский язык	Призер	Ермишина Е.П.
Марцева Ангелина – литературное чтение, русский язык	Призер	Бегаева Л.И.
Панькина Евгения – окружающий мир, русский язык	Призер	Бегаева Л.И.
Игонькина Татьяна – окружающий мир	Призер	Бегаева Л.И.
Попов А.- математика	Призер	Евдокимова Т.В.

№ п/п	Предмет	Кол-во участников муниципального этапа	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Окружающий мир	24 человека	1	7
2	Русский язык	24 человека	3	7
3	Литературное чтение	24 человека	2	7
4	Математика	24 человека	0	10

В целом анализ результатов олимпиад показал, что учителя начальных классов используют в работе проблемные, исследовательские методы, групповые формы работы с обучающимися, задания повышенной сложности, творческие задания.

*На основании вышеизложенного можно сделать следующие выводы:*

Учителями школы 1-й ступени ведётся целенаправленная работа с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию.

*Предложения:*

- Считать уровень работы учителей начальных классов с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию удовлетворительным.

- Отметить положительные результаты по развитию творческих и интеллектуальных способностей обучающихся.

*Выводы:* Участие обучающихся в конкурсах и других мероприятиях различного уровня свидетельствует о систематической работе учителей с детьми, имеющими творческий и интеллектуальный потенциал, реализации развития познавательной среды и творческих способностей обучающихся.

В 2023-2024 учебном году следует продолжить работу по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, создавая им режим особого благопритствования как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.

Участие обучающихся 4-х классов во Всероссийских проверочных работах.

19 марта и 21 марта 2024 года проводились всероссийские проверочные работы среди обучающихся 4-х классов по русскому языку.

Обучающиеся 4-х классов в рамках мониторинга выполняли письмо под диктовку текста и задания, проверяющие умение различать мягкие и твердые согласные звуки, разбирать слова по составу, верно определять части речи в предложении, выделять грамматическую основу. всего работа содержала 15 заданий.

4 «А» класс-22 обучающихся. Работу выполнили 21 обучающихся

4 «Б» класс-22 обучающихся. Работу выполнили 22 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
4 «А»	21	Шамрова Е.Н.	4	8	7	2	95%	57%	3,6
4 «Б»	22	Григорьева Е.П.	3	8	8	3	96%	74%	3,7
Средний балл									3,5

11 апреля 2024 года проводились всероссийские проверочные работы среди обучающихся 4-х классов по математике.

Обучающиеся 4-х классов в рамках мониторинга выполняли проверочную работу, проверяющие вычислительные умения и навыки, умение решать задачи на нахождение цены, количества, стоимости, геометрические задачи, задачи на логическое мышление, работа с величинами. Всего работа содержала 12 заданий.

Всего в 4 «А» классе-22 обучающихся, работу выполнили 19 обучающихся.

Всего в 4 «Б» классе-22 обучающихся. Работу выполнили 17 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
4 «А»	19	Шамрова Е.Н.	10	5	2	2	90%	75, %	4,2

4 «Б»	17	Григорьева Е.П.	5	4	7	1	96,2%	70,3%	3,8
Средний бал									3,7

3 апреля 2024 года проводилась всероссийская проверочная работа у обучающихся 4 классов по окружающему миру.

Обучающиеся 4 классов в рамках мониторинга определяли части тела и органы, описывали опыт, рассматривали правила на знаках, определяли профессии, записывали регион, главный город ре-

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успе-ваемо-сти знаний	% качест-ва зна-ний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
4 «А»	21	Шамрова Е.Н.	14	6	1	-	100%	95,2%	4,6
4 «Б»	22	Григорьева Е.П.	6	14	2	-	100%	95,2%	4,6
Средний балл									4,6

гиона, природные зоны и т.д. Всего работа содержала 10 заданий.

Всего в 4 классах 44 обучающихся. Работу выполнили: 43 обучающихся.

#### Итоги ВПР:

**Рекомендации:** использовать различные виды работы по данным темам на уроках окружающего мира, русского языка, математики, закрепить достигнутые успехи, предоставляя обучающимся возможность на каждом уроке выполнять самостоятельную работу, в которую включены задания на отработываемую тему, продолжать работу над формированием познавательных общеучебных и логических универсальных действий, регулятивных УУД.

Повышается профессиональный образовательный уровень педагогов. В ходе проведения открытых мероприятий, конкурсов, недели начальных классов педагоги проявили хорошие организаторские и профессиональные способности; разнообразные формы проведения мероприятий вызвали интерес у обучающихся.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:

- некоторые педагоги не вовремя заполняют электронный журнал, не всегда соблюдается единый орфографический режим при ведении тетрадей;
- учителям выпускных классов необходимо совершенствовать формы работы по подготовке обучающихся к олимпиадам, систематически готовить учеников к ВПР.

Программный материал учителями начальной школы выполнен. Отставания были ликвидированы за счет резервных уроков, объединения тем.

В 2024 - 2025 учебном году МО учителей начальных классов планирует продолжить изучение новых программ и технологий и внедрение их в работу, продолжить работу по проведению олимпиад, предметных недель, запланировать открытые уроки и внеклассные мероприятия. Особое внимание уделить подготовке учеников 4 классов к выполнению ВПР.

**Предложения:** продолжить работу над проблемой успешного применения в УВ процессе эффективных форм и приемов обучения, инновационных технологий.

**Рекомендации:** использовать различные виды работ на уроках окружающего мира, русского языка, математики, закрепить достигнутые успехи, предоставляя обучающимся возможность на каждом уроке выполнять самостоятельную работу, в которую включены задания на отработываемую тему, продолжать работу над формированием познавательных общеучебных и логических универсальных действий, регулятивных УУД.

Выводы, цели, задачи и направления работы на следующий учебный год - тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы, поставленные задачи на 2023-2024 учебный год были выполнены.

Повышается профессиональный образовательный уровень педагогов. В ходе проведения открытых мероприятий, конкурсов, недели начальных классов педагоги проявили хорошие организаторские и профессиональные способности; разнообразные формы проведения мероприятий вызвали интерес у обучающихся.

В 2023–2024 учебном году коллектив школы работал над темой «**Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей**». МО учителей русского языка и литературы активно работало над данной темой, сосредоточив свое внимание в основном на вопросах, связанных с повышением качества образования в условиях внедрения обновлённого ФГОС ООО в образовательный процесс. В соответствии с направлением работы школы было решено продолжить работу над темой МО: «**Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновлённого ФГОС ООО**»

Были определены **следующие цели**:

1. Работать над формированием личностной и гражданской компетентности обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время, а также над созданием и развитием интеллектуального потенциала, творческих способностей и личностных качеств одарённых детей.

2. Совершенствовать уровень педагогического мастерства учителей, эрудиции и компетентности в области русского языка и литературы.

А также определён **следующий круг задач**:

1. Повышение профессиональной квалификации учителей

2. Применение современных педагогических технологий для планирования и реализации новых развивающих технологий, включающих в себя воспитательные, развивающие и обучающие цели.

3. Внедрение в педагогический процесс систем информационного обеспечения занятий.

4. Создание условий для развития творческих способностей учащихся.

5. Совершенствование работы учителей по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.

6. Направление методической работы на повышение мастерства учителей в условиях модернизации образования и на достижение ими положительных результатов обучения русскому языку и литературе.

7. Повышение эффективности практической направленности учебных занятий с целью повышения качества знаний учащихся.

В течение учебного года была организована работа по повышению педагогического мастерства по различным направлениям:

- работа по самообразованию;
- взаимопосещение уроков;
- изучение и внедрение в педагогическую деятельность инновационных технологий;
- совершенствование системы подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.

Деятельность МО учителей русского языка и литературы проводилась в соответствии с основными федеральными документами, соответствовала школьной теме и способствовала развитию информационной компетентности, высокому уровню знаний, творческому подходу в работе всего коллектива МО.

#### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

№	ФИО	Образование	Стаж работы	Квалификационная категория
1	Балмаева Галина Илларионовна	<i>высшее</i> МГУ им. Н.П. Огарева, 1986 г.	37 лет	Высшая
2	Виканова Любовь Васильевна	<i>высшее</i> МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 1981 г	44 года	Высшая
3	Еськина Наталья Михайловна	<i>высшее</i> МГУ им. Н.П. Огарева, 2002 г.	27лет	Высшая
4	Костенко Людмила Ивановна	<i>высшее</i> МГУ им. Н.П. Огарева, 1993 г.	30 лет	Высшая
5	Мотина Оксана Александровна	<i>Высшее</i> МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2022 г.	2 года	-
6	Никитина Лидия Николаевна	<i>Высшее</i> МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2001г.	22 года	Высшая

7	Тюляева Дина Владимировна	высшее МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2002г	27лет	Высшая
---	---------------------------	--	-------	--------

Количество педагогических работников			Распределение педагогов по возрасту				
всего	из них женщин	из них мужчин	18-30 лет	31-40 лет	41-50 лет	51-60 лет	свыше 60 лет
7	7	-	1	-	3	2	1

Количественный и качественный состав учителей русского языка и литературы за последние годы в основном остаётся стабильным, все учителя с высшим образованием, имеют хорошую теоретическую и практическую подготовку, почти у всех (у 6 из 7) высшая квалификационная категория. На данный момент в МО преобладают учителя, имеющие стаж работы более 27 лет. Средний возраст учителей МО составляет 49 лет.

В состав МО входят 6 учителей русского языка и литературы, и 1 – мордовского языка. Все они преподают также родной язык (русский) и родную литературу (русскую). Уровень профессиональной компетенции учителей русского языка и литературы школы остаётся высоким, стабильным. Учителя МО работают творчески, используя в своей работе достижения психолого-педагогической науки, активно внедряют в свою работу возможности ИКТ.

Учителя русского языка и литературы постоянно совершенствуют уровень своего педагогического мастерства, эрудицию и компетентность в области теории и методики преподавания русского языка и литературы. Квалификационный уровень высокий.

#### Повышение квалификации педагогических кадров МО (2023-2024 учебный год).

ФИО учителя	Дата прохождения	Место прохождения	Тема
Балмаева Г.И.	18 сентября-29 сентября 2023 г.	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог 13. ру»	«Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (литература)»
Виканова Л.В.	18 сентября-29 сентября 2023 г.	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог 13. ру»	«Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (литература)»
Костенко Л.И.	18 сентября-29 сентября 2023 г.	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог 13. ру»	«Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (литература)»
Мотина О.А.	18 октября-21 октября 2023 г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	«Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС»
Тюляева Д.В.	25 августа-28 августа 2023 г.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Организация уроков русского языка в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО»

Все учителя русского языка и литературы проходят курсовую подготовку в соответствии с графиком. Обученные обновлённому содержанию образования и современным методикам преподавания, учителя активно применяют полученные теоретические знания в своей практической деятельности, выступают с докладами на заседаниях МО, педсоветах, делясь с коллегами опытом педагогической работы.

Учителя МО постоянно повышают свою квалификацию, являются участниками курсов повышения квалификации. В течение года большинство членов МО стали участниками различных онлайн-вебинаров, семинаров.

#### Педагоги, имеющие звания, получившие грант Главы Республики Мордовия.

№	ФИО учителей	«Почётный работник общего образования РФ»	Грант Главы Республики Мордовия
1	Балмаева Г.И.	2022	-

2	Виканова Л.В.	2007	2016
3	Еськина Н.М.	-	2021
4	Костенко Л.И.	2005	2012
5	Мотина О.А.	-	-
6	Никитина Л.Н.	-	-
7	Тюляева Д.В.	-	2020

#### Участие в конкурсах педагогического мастерства.

№	ФИО учителей	Название конкурса	Уровень	Результат
1	Костенко Л.И.	Всероссийская олимпиада учителей русского языка «Хранители русского языка»	Республиканский	Победитель

Все педагоги участвовали во Всероссийской олимпиаде учителей русского языка «Хранители русского языка», а Никитина Л.Н. поделилась опытом работы с коллегами, выступив на заседании Межрегионального круглого стола «Родной язык – душа народа».

МО учителей русского языка и литературы показывает достаточно высокое профессиональное мастерство, ежегодно педагоги получают грамоты и благодарности разного уровня за свою плодотворную работу. Трое, что составляет 43%, имеют звания, четверо (57%) удостоены гранта Главы Республики Мордовия.

#### Организация образовательного процесса.

Обучение русскому языку и литературе осуществляется по государственным программам для общеобразовательных учреждений, рекомендованным Департаментом общего среднего образования Российской Федерации.

При выборе УМК в среднем звене и в старших классах соблюдается принцип преемственности. При изучении литературы в среднем звене использовался УМК под редакцией В.Я. Коровиной, в старшем – учебники под ред. Ю.В. Лебедева (10 кл.) и В.П. Журавлева (11 кл.). Главная цель в использовании данных учебников – активизация мыслительной, образно-эмоциональной, речевой деятельности учащихся.

Преподавание русского языка в 5-9 классах ведётся по УМК Т.А. Ладыженской, М.Т. Баранова. В старших классах (10-11) - по учебнику Н.Г. Гольцовой и И.В. Шамшина. Главная цель в использовании данных учебников - развитие навыков самостоятельной работы, углубление знаний, подготовка выпускников по сдаче выпускных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.

При изучении родного (русского) языка и родной (русской) литературы использовались УМК под ред. О. М. Александровой.

Учителя МО работали по программам, рекомендованным Министерством образования РФ, на основе которых каждым педагогом были составлены рабочие программы.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования показала их соответствие образовательному минимуму, федеральный компонент образовательного стандарта реализовался полностью.

В новом учебном году преподавание русского языка и литературы продолжится по принятым учебникам обязательной части основной образовательной программы.

#### Экспериментальная и инновационная деятельность.

Реализуя программу развития образовательного учреждения, учителя-словесники активно внедряют в практическую деятельность инновационные технологии и отдельные приёмы, активизирующие познавательную творческую деятельность учащихся. Учителя МО разрабатывают и апробируют новые программы по предметам (факультативы, спецкурсы, элективные курсы дополнительного образования).

№	Предмет	Название	Класс	ФИО учителя
1	Мокшанский язык	В мире мордовского языка	2-4	Никитина Л.Н.
2	Литература	Театр	5-е	Никитина Л.Н.
3	Мокшанский язык	Культура мордвы	5-7	Никитина Л.Н. <sup>2</sup>

4	Русский язык	Шаг за пределы текста – пробуем действовать	8 а	Виканова Л.В.
5	Русский язык	Шаг за пределы текста – пробуем действовать	8 б	Еськина Н.М.
6	Русский язык	Функциональная грамотность	9 а	Балмаева Г.И.
7	Русский язык	Функциональная грамотность	9 б	Костенко Л.И.
8	Русский язык, литература	Клуб любителей русской словесности	10 б	Тюляева Д.В.
9	Русский язык	Русский язык. Подготовка к ЕГЭ	11 (хим-бил, соц.-экон.)	Костенко Л.И.

Ведение элективных курсов способствует развитию творческого мышления учащихся, повышает уровень знаний, результативность учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах и сдаче экзаменов.

Повышение качества обучения гуманитарным дисциплинам, поиск новых форм и методов урочной деятельности в связи с повышением профессиональной компетенции учителей в использовании ИКТ технологий и созданием насыщенной образовательной информационной среды нашли своё отражение в профессиональной деятельности педагогов МО, в активизации познавательной деятельности учащихся с 5 по 11 классы как по литературе, так и по русскому языку и в использовании новых педагогических технологий в преподавании.

№	ФИО учителей	Класс	Темы самообразования
1	Балмаева Г.И.	7 «А», 9 «А», 11 «Б»	«Образовательные технологии на уроках русского языка и литературы на основе системно-деятельностного подхода для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучающихся»
2	Виканова Л.В.	8 «А»	«Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках русского языка и литературы при помощи ИКТ»
3	Еськина Н.М.	5 «Б», 8 «Б», 10 «А»	«Развитие познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка и литературы в условиях ФГОС 3-го поколения»
4	Костенко Л.И.	6 «А», 9 «Б», 11 «А»	«Развитие творческого потенциала личности ребенка на уроках русского языка и литературы и во внеурочное время в рамках реализации обновлённого ФГОС ООО»
5	Мотина О.А.	5 «А», 6 «Б»	«Использование современных образовательных технологий обучения на уроках русского языка и литературы с целью вовлечения каждого ученика в познавательный и творческий процесс»
6	Никитина Л.Н.	2-7 классы (мокшанский язык)	«Развитие творческих способностей учащихся на уроках мокшанского языка и во внеурочной деятельности»
7	Тюляева Д.В.	7 «Б», 10 «Б»	«Проблемный подход в обучении как средство формирования ключевых компетенций на уроках русского языка и литературы»

Учителя МО активно осваивают и внедряют в преподавание русского языка и литературы различные технологии обучения.

В процессе обучения используются современные технологии: групповые, игровые, информационные, уровневой дифференциации, проблемного обучения, проектные, имеются разработки уроков с применением ИКТ, активно используется на уроках ресурс Интернет.

В своей работе учителя русского языка и литературы стремятся к тому, чтобы учащиеся получали качественные знания, для этого широко используют тестовую проверку как эффективную форму современного контроля, позволяющую существенно увеличивать объём контролируемого

материала, создавать гуманную, психологически благоприятную обстановку для учебного труда, быстро проверять базовый уровень знаний по русскому языку и литературе.

В ходе инновационной деятельности учителей МО наблюдается повышение качества обученности учащихся, результативность участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, НПК, уменьшается количество неуспевающих.

#### Результативность уровня обученности.

Главная задача российской образовательной политики – обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

Результативность выполнения программных задач по реализации учащимися действующих требований государственного образовательного стандарта определяется мониторинговыми исследованиями качества обученности учащихся. В 2023-2024 учебном году была продолжена работа по освоению технологии педагогического мониторинга, что нашло отражение в обучении учащихся.

Учебный год	Предмет	% успеваемости	Качество знаний
2022-2023	Русский язык	100	59
	Литература	100	66
	Родной (русский) язык	100	66
	Родная (русская) литература	100	66
2023-2024	Русский язык	100	57
	Литература	100	64
	Родной (русский) язык	100	58
	Родная (русская) литература	100	68

Данные таблицы позволяют сделать вывод, что уровень обученности учащихся в целом стабилен, есть незначительные отклонения по четвертям в сторону уменьшения или увеличения успеваемости и качества знаний, что связано со сложностью изучаемых тем, пропуском учебных занятий в период распространения сезонных заболеваний, слабой мотивацией к обучению.

В течение учебного года, как всегда, проводилась проверка тетрадей (в 5-11 классах) для контрольных работ и по развитию речи, рабочих тетрадей в целях анализа выполнения нормы и качества проведения контрольных и творческих работ, соблюдения единого орфографического режима. Выпускники этого года неоднократно участвовали в независимом тестировании, как метапредметном, так и предметном.

В декабре 2023года для допуска к государственной итоговой аттестации было проведено итоговое сочинение по литературе, в результате которого все выпускники справились с заданием. Процент успеваемости - 100%, все учащиеся получили «зачёт». Сочинение оценивалось по нескольким критериям: соответствие теме, привлечение в качестве аргументации литературного материала, композиция и логика рассуждения, качество письменной речи, грамотность.

В феврале 2024 года в качестве допуска к основному этапу ОГЭ девятиклассники сдавали устный экзамен по русскому языку (итоговое собеседование), с которым все успешно справились и получили «зачёт». Сначала ученикам предлагалось прочитать текст и пересказать его с упоминанием цитаты, затем высказаться на определенную тему в формате монолога и ответить на несколько вопросов по теме рассказа.

#### Результативность участия учащихся в муниципальных и республиканских олимпиадах.

Название олимпиады	Класс	ФИ участника	Результат	Ф.И.О. учителя
Муниципальная олимпиада по русскому языку	5	Волкова В.	Победитель	Мотина О.А.
		Кочемасов Н.	Призёр	Мотина О.А.
		Никишова Ю.	Призёр	Еськина Н.М.
		Гарькин М.	Призёр	Мотина О.А.
		Чугреев А.	Призёр	Еськина Н.М.
Всероссийская олимпиада школьников по	9	Лосева А.	Призёр	Еськина Н.М.
		Синицына Е.	Призёр	Костенко Л.И.
	10	Мизюкаева Е.	Победитель	Еськина Н.М.

литературе (муниципальный этап)		Кашайкина А.	Призёр	Тюляева Д.В.
	11	Сарайкина Т. Жбанчикова М. Новичков Д.	Призёр Призёр Призёр	Костенко Л.И. Костенко Л.И. Костенко Л.И.
Всероссийская олимпиада по мокшанскому языку (региональный этап)	3	Сетяева Д.	Призёр	Никитина Л.Н.
Всероссийская олимпиада по мокшанскому языку (муниципальный этап)	3	Сетяева Д.	Победитель	Никитина Л.Н.
	3	Тявкина В.	Призёр	Никитина Л.Н.
	5	Никишова Ю.	Призёр	Никитина Л.Н.
	5	Рзакина В.	Призёр	Никитина Л.Н.
	5	Максимова С.	Призёр	Никитина Л.Н.
	7	Грохова А.	Победитель	Никитина Л.Н.

В муниципальном этапе предметных олимпиад участвовали победители школьного этапа. По литературе дети показали неплохие результаты. К сожалению, по русскому языку ученикам 7-11 классов не удалось занять призовых мест. Связано это с достаточно высоким уровнем сложности заданий.

#### Результативность участия учащихся в НПК, конкурсах.

В целях развития исследовательских способностей учащихся и повышения интереса к научно-исследовательской работе в 2022-2023 учебном году учителя МО вместе с учащимися участвовали во многих мероприятиях, где показали неплохие результаты.

#### **Конференции**

Название	Уровень	ФИ участника	Результат	Учитель
III республиканская научно-практическая конференция «Современная школа – территория открытий»	Республиканский	Жбанчикова М.	Призер	Костенко Л.И.
		Швецов М.	Призер	Костенко Л.И.

Также дети принимали активное участие во многих конкурсах и фестивалях школьного, муниципального, республиканского, всероссийского и даже международного уровней, в которых постоянно становились победителями и призёрами.

#### **Конкурсы**

Название	Уровень	ФИ участника	Результат	Учитель
Межрегиональный конкурс конкурс творческих работ к 111-летию М.А. Бебана	Республиканский	Марцева А.	Победитель	Никитина Л.Н.
XI Республиканский конкурс творчества «Наследие»	Республиканский	Жбанчикова М.	Победитель	Костенко Л.И.
X открытый республиканский литературный фестиваль «Семья на страницах книг»	Республиканский	Гарькин М.	Победитель	Мотина О.А.
		Никишова Юля	Победитель	Еськина Н.М.
		Пронькин А.	Победитель	Костенко Л.И.
		Лафуткина А.	Победитель	Никитина Л.Н.
		Кочеткова А.	Победитель	Тюляева Д.В.



Конкурс «Пасхальный благовест»	Муниципальный	Асяева А. Гарькин М. Лысова Е. Никишова Ю. Сбоева Н. Шушпанова С. Мизюкаева Е.	Лауреат Лауреат Лауреат 1 место 3 место 2 место 3 место	Костенко Л.И. Мотина О.А. Виканова Л.В. Еськина Н.М. Еськина Н.М. Еськина Н.М. Еськина Н.М.
Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика»	Школьный	Жбанчикова М. Егорова А. Гарькин М.	Победитель Победитель Победитель	Костенко Л.И. Виканова Л.В. Мотина О.А.

### **Качество подготовки учеников.**

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов по русскому языку.

Учебный год	Предмет	Всего выпускников	Количество сдававших	% успеваемости	Качество	Ср. балл	ФИО учителей
2021-2022	Русский язык	52	52	100	69	4,1	Балмаева Г.И Костенко Л.И.
2022-2023	Русский язык	56	56	100	68	4	Тюляева Д.В. Еськина Н.М.
2023-2024	Русский язык	54	54	98	70	4	Балмаева Г.И Костенко Л.И.

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов по русскому языку.

Учебный год	Предмет	Всего выпускников	Количество сдававших	% успеваемости	Ср. балл	ФИО учителей
2021-2022	Русский язык	28	28	100	68	Балмаева Г.И Костенко Л.И.
2022-2023	Русский язык	36	36	100	64	Виканова Л.В. Еськина Н.М.
2023-2024	Русский язык	29	29	100	64	Балмаева Г.И Костенко Л.И.

Анализ данных таблицы показывает, что результаты учебных достижений выпускников остаются стабильными.

Выпускники нашей школы показывают высокую степень обученности по русскому языку, что также является плодом кропотливой работы учителей МО, которые осваивают новые стандарты, подходы, требования к содержанию филологического образования, работают творчески и продуктивно.

Учителя-предметники выстраивали личные планы подготовки обучающихся к выпускным экзаменам, исходя из особенностей своих классов и количества отведённых часов.

Примечательно, что все медалисты показали отличные знания по русскому языку: Жбанчикова М. – 86 б., Сарайкина Т. – 86 б., Князева Е. – 86 б., Ярина Н. – 86 б., Чарышкина И. – 78 б., Исайкина К. – 72 б., Деваева О. – 70 б., Новичков Д. – 64 б. Самый высокий балл на ЕГЭ по русскому языку набрала Ванюшкина Т. (91 б.). На ОГЭ максимальный балл (33 б. из 33 возможных) у Кузнецова А. (9 «Б»)

Задачи МО направлены на поиск новых эффективных форм работы.

**Результаты ВПР.**

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успе-ваемо-сти знаний	% качест-ва знаний	Сред ний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
5а	26/25	Мотина О.А.	4	4	9	8	68%	32 %	3,1
5б	28/27	Еськина Н.М.	5	10	9	3	89%	56%	3,6
6а	19/19	Костенко Л. И.	0	5	6	8	58%	26 %	2,8
6б	20/19	Мотина О.А.	0	1	6	12	36%	5 %	2,4
7а	27/24	Балмаева Г.И.	2	10	6	5	80%	50%	3,2
7б	28/24	Тюляева Д.В.	6	7	8	3	87%	54 %	3,7
8а	30/22	Виканова Л.В.	7	7	9	3	88%	54%	3,6
8б	31/25	Еськина Н.М.	4	5	10	6	76%	36%	3,3

Анализ данных таблицы показывает, что при выполнении Всероссийской проверочной работы по русскому языку обучающиеся 5-8 классов показывают неплохие результаты. Ср.: успеваемость – 73 %, качество знаний – 39 %, средний балл – 3,2.

На основе анализа индивидуальных результатов участников ВПР учителями-словесниками определена группа учащихся, которые нуждаются в усилении внимания: необходимо осуществлять дифференцированный подход к обучению на основе определения уровня подготовки, постоянно выявлять проблемы и повышать уровень знаний каждого ученика.

Для достижения положительной динамики или стабильности продолжить работу и организовать сопутствующее повторение тем, продолжить работу по повышению качества образования за счет внедрения форм и методов, обеспечивающих формирование УУД у учащихся, повышение качества образования.

### **Методическое обеспечение образовательного процесса.**

**Формы организации** методической работы в этом учебном году были традиционными:

1. Участие в работе педагогических советов.
2. Тематические заседания МО.
3. Совершенствование навыков владения ИКТ.
4. Обмен опытом и накопленным дидактическим материалом.
5. Обзоры новинок педагогической литературы.
6. Открытые уроки и мероприятия.

Одной из основных целей работы МО учителей русского языка и литературы является работа над формированием личностной и гражданской компетентности обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время, а также над созданием и развитием интеллектуального потенциала, творческих способностей и личностных качеств одарённых детей. На решение данной проблемы была направлена работа всего МО.

На МО принимались соответствующие решения для наиболее полной реализации поставленных задач перед учителями. МО принимало участие в самоуправлении, которое включало в себя контроль тематического планирования, составляло итоговые контрольные работы и КИМы для всех классов, олимпиадные задания для учащихся среднего звена.

Совершенствование методического мастерства педагога, способного компетентно и эффективно решать вопросы воспитания и обучения школьников, обобщение и распространение педагогического опыта осуществлялось через заседания МО, семинары, выступления на методсоветах, педсоветах, проведение открытых уроков. В течение года проведено 6 заседаний МО, на которых рассматривались различные вопросы о новых образовательных технологиях в обучении и их применении в процессе преподавания, планировании рабочих программ, реализации УМК, подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, введение обновлённого ФГОС в процесс преподавания русского языка и литературы. В конце каждой четверти проводился анализ результативности обучения.

В 2023-2024 учебном году работа учителей русского языка и литературы была направлена на реализацию стратегических направлений развития школы, задач, определённых в качестве приоритетных:

1. Способствовать созданию необходимых условий для введения в образовательный процесс педагогических инноваций и современных технологий, в том числе здоровьесберегающих, способствовать росту продуктивности педагогической деятельности учителей.

2. Активизировать работу МО по повышению профессионального мастерства педагогов, направить их внимание на подготовку нетрадиционных форм урока, самоанализ, самоконтроль своей педагогической деятельности.

3. Совершенствовать работу учителей по темам самообразования, способствовать обобщению и распространению передового педагогического опыта учителей МО и школы.

4. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей русского языка и литературы.

5. Способствовать развитию навыков педагогического проектирования и авторского конструирования учебно-методического сопровождения.

В истекшем учебном году было проведено 5 заседаний МО, их тематика была выбрана с учётом обозначенных проблем. На заседаниях МО анализировалась работа за текущий год, наметился план работы на следующий учебный год, утверждались планы мероприятий в связи с проведением различных тематических конкурсов, анализировались итоги различных административных контролей, были обсуждены посещённые уроки коллег, решались различные тематические вопросы, изучались нормативные документы по предметам, по новым стандартам обучения.

В течение всего учебного года вёлся строгий учёт уровня усвоения знаний учащихся. Это позволило своевременно корректировать подготовку учащихся к различным самостоятельным работам.

Все педагоги МО уделяют особое внимание работе с учащимися «группы риска», понимая значимость и насущную необходимость данного направления. Главными здесь становятся лично-ориентированные приёмы взаимодействия, дифференцированный подход в обучении, работа с родителями.

Учителями-словесниками ведётся активная работа с одарёнными детьми с целью подготовки к участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня. В предстоящем учебном году необходимо усилить работу с данной группой детей, составить план работы. Формы работы с одарёнными детьми:

- групповые занятия с одарёнными учащимися;
- конкурсы;
- участие в олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;
- исследовательская деятельность и участие в НПК.

МО работает над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Особое внимание учителя МО уделяют работе по выявлению и развитию способностей и задатков обучающихся, расширению их диапазона. Работа строится на основе принципов:

- усложнения содержания учебной деятельности;
- сочетания индивидуальной учебной и исследовательской деятельности;
- актуализации лидерских возможностей учащихся;
- обеспечении возможностей творческой самореализации личности в различных видах деятельности.

Все вопросы, рассмотренные на заседаниях МО, были вызваны потребностью совершенствования процесса обучения, достижения лучших результатов в работе с учащимися, совершенствованию качества преподавания русского языка и литературы в современных условиях.

В течение учебного года учителя МО работали над моделированием современных уроков, вели поиск и практическую разработку приёмов активизации познавательной деятельности учащихся на всех этапах учебного процесса.

Традиционным для учителей-словесников стало проведение в школе литературных фестивалей. 29 марта 2024 года прошёл X открытый республиканский литературный фестиваль «Семья на страницах книг», приуроченный к Году семьи. Фестиваль проводился как ежегодное мероприятие, посвященное творчеству писателей или поэтов. Основная его цель – привлечь внимание к образу семьи в русской и зарубежной литературе, определить важность семейных уз, родственных отношений, понять роль семьи в развитии гармоничной личности. Фестиваль проводился в заочной

форме. Жюри рассматривало конкурсные работы участников, записанные на видео. А учителя-словесники нашей школы не только подготовили достойные выступления своих воспитанников, но и проделали большую организационную работу: регистрировали участников, помогали жюри в их работе, оформляли грамоты победителей и призёров и отправляли их адресатам.

Учителя МО отметили, что работали плодотворно по всем направлениям учебно-воспитательной деятельности, но вместе с тем остались и частично нерешённые вопросы:

- недостаточно хорошо налаженная работа с одарёнными детьми;
- отсутствие обобщения опыта работы учителей.

Активная внеклассная работа по предметам явилась продолжением урочной деятельности и содействовала реализации воспитательных целей обучения.

### **Основные выводы и задачи на новый учебный год.**

В заключение следует отметить, что в школе учителями-словесниками ведётся активная работа по изучению состояния преподавания дисциплин, отслеживается результативность образовательного процесса по предметам, идёт освоение последних достижений в области методики преподавания предмета и обмен накопленным опытом, внеклассная работа по предмету носит неформальный характер.

Методическая работа школьного МО учителей русского языка и литературы строится в нескольких направлениях:

- заседания МО;
- индивидуальная работа с учителями русского языка и литературы по возникающим в практической деятельности вопросам.

Методическая работа является систематической и разноплановой, в неё включены все учителя русского языка и литературы, её результаты находят отражение в практической деятельности школы.

Повышать общий уровень преподавания учителям нашего МО помогают обсуждения новинок методической литературы, новых федеральных и региональных норм, изложенных в документах, организация круглых столов по обмену опытом.

Анализ проведённых открытых уроков и внеклассных мероприятий показал, что учителя русского языка и литературы проводят их на высоком методическом и теоретическом уровне, в соответствии с современными требованиями, используя компьютер как средство управления учебной деятельностью. На уроках и внеклассных мероприятиях создаётся хороший психологический и эмоциональный климат.

Проведённые в конце учебного года итоговые контрольные работы были проанализированы учителями, выявлены причины пробелов в ЗУН, определены пути ликвидации пробелов с использованием разнообразных форм и методов обучения.

Далеко не все вопросы, возникающие в процессе обучения русскому языку и литературе, решены нашим методическим объединением, к числу основных задач нашей работы на следующий 2023-2024 учебный год можно отнести следующие:

- подготовка учащихся к Единому государственному экзамену (11 классы) и Государственной итоговой аттестации (9 классы);
- формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической, культуроведческой компетенций учащихся;
- освоение нового содержания образования;
- организация проектной и исследовательской деятельности учащихся;
- формирование высококонформной и духовно богатой личности ученика.

Исходя из этого, в 2024-2025 учебном году учителям русского языка и литературы предстоит больше работать по развитию грамотной устной и письменной речи учащихся, по усилению практической направленности обучения, повышению эффективности каждого урока и формированию у обучающихся орфографических, пунктуационных и речевых навыков.

Анализ результатов учебной и внеклассной деятельности и уроков показал, что особое внимание в следующем учебном году следует обратить на следующие моменты:

1. активизацию деятельности всех групп учащихся с усилением роли взаимообучения на уроках русского языка; введение системы зачётов в 5-8 классах;
2. формирование самостоятельности у учеников в осуществлении выбора, создание для учащихся 6-9 классов условий для самовыражения, самопрезентации, самоопределения; формирование основ самостоятельности у учащихся 5 класса, вовлечение их в посильное участие в интеллек-

туальных марафонах, играх, предметных конкурсах, олимпиадах по предметам гуманитарного цикла;

3. создание конкурентно-развивающей среды с четкой системой благодарности и поощрения;

4. продолжение работы по формированию орфографической и пунктуационной грамотности учащихся;

5. развитие выразительности речи школьников и формирование устойчивого интереса к внеклассной деятельности по предметам гуманитарного цикла (изменение форм работы с группой активистов по подготовке и проведению различных внеурочных мероприятий);

6. вовлечение активных учащихся в работу по формированию культуры письменного ответа и расширение кругозора их товарищей через участие в дискуссионных площадках.

Итак, поставленные задачи методической работы на 2023-2024 учебный год члены МО в целом решили, но выявились и недостатки:

- несистематизированное применение педагогами психодиагностики учащихся;
- недостаточный уровень работы по формированию мотивации у учащихся;
- использование однотипных методов работы по формированию орфографической и пунктуационной грамотности;
- низкая техника чтения.

Учитывая недочёты методической работы в предыдущем учебном году, члены МО решили продолжить работу над целью –непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в области предметов гуманитарного цикла в условиях введения обновлённого федерального компонента государственного стандарта образования, обратив особое внимание на создание оптимальных условий для развития каждого учащегося, и определили следующий круг задач:

1. Обеспечение оперативности и эффективности ознакомления с научно-методической информацией по предметам гуманитарного цикла, усвоения учителями новых стандартов, подходов, требований к содержанию гуманитарного образования.

2. Пропаганда современных образовательных технологий, применение в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникативных технологий, совершенствование содержательного наполнения урока и контрольно-оценочной деятельности учителя на уроке через использование электронных средств обучения.

3. Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности членов МО, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку программ, апробацию учебно-методических комплексов.

4. Организация консультирования учителей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

5. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО; его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО в сети Интернет.

6. Изучение эффективности деятельности МО.

7. Создание единого гуманитарно-обучающего пространства, использование интеграции со смежными дисциплинами, создание общего электронного банка материалов по предметам гуманитарного цикла.

8. Актуализация воспитательной функции в обучении предметам гуманитарного цикла.

9. Работа с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности; включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность; организация интеллектуальных игр, олимпиад, конференций, конкурсов.

10. Продолжение работы по внедрению тестовых технологий как одного из видов контроля ЗУН учащихся в 5-8 классах, совершенствование системы по подготовке выпускников 9 классов к ОГЭ и 11 классов к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

11. Разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

12. Обеспечение пополнения и обновления учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями к оснащению урока.

## Методическое объединение учителей «Математики информатики»

В учебном году работа МО учителей математики, физики и информатики направлена на обеспечение качественного образования в условиях изменения содержания образования посредством повышения уровня педагогического мастерства.

Работа методического объединения МИФ была направлена на реализацию темы «Повышение качества знаний через различные методы обучения, повышения компетенции учителя и ученика».

Главная цель деятельности ШМО - повышение качества и эффективности образовательного процесса через формирование учебной мотивации школьников, применение педагогических технологий, повышение квалификации и профессиональной компетентности педагогов.

### **Задачи:**

1. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.
2. Организовать работу по развитию функциональной грамотности обучающихся.
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность.
4. Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ по предметам физико-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня
6. Активизировать работу учителей-предметников по прохождению аттестации на первую и высшую квалификационные категории.

### **Ожидаемые результаты работы:**

- Рост качества знаний учащихся;
- Повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов;

### **Основные функции ШМО:**

- Оказание практической помощи педагогам;
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- Ознакомление с анализом о стояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- Взаимопосещение уроков;
- Организация открытых уроков;
- Ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- Изучение актуального педагогического опыта;
- Работа педагогов по повышению квалификации;
- Организация и проведение предметной недели

Кадровый потенциал является наиболее важным ресурсом, позволяющим осуществлять качественный образовательный процесс.

МО учителей физики, математического и информационного цикла состоит из 6 учителей:

№	Ф.И.О. (полностью)	Образование	Стаж работы общий/ педстаж в данном учрежде- нии	Кв. кате- гория, дата про- хожде- ния)	Учебная нагрузка			Награды
					Предмет	Кол- во час.	Класс	
1.	Мелешкина Валентина Алексеевна	Высшее МГПИ учитель мат. и информа- тики	30/30	2022	Математи- ка информатика	22, 5	6а 7а 9а 7аб 10 6а	Почетная грамота Правитель- ства РМ, 2014 Грамота Го-

							9а	суд Собрания РМ, 2017 Заслужен- ный учи- тель РМ, 2022
2.	Муштайкина Гатьяна Кузьминична	Высшее МГПИ учитель ма- тематики	30/29	2022	Математи- ка информа- тика	20	5б 10 11 10 10а	Грамота Главы Тор- беевского района, 2016 Почетная грамота Министер- ства обра- зования РМ, 2018
3.	Чегодайкина Людмила Владимиров- на	Высшее МГПИ, учитель ма- тематики и информатики	23/23	2020	математика	21	6б 7б 8а 10 10б	Грамота Главы Тор- беевского района 2019
4.	Юркова Ма- рина Алексе- евна	Высшее, МГПУ им. М. Евсевьева физика, ин- форматика	2/1		физика астрономия	26	7аб 8аб 9аб 10аб 11аб 11аб	
5.	Юфтайкина Елена Ва- сильевна	Высшее МГУ математик, преподава- тель	23/23	2021	Информа- тика	22	8аб 9аб 10 11аб 5аб 6аб 1аб 11аб	
6.	Ярина Ирина Яковлевна	Высшее МГПИ учитель ма- тематики и информатики	31/32	2020	Математи- ка	21, 5	5а 8б 9б 11 11 5а 9б	Почетная грамота Министер- ства обра- зования РФ, 2015 Почетная грамота Министер- ства обра- зования РМ, 2019

В течении учебного года работа МО велась в соответствии с планом работы. Проведены следующие заседания МО

**Заседание №1. Август.**

Тема: «Организация и планирование работы ШМО на новый учебный год».

**Повестка дня:**

1. Обсуждение и утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год:
- Обсуждение и утверждение тем по самообразованию.

- Обсуждение и утверждение плана предметной недели, открытых уроков.
  - Обсуждение работы с одаренными детьми. Участие в конкурсах. Подготовка к школьному туру предметных олимпиад. Уточнение списков учителей и тем курсов повышения квалификации
2. Рассмотрение рабочих программ по предметам на 2023-2024 учебный год.
  3. Ведение электронного дневника. Повышение качества и своевременность предоставления услуги электронного дневника.

***Работа между заседаниями.***

1. Взаимопосещение уроков.
2. Подготовка к олимпиадам по предметам физико-математического цикла в 5-11 классах.
3. Участие в школьном этапе ВсОШ по предметам цикла.
4. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах.

**Заседание №2. Октябрь.**

Тема: Организация творческой деятельности учащихся на предметной неделе

Слушали:

1. Анализ успеваемости по предметам физико-математического цикла за 1 четверть в 5 - 9 классах. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ФМЦ.
2. Доклад на тему: «Коллективная творческая деятельность на уроках и во внеурочное время» (Юфтайкина Е.В.)
3. Обсуждение результатов школьного этапа ВсОШ. Подготовка призеров к муниципальному этапу.
4. Выступление: «Формирование познавательного интереса обучающихся к математике как способ развития креативных способностей личности.» (Ярина И. Я.).
5. Организация работы по подготовке к ГИА по предметам.

***Работа между заседаниями.***

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом
2. Муниципальный этап олимпиад

**Заседание №3. Январь.**

Тема: «Различные формы дополнительной работы с учащимися».

Слушали:

1. Анализ успеваемости по предметам физико-математического цикла за 2 четверть в 5 - 9 классах, за 1 полугодие 10- 11 классов. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ФМЦ.
2. Обсуждение результатов муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по предметам физико-математического цикла.
3. Доклад по теме: «Различные формы дополнительной работы с учащимися» (Чегодайкина Л.В.)
4. Доклад на тему «Изучение ресурсов современного урока, как эффективной основы повышения качества образования: образовательные платформы ЯКласс, Учи.ру,» (Юркова М.Ю.)
5. Подготовительная работа к проведению пробного ОГЭ-9 и ЕГЭ-11 по предметам ФМЦ.
6. О проведении предметной недели «Фестиваль точных наук».
7. Мастер класс «Использование ИКТ-технологий на уроках математики» (Мелешкина В.А.)
8. Анализ работы по итогам недели ФМЦ.

***Работа между заседаниями.***

1. Проведение школьных репетиционных экзаменов в форме ОГЭ -9 класс и ЕГЭ -11 класс
2. Проведение открытых уроков.
3. Отчет по проведению предметной недели.
4. График проведения ВПР и подготовка к ней.

**Заседание №4. Март**

Тема: Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации

Слушали:

1. Активизировать работу по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (консультации, дополнительные занятия).
2. Анализ проведения пробных экзаменов по предметам в 9-х и 11-х классах. Анализ проведения ВПР по математике.

3. Изучение инструкций по проведению ЕГЭ и ОГЭ в 9-х и 11-х классах.
4. Особенности контрольно-измерительных материалов по ОГЭ и ЕГЭ в 2024 уч.году.
5. Выступление «Повышение вычислительных навыков на уроках математики, как средство достижения прочных знаний» (Муштайкина Т.К.)
6. Выступление: «Оптимизация учебно-воспитательного процесса на уроках физики» (Юркова М.А.)

**Работа между заседаниями.**

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов.
2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации
3. Проведение итогового контроля по предметам цикла в 5-11 классах
4. Подготовка к ВПР по предметам.

**Заседание №5. Май.**

Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».

Слушали:

1. Анализ работы педагогов, их личное участие в различных конкурсах, их обучающихся за 2023-2024 учебный год
2. Отчеты учителей по темам самообразования за 2023-2024 уч.год.
3. Подведение итогов работы ШМО.
4. Выполнение учебных программ.
5. Постановка задач на следующий учебный год, обсуждение плана работы методического объединения на следующий учебный год.

**Олимпиадное движение**

Олимпиадное движение – важное направление в обучении школьников. Участники олимпиады проверяют свой уровень подготовки, чувствуют азарт соревнований, формируют лидерские качества. Целью работы учителей МО учителей математики является формирование у обучающихся устойчивого интереса к предмету, дальнейшее развитие их математических способностей.

**Всероссийская олимпиада школьников в 2023-2024 учебном году по математике.**

Школьный этап проходил 18 октября 2022 года на платформе «Сириус». Время проведения с 8.00 до 20.00. В нем принимали участие учащиеся 5-11 классов:

классы	5	6	7	8	9	10	11
Количество участников	22	20	16	18	6	5	5

**Муниципальная олимпиада для обучающихся 5-6 классов:**

№ п/п	Предмет	Кол-во участников муниципального этапа	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Математика	15	0	2

**Участие в творческих мероприятиях**

В 2023-2024 учебном году учащиеся принимали участие в творческих мероприятиях.

Ф.И.О. учителя	Наименование конкурса
Чегодайкина Л.В.	Республиканская учебно-практическая конференция «Юный исследователь» Республиканская научно-практическая конференция обучающихся «Горизонты открытий»
Муштайкина Т.К.	Республиканская учебно-практическая конференция «Юный исследователь» Республиканская научно-практическая конференция обучающихся «Горизонты открытий»

Ярина И.Я.	Республиканская учебно-практическая конференция «Юный исследователь» XI Республиканский конкурс творчества «Наследие»
------------	--

Приняли активное участие

**-в олимпиаде по математике Учи-ру.**

Победители -5 уч.

Похвальная грамота - 8уч.

Сертификат - 7уч.

**-в олимпиаде по математике Skysmart/.**

Сертификаты участников 6 уч

**-Марафон подготовки в ВПР 2024**

Сертификаты участников 18 уч

**-Марафон подготовки к ОГЭ-2024**

Похвальная грамота –1 уч.

Сертификаты участников 25 уч.(9класс)

### Отчет о проведении недели математики, физики и информатики за 2023-2024 учебный год

Неделя математики в школе проходила с 13 по 16 февраля 2024 года. В предметной неделе приняли участие учащиеся 5 –11 классов под руководством учителей. Для того, чтобы еще больше увлечь учеников и погрузить в мир точных наук наши учителя подготовили разнообразные мероприятия.

#### Цели предметной недели:

- повышение уровня математического развития учащихся, расширение их кругозора;
- развитие у учащихся интереса к занятиям математикой, физикой и информатикой;
- углубление представлений учащихся об использовании сведений из данных предметов в повседневной жизни;
- показать ценность этих знаний в профессиональной деятельности;
- воспитание самостоятельности мышления, воли, упорства в достижении цели.

#### Задачи предметной недели:

- совершенствовать профессиональное мастерство педагогов в процессе подготовки, организации и проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлекать учащихся в самостоятельную творческую деятельность.

#### Ожидаемые результаты:

- создание атмосферы успеха;
- укрепление каждым учеником веры в свои силы, уверенности в своих способностях и возможностях;
- развитие осознанных мотивов учения, побуждающих учащихся к активной познавательной деятельности.

#### Этапы проведения недели математики.

##### 1. Подготовительный этап.

Утверждение плана проведения предметной недели.

Определение основных мероприятий, их форм содержания.

### ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ «ФЕСТИВАЛЬ ТОЧНЫХ НАУК»

ДЕНЬ НЕДЕЛИ	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
ВТОРНИК 13.02	Открытие предметной недели Внеурочное мероприятие "Час занимательной математики", для учащихся 5 - х классов. Открытый урок «Решение дробно-рациональных уравнений» (8 класс) Конкурс по решению шахматных задач для 6-7 классов	Юфтайкина Е.В.  Муштайкина Т.К.  Чегодайкина Л.В.
СРЕДА 14.02	Онлайн просмотр научно-познавательного фильма «Математика и подъем цивилизации».	Ссылка 36

ЧЕТВЕРГ 15.02	Мастер – класс по физике для учащихся начальных классов "Мои первые эксперименты" Открытый урок «Решение практико- ориентированных задач ОГЭ. Задания №1-5» Мероприятие "Час веселой математики"(для 6-7 классов)	Юркова М.А. Ярина И.Я. Мелешкина В.А.
ПЯТНИЦА 16.02	Математический брейн-ринг для учащихся 9-х классов.  Интерактивная игра для 8-х классов	Мелешкина В.А. Ярина И.Я.  Юфтайкина Е.В.
ПОНЕДЕЛЬНИК 17.02	Закрытие недели. Вручение грамот	

## 2. Основной этап.

В рамках недели проходили интересные мастер-классы, конкурсы, открытые уроки, математические викторины.

Дети разгадывали шифры, ребусы и кроссворды, решали шахматные задачи. В рекреации организована выставка рисунков, стенгазет и макетов, подготовленных учащимися.

По итогам предметной недели грамотами отмечены активные участники конкурсов:

**Конкурс рисунков "Математика в сказках"**(для учащихся начальных классов)

1 место-Белова А. (4 класс)

2 место- Пронькин А. (3 класс)

**Конкурс тематических стенгазет**

(среди 7-8 классов)

1 место-7"б"класс (учитель Мелешкина В.А.);

2 место-8"а"класс (учитель Чегодайкина Л.В.);

3 место-7"а"класс (учитель Мелешкина В.А.).

(среди 5-6 классов)

1 место-5 "а"класс (учитель Ярина И.Я.),

2 место-5 "б"класс (учитель Муштайкина Т.К.),

3 место-6"б"класс (учитель Чегодайкина Л.В.).

Учащиеся красочно и информативно оформили тематические стенгазеты, вызвавшие интерес у остальных школьников.

**Конкурс"Моделирование геометрических тел».**

1 место-9 "а"класс (учитель Мелешкина В.А.),

2 место-9 "б"класс (учитель Ярина И.Я.),

3 место-8"а"класс (учитель Чегодайкина Л.В.).

Ребята подготовили различные модели, отличающиеся по сложности выполнения. Наибольшее количество работ представлено 9"а" классом. Предметная неделя прошла насыщенно и интересно. Мероприятия, позволили учащимся расширить знания по предметам, содействовали воспитанию товарищества, чувство ответственности. Все намеченные мероприятия проводились в хорошем темпе и на должном уровне. Основные цели и задачи предметной недели достигнуты. Все активные участники предметной недели награждены грамотами.

7 февраля 2024 года на базе нашей школы прошёл районный семинар учителей математики и информатики по теме «Обмен опытом по развитию предметной одарённости и функциональной грамотности на уроках математики, информатики и физики»

Цель семинара: формирование компетенции учителей математики для решения задач модернизации образования, повышения профессионального мастерства.

В работе семинара приняли участие педагоги Торбеевского района.

В ходе семинара учителя провели открытые уроки:

время	класс	предмет	тема	учитель
1 урок	Встреча гостей			
2 урок	10 про- филь	физика	Взаимодействие зарядов. Точечные заряды. Закон Кулона	Юркова Марина Алексеевна

2 урок	7 «Б»	геометрия	Некоторые свойства прямоугольных треугольников	Чегодайкина Людмила Владимировна
3 урок		мастер-класс	«Создание робота-пятиминутки в среде LEGO Mindstorms Education EV3».	Юфтайкина Елена Васильевна
3 урок	6 «А»	математика	Рациональные числа (обобщающий урок)	Мелёшкина Валентина Алексеевна
4 урок		сообщение	Реализация предметной одарённости на уроках математики в свете требований ФГОС	Муштайкина Татьяна Кузьминична (МБОУ «Горбеевская СОШ 1»)
		сообщение	Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках информатики через практико-ориентированные задания	Сергушина Елена Валерьевна (МБОУ «Варжеляйская СОШ»)
		сообщение	Исследовательская деятельность на уроках физики»	(МБОУ «Горбеевская ООШ»)

На уроках формировались личностные, метапредметные и предметные результаты. Тон отношений, задаваемые на уроках, создавали атмосферу сотрудничества, сотворчества, психологического комфорта.

Затем коллеги провели заседание круглого стола, где выступили учителя математики: Чудайкина В.Н., Чапайкина В.И., Кирдяшкина Т.В., Васильева Т.И., Дарькина А.В. Коллегами было отмечено, что учителя владеют технологией диалога, обучают учащихся ставить и адресовать вопросы. На семинаре рассмотрены основные требования к современному учебному занятию в условиях введения обновленных ФГОС ООО.

### **Итоговая аттестация учащихся 11 классов в 2023-2024 учебном году**

Итоговая аттестация по математике, физике, информатике проходила в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ. Школы района получили методические рекомендации по организации деятельности учителя математики, физики, информатики по подготовке учащихся к прохождению итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, в которые вошли:

- 1) Требования к проведению уроков обобщающего повторения;
- 2) Методические рекомендации по изучению наиболее сложных тематических разделов;
- 3) График проведения пробных экзаменов.
- 4) График проведения ВПР и примерный перечень вопросов для ВПР.

### **Результаты единого государственного экзамена**

Предмет	Кол-во сдававших	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл	Ф.И.О. уч-ся, набравших 80 и более 80 баллов
Математика (профильный уровень)	15	40	90	63	Ванюшкина Т.С.
Математика (базовый уровень)	14	3	5	4	
Физика	4	23	96	56	Князева Е.М.
Информатика	3	40	83	59	Шегуров А.С.

### **Анализ итоговой аттестации обучающихся 9 класса за 2023/2024 учебный год**

#### **Математика. Экзамен проводился в форме ОГЭ**

Число обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество	Успеваемость	Средний балл 2023-2024 гг
54	4	27	23	-	57,41%	100%	3,65

#### **Информатика. Экзамен проводился в форме ОГЭ**

Число обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество	Успеваемость	Средний балл 2023-2024 гг
14	1	3	9	1	28,57%	92, 86%	3, 29

Итоги ЕГЭ позволяют высказать общие рекомендации на совершенствование процесса преподавания и подготовку учащихся 11 классов к итоговой аттестации:

- внедрение в практику учителей личностно-ориентированных методов педагогики дающих возможность усилить внимание к формированию базовых умений у слабых учащихся или у тех, кто не ориентирован на более глубокое изучение математики, физики, а также обеспечить продвижение учащихся, имеющих возможность и желание усваивать математику, физику на более высоком уровне;

- существенно усилить внимание на преподавание алгебры, физики, информатики, делая акцент не только на овладение теоретическими фактами курса, но и формирование умения проводить обоснованные решения задач, грамотно записывать их решения.

## **ИТОГ**

Поставленные в начале года цели и задачи выполнены на удовлетворительном уровне. Исходя из анализа работы за прошедший учебный год и из выявленных проблем, предлагаю на следующий 2023-2024 учебный год: Тему методической работы оставить той же. Задачи на следующий год

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики, физики, информатики для повышения качества знаний и уровня образованности обучающихся.

2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.

3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.

5. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней

6. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.

7. Продолжить работу по организации системной подготовки к защите индивидуального проекта, ВПР, ОГЭ и ЕГЭ по математике, физике и информатике.

## **Методическое объединение учителей истории и обществознания**

Тема методического объединения учителей истории и обществознания «Школа активных и успешных детей».

**Цель:** формирование основных компетентностей у обучающихся путём применения системно-деятельностного и личностно-ориентированного подходов к обучению на уроках истории, обществознания.

### **Задачи методического объединения:**

1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

2. Создание условий для повышения практической направленности методической работы.

3. Применение современных педагогических технологий для планирования и реализации новых развивающих технологий.

4. Воспитание культуры личности (культуры природопользования, экологической культуры, правовой и экономической культуры). Воспитание патриотизма, социально-ответственного отношения к природным ресурсам и окружающей среде.

5. Развитие и совершенствование учебно-исследовательской культуры школьников на основе включения их в проектную и исследовательскую деятельность.

6. Совершенствование системы подготовки обучающихся к ГИА и ЕГЭ.

7. Изучение, внедрение и распространение в практику работы передового педагогического опыта.

8. Овладение современными педагогическими технологиями.

9. Анализ состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля и государственной (итоговой) аттестации учащихся.

**Основными формами работы по повышению педагогического мастерства стали:**

- Прохождение курсовой подготовки
- Участие в семинарах и работе МО и др.
- Работа над индивидуальной методической темой
- Изучение передового педагогического опыта

Учителя МО принимали участие в работе районного, школьного МО.

Организация работы МО была связана с методической работой школы, учителя принимали активное участие в реализации этой темы. Вся работа учителей имела практическую направленность и была ориентирована на повышение профессионализма.

**Формы организации методической работы в этом учебном году были традиционными:**

1. Тематические заседания МО.
2. Совершенствование навыков владения ИКТ
3. Изучение дистанционных форм и методов работы с обучающимися в период ДО.
4. Обмен опытом и накопленным дидактическим материалом.
5. Обзоры педагогической литературы
6. Открытые уроки.
7. Исследовательская деятельность обучающихся.
8. Подготовка и проведение школьного и муниципального туров олимпиад среди 7-11 и 5-6 классов.
9. Семинары, конференции.

**Содержание работы включало в себя множество вопросов, связанных:**

- с освоением методики преподавания предмета;
- с планированием работы МО;
- с изучением его отдельных тем;
- с овладением новыми методами, средствами и формами обучения;
- с изучением опыта коллег;
- проверкой качества знаний и умений обучающихся

**В 2023- 2024 учебном году каждый учитель МО работал над своей темой самообразования:**

- Куликова С.Г. «Формирование оценочных суждений на уроках истории и обществознания»;
- Кузьмина Н.Ф. «Духовное и патриотическое воспитание на уроках истории и обществознания»;
- Авдюшкина О.В. «Развитие познавательной активности на уроках истории и обществознания».

Работа над данными темами позволила учителям освоить новые методы и приемы изучения предметов, узнать о новых технологиях преподавания и применить их на практике, углубить свои теоретические знания в области педагогики и психологии.

Работа по самообразованию выявила и определенные **проблемы:**

- неумение учителей рационально спланировать работу над темой самообразования;
- недостаточная активность работы МО по обобщению и пропаганде лучшего опыта.

Решить данные проблемы можно через организацию инструктивно-методических совещаний по вопросам планирования работы над темами самообразования и обобщением опыта своей деятельности. Каждый учитель должен пропагандировать и распространять свой педагогический опыт посредством публикаций в различных изданиях своих методических статей, разработок уроков и внеклассных мероприятий.

Работа учителей над самообразованием носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы и МО и направлена на совершенствование профессионального мастерства педагогов. Одной из действенных форм повышения профессионального уровня педагогов является их участие в деятельности РМО и ШМО.

В этом учебном году было проведено 5 **заседаний методического объединения**, на которых обсуждались вопросы распространения актуального педагогического опыта учителей, намечались стратегические и тактические задачи, направленные на повышение качества образования школьников (особенно ГИА и ЕГЭ).

Основные направления деятельности м/о в прошедшем учебном году.

#### **I) Учебная деятельность:**

- 1) Разработка и использование на уроках проверочных и итоговых работ в формате ЕГЭ.
- 2) Систематическая работа с одаренными детьми:
  - а) проектно-исследовательская деятельность.
  - б) подготовка к участию в олимпиадах
  - в) дифференцированный подход в заданиях на уроке.
- 3) Индивидуальные занятия с обучающимися.

#### **II) Научно-методическая работа:**

- 1) Работа с обучающимися по проектно-исследовательской деятельности (определение тематики проектов, руководство проектами).
- 2) Использование интернет-ресурсов в образовательном процессе

#### **III) Коррекционно-развивающая работа:**

- 1) Индивидуальные занятия с отстающими обучающимися.
- 2) Занятия по подготовке успешных детей к районной олимпиаде.
- 3) Система заданий повышенной сложности для высокомотивированных детей.

#### **IV) Внеклассная воспитательная работа:**

- 1) Участие во всероссийских исторических и этнографическом диктантах
- 2) Школьное мероприятие «Конституция РФ».
- 3) Патриотические внеклассные мероприятия «Блокадный хлеб», «Армейский чемоданчик», «Крым наш».
- 4) Проведения школьной олимпиады
- 5) Участие в интернет олимпиаде по ВОВ.
- 6) Экологическое воспитание

#### **V) Преодоление социальной дезадаптации школьников и охрана прав детства:**

- 1) Привитие норм поведения, толерантности.
- 2) Изучение на уроках обществознания прав человека.
- 3) Изучение Конституции и других нормативных документов
- 4) Проведение классных часов по теме «Права и обязанности человека».

На уроках учителями МО используются информационно-коммуникационные технологии. Успешная коммуникативная деятельность учителей способствует формированию коммуникативной личности, развитию устной речи и творческих способностей обучающихся, создает необходимые условия для развития мотивации обучающихся и благоприятного климата обучения.

Одной из действенных форм повышения профессионального уровня педагогов является их участие в деятельности районных МО. В течение учебного года учителя посещали научно-практические семинары, открытые уроки. Участие в подобных мероприятиях позволяет учителям познакомиться с опытом работы коллег из различных ОУ района, что способствует повышению уровня их профессионального мастерства, переоценке и переосмыслению собственных профессиональных позиций.

Учителя ШМО сотрудничали с преподавателями других школ района, с РМО учителей своего предмета.

#### **Анализ и результаты работы с одаренными детьми.**

Оптимальным способом выявления и поддержки одаренных детей является организация и проведение школьных предметных олимпиад. В этом учебном году были проведены олимпиады по всем предметам среди обучающихся 5-6, 7-11 классов. Первый этап - внутришкольная олимпиада для всех учащихся. Второй - районная олимпиада для победителей школьных олимпиад.

**Результаты олимпиад продемонстрировали**, что почти все учителя МО приняли активное участие в их проведении. В районной олимпиаде по истории и обществознанию заняли призовые места:

#### **Обществознание.**

- Кочеткова А. (7 класс) призер
- Годяева К. (7 класс) призер
- Кузнецов А. (9 класс) призер
- Лебедева Л. (9 класс) призер
- Мартынов О. (9 класс) призер
- Турлаев А. (10 класс) победитель
- Устюхин Ф. (10 класс) призер
- Игонькин И. (10 класс) призер

Чарышкина И. (11 класс) призер  
Ярина Н. (11 класс) призер

Под руководством Авдюшкиной О.В. обучающаяся Деваева О. победитель муниципальной конференции «История родного края». Под руководством Кузьминой Н.Ф обучающаяся Мизюкаева Е. 10 класса, стала победителем республиканского конкурса на знание Российской символики. Пронькин А. занял второе место в республиканском конкурсе на знание символов и атрибутов государственной власти РМ. Буянова Ксения - призер 3 Республиканской научно-практической конференции «Современная школа – территория открытий», руководитель Куликова С.Г.

#### **Результаты ВПР:**

Класс, предмет	Кол-во обучающихся	успеваемость	Качество знаний	Средний балл
5Б история	28	90,6	63,6	3,7
6А история	19	78	52,1	3,6
6Б история	20	90	15	3
7Б история	27	100	69	4
8А история	30	94	47	3.5

#### **Результаты ГИА (обществознание):**

Сдавали 40 обучающихся, успеваемость 100 %; качество: 46%, средний балл: 3,5

#### **Результаты ЕГЭ (обществознание):**

Сдавали 22 обучающихся, средний балл 59

#### **Результаты ЕГЭ (история):**

Сдавали 7 обучающихся, средний балл 61

#### **Работа с неуспевающими детьми.**

В течение всего учебного года учителя МО проводили индивидуальную работу с отстающими учениками, как на уроке, так и во внеурочное время:

- Проведение консультаций
- Индивидуальная работа по подготовке к итоговой аттестации
- Работа с родителями по организации учебной деятельности обучающихся

#### **Рекомендации:**

Продолжить работу по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. Активизировать работу со слабомотивированными выпускниками.

Проанализировав состояние работы методического объединения учителей истории и обществознания за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации
- Ведется работа над темами самообразования
- Качество знаний обучающихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля
- Члены МО учителей истории и обществознания понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.
- Все заседания МО проведены согласно плану работы.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе МО следует отметить и некоторые **слабые стороны**, такие как:

- недостаточная организация работы с одарёнными детьми по подготовке к олимпиадам по предметам;
- недостаточная работа учителей в учебно-исследовательской работе;
- недостаточное участие в профессиональных конкурсах.

#### **Рекомендации:**

Учителям МО не только вовлекать обучающихся в разнообразные конкурсы и олимпиады, но и самим участвовать в профессиональных конкурсах.

*Задачи на новый учебный год:*

1. создать условия для свободного и полного самовыражения каждого педагога, для удовлетворения его потребности в саморазвитии, самообразовании и самосовершенствовании;
2. внедрять в практику работы учителей современные образовательные технологии, направленные на развитие самостоятельности, творчества и активности обучающихся;
3. качественно освоить учебно-методические задачи, усовершенствовать технологии проведения современного урока, организацию учебной деятельности обучающихся, с целью обеспечения наиболее высоких результатов в реализации действующих Государственных образовательных стандартов и в достижении новых образовательных целей;
4. изучать, обобщать, пропагандировать и распространять опыт работы учителей МО по всем направлениям учебно-воспитательного процесса;
5. создать условия для развития учебно-исследовательской культуры школьников на основе включения их в проектную и исследовательскую деятельность.
6. совершенствовать систему подготовки обучающихся к ГИА и ЕГЭ.

### **Методическое объединение учителей «Естествознание»**

**Методическая проблема школы:** «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей».

**Методическая тема учителей естествознания школы:** «Совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС».

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства в сфере применения современных образовательных технологий с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в рамках ФГОС.

Задачи школьного методического объединения учителей естественнонаучного цикла:

1. Создание оптимальных условий для качественного усвоения программного материала обучающимися путем применения современных педагогических технологий на основе личностно-деятельностного подхода.
2. Развитие личности каждого обучающегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.
3. Воспитание культуры личности школьника во всех её проявлениях (культуры труда, экономической культуры, экологической культуры, правовой культуры, патриотизма, активной жизненной позиции, социальной ответственности).
4. Создание условий для исследовательской деятельности на уроках естественнонаучного цикла через технологии развивающего обучения, метода проектов.
5. Пополнять информационно-методические ресурсы для преподавания в 9х и профильных 10 – 11 классов для успешной сдачи ГИА и поступления в ВУЗы.
6. Стимулирование творческой инициативы учителей на разработку и внедрение новых организационных форм образования, способствовать росту профессионального мастерства педагогов естественнонаучного цикла.

#### **I. Повышение квалификации педагогического мастерства и категории кадров.**

Администрацией школы созданы все условия для повышения квалификации педагогов.

Учитель химии Балакина Н. Э. прошла аттестацию на первую квалификационную категорию, март 2024 г.

Учитель биологии Мишина Е.А. и учитель географии Жигалкина А.А. прошли аттестацию на высшую категорию, декабрь 2021г.

Мишина Е.А. 2022 г.,- Удостоверение о повышении квалификации «Актуальные вопросы преподавания биологии в условиях реализации ФГОС» ООО «Инфоурок», г. Смоленск, ПК № 00307922, 108 ч.

Жигалкина А.А. ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя географии», июль 2023г.

Мишина Е.А. ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя биологии», июль 2023г.

Балакина Н.Э., Мишина Е.А. 2022 г.,- Дистанционное обучение «Использование современного оборудования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста»».

Балакина Н.Э., Жигалкина А.А., Мишина Е.А. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора. Санитарно-просветительская программа «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)», 15 ч., 2024 г.

Балакина Н. Э. Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру». Дополнительная профессиональная программа «Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (химия). 36 ч. 22 мая 2023 г.

Балакина Н.Э. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр». Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями». 140 ч., 2023г.

Балакина Н.Э. Федеральный центр тестирования. Учебный курс «Подготовка организаторов ППЭ», 7 мая 2024;

Балакина Н.Э. Корпоративный университет РДШ. Онлайн-курс «Организация воспитательной работы на основе мероприятий и проектов РДШ», 2023г.

**Вывод:** учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации, проводят целенаправленную подготовку педагогов к аттестации на первую и высшую квалификационные категории, проходят дистанционное обучение.

## **II. Работа по повышению учебной мотивации через систему урочной и внеурочной деятельности.**

По предметам естественно-научного цикла в январе была проведена неделя естествознания. Учителям нашего методического объединения удалось вовлечь детей в проектно-исследовательскую деятельность, в участие в предметных неделях, олимпиадах, внеклассных мероприятиях, конференциях, экологических акциях по сбору отработанных батареек.

Обучающиеся активно посещали дополнительные занятия по предметам, особенно в выпускных классах. Учителя химии, географии и биологии в течение года с учётом системно-деятельностного и дифференцированного подходов проводили дополнительные занятия, как с одаренными, так и слабоуспевающими, обучающимися.

С мотивированными обучающимися проводилась подготовка к ОГЭ и ЕГЭ, к олимпиадным заданиям, конкурсам, научно-практическим и исследовательским конференциям, географическому и экологическому диктантам.

На индивидуальных консультациях с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях отрабатывался учебный материал по пройденным темам, проводилась подготовка к проверочным тестированиям, отрабатывались варианты контрольно-измерительных материалов текущего года и прошлых лет по предметам.

## **III. Работа с одаренными детьми.**

Результаты Всероссийской предметной олимпиады школьников:

### **1. Биология, Мишина Е.А.**

**Всероссийская предметная олимпиада школьников по биологии:**

#### а) муниципальный этап

Волкова Виктория (5-А класс) – призер

Пронькин Арсений (6-А класс) – призер

Сонаева Валерия (7-А класс) – призер

Лукьянова Анастасия (7-А класс) – призер

Родина Ангелина (7-Б класс) – призер

Рузаева Евгения (8-А класс) – победитель

Семакина Анастасия (8-А класс) – призер

Лафуткина Софья (8-Б класс) – призер

Коротков Даниил (9-А класс) – призер  
Лебедева Лилия (9-Б класс) – призер  
Игонькин Игорь (10-Б класс) – победитель  
Турлаев Артем (10-Б класс) – призер  
Исайкина Ксения (11-А класс) – победитель  
Горбунов Никита (11-А класс) – призер  
Жбанчикова Мария (11-А класс) – призер  
Новичков Даниил (11-А класс) – призер  
Пуринзова Александра (11-А класс) – призер  
Чарышкина Ирина (11-А класс) – призер

**б) республиканский этап:**

Рузаева Евгения – призер по биологии среди 8х классов.

**2. География, Жигалкина А.А.**

**Всероссийская предметная олимпиада школьников по географии**

**а) муниципальный этап**

Турлаев А. – победитель по географии среди 10 кл  
Рябова Д. – призер по географии среди 10 кл  
Князева Е. – призер по географии среди 10 кл  
Нагаев Д. – призер по географии среди 6 кл  
Чугреев А. – призер по географии среди 5 кл

**3. Химия, Балакина Н. Э.**

**Всероссийская предметная олимпиада школьников:**

**а) муниципальный этап**

**8 класс:** Рузаева Е. С. – победитель;

Мишин А., Нужина В., Лафуткина С., Каторова А. – участники.

**9 класс:** Коротков Д., Асяева А., Шугаев А., Рыжакова А., Минаева Е. – участники.

**10 класс:** Чекалдина О., Турлаев А. – участники.

**11 класс:** Новичков Д., Зюзин Д. – участники.

**Евсевьевская открытая олимпиада школьников по химии:**

**10 класс:** Турлаев А., Игонькин И., Чекалдина О., Нагаева Д., Марунин Т. – участники.

**11 класс:** Исайкина К., Жбанчикова М., Пуринзова А., Кочемасов Г., Новичков Д., Влазнева

В. – участники.

**Российская школа фармацевтов:**

Балашкина А., Мелёшкина А. – участники.

Турлаев А., Игонькин И., Чекалдина О., Нагаева Д., Марунин Т. – финалисты 2 этапа.

Марунин Т. – финалист 3 этапа.

**IV. Результативность участия в мероприятиях**

**Мишина Е.А**

1. Рузаева Е. – призер Межрегионального конкурса проектных работ «Дерево Земли»
2. Рузаева Е. – призер НПК Горизонты открытий
3. Рузаева Е. – участие НПК Юный исследователь
4. Рузаева Е. – участие НПК Первые шаги в науку
5. Команда 9-10 классов (Турлаев А., Лафуткина С., Мишарин Н.) – победители VIII Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех»
6. Дубинкина Светлана (10б) – победитель в муниципальном этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка
7. Дулатов Виталий (7б) – призер в муниципальном этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка
8. Ошкина Дарья (9а) – призер в муниципальном этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка
9. Рузова Светлана (10 а) – призер в муниципальном этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка
10. Юганова София (10 а) – призер в муниципальном этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка

11. Участие обучающихся 5 - 11 классов в Олимпиаде по биологии Сириус.
12. Участие обучающихся 6 - 11 классов во Всероссийском Экологическом диктанте.
13. Участие обучающихся 8 - 11 классов во Всероссийской Олимпиаде «Эколята – юные защитники природы».

**Жигалкина А.А.**

1. Минаева Е. (9б) – победитель муниципального этапа республиканского конкурса поделок из вторичного сырья, номинация «Умелые ручки»
2. Нужина В.(8б) – победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса экологического рисунка
3. Буянова К. (9а) - победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса экологического рисунка
4. Асяева А. (9б) - победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса экологического рисунка
5. Васькова Л. (10б) - победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса экологического рисунка
6. Жигалкин Т. (6а) – призёр Республиканского конкурса проектов «Географические исследования природы и общества»
7. Зоткина А. (6б) – призёр Республиканского конкурса проектов «Географические исследования природы и общества»
8. Шумкина Е. (9а) – призёр Республиканского конкурса проектов «Географические исследования природы и общества»
9. Пинясов К. (5а) – 3 место в Республиканском конкурсе «Планета Земля глазами жителей Мордовии»
10. Жигалкин Т. (6а) – 1 место в Республиканском конкурсе «Планета Земля глазами жителей Мордовии»
11. Минаева Е. (9б) – 2 место в Республиканском конкурсе «Планета Земля глазами жителей Мордовии»
12. Жбанчикова М. (11а) – 1 место в Республиканском конкурсе «Планета Земля глазами жителей Мордовии»
13. Пуринзова А. (11а) - 3 место в Республиканском конкурсе «Планета Земля глазами жителей Мордовии»
14. Буянова К. (9а) –2 место в Республиканском этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка
15. Васькова Л. (10б) –1 место в Республиканском этапе Всероссийского конкурса экологического рисунка
16. Васькова Л. (10б) – 1 место во Всероссийском конкурсе экологического рисунка
17. Команда 9-10 классов (Турлаев А., Лафуткина С., Мишарин Н.) – победители VIII Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех»
18. Участие обучающихся 8-11 классов в «Географический диктант», «Этнографический диктант», «Эко-диктант»
19. Участие Короткова Д. (9а) во Всероссийской акции «Сделаем вместе»

**Балакина Н.Э.**

1. Диплом Победителя 8 Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех»: Турлаев А., Мишарин Н., Лафуткина С.
2. Сертификат участника естественнонаучного конкурса со всероссийским участием «Химия в живой природе» (г. Можга, 2024 г.): 11 класс: Исайкина К., Жбанчикова М., Пуринзова А., Кочемасов Г., Новичков; 10 класс: Турлаев А., Игонькин И., Чекалдина О., Нагаева Д., Марунин Т, Балашкина А., Мелёшкина А.
3. Команда 9-10 классов (Турлаев А., Лафуткина С., Мишарин Н.) – победители VIII Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех»

**V. Итоги аттестации обучающихся 9, 11 классов**

**Результаты ЕГЭ в 11 классе.**

Предмет	Количество сдававших	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл	ФИО обучающихся, набравших 90 и более баллов
Биология	7	45	90	64	Новичков Д.А. Ярина Н.А.
География	17	37	90	54	Князева Е.М.
Химия	4	39	77	51	-

#### Результаты ОГЭ в 9 классе.

Предмет	Количество сдававших	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл
География	44	3	5	4,0
Биология	3	3	5	4,0

**Выводы:** единый государственный экзамен сдают обучающиеся - выпускники, которые планируют поступать в высшие учебные заведения. По тем предметам, которые им необходимы для поступления.

#### VI. Участие педагогов в профессиональных конкурсах.

**Балакина Н.Э.** «Учитель года Республики Мордовия – 2024»

#### VII. Работа по развитию кабинетной системы.

Кабинеты озеленены, имеют хороший эстетический вид, есть документы по технике безопасности, паспорта кабинетов.

**Вывод:** Скорректировать работу, наметить цели и задачи методического объединения учителей естественно – научного цикла на 2023 – 2024 учебный год.

#### VIII. Работа учителей в комиссиях, жюри.

Название	Статус	Учитель школы, принявший участие в работе
Проверка олимпиадных заданий по биологии (школа, муниципалитет)	Член экспертной комиссии	Мишина Е.А.
Проверка олимпиадных заданий по географии (школа, муниципалитет)	Член экспертной комиссии	Жигалкина А.А.
Проверка заданий ВПР по биологии (школа)	Член экспертной комиссии	Мишина Е.А.
Проверка заданий ВПР по географии (школа)	Член экспертной комиссии	Жигалкина А.А.
Проверка заданий ВПР по химии (школа)	Член экспертной комиссии	Балакина Н. Э.
Защита проектов по химии обучающихся 10кл	Руководитель	Балакина Н.Э.
Итоговая аттестация обучающихся 9х классов	Организатор ППЭ в форме ОГЭ	Балакина Н.Э. Жигалкина А.А.
Итоговая аттестация обучающихся 11х классов	Организатор ППЭ в форме ЕГЭ	Балакина Н.Э.

#### IX. Благодарности

##### Жигалкина А.А.

1. Благодарственное письмо Министерства Просвещения РФ за работу по организации всероссийских акций партпроекта «Мир возможностей» в рамках Движения «Сделаем вместе», 2023

2. Благодарственное письмо за высокий профессионализм и успешную подготовку обучающихся к Республиканскому конкурсу «Планета Земля глазами жителей Мордовии», 2024

3. Благодарственное письмо за подготовку обучающихся к Географическому диктанту, 2023
4. Диплом за участие в Географическом диктанте, 2023
5. Диплом 3 степени Экодиктант, 2023
6. Благодарственное письмо ФГБОУ ВО МГУ им. Н.П.Огарёва Институт геоинформационных технологий и географии за качественную подготовку школьников к Конкурсу проектных работ и популяризацию географической науки, 2024
7. Благодарность за качественную подготовку команды участников VIII Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех», 2024

#### **Балакина Н.Э.**

1. Благодарность за качественную подготовку команды участников 8 Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех», апрель 2024 г.
2. Благодарственное письмо за участие в роли эксперта ВПР. 2023 г.
3. Диплом 2 степени Экодиктант, 2023
4. Грамота финалиста муниципального конкурса «Учитель года – 2024» Торбеевского муниципального района
5. Диплом победителя муниципального конкурса «Учитель года – 2024» Торбеевского муниципального района
6. Диплом участника конкурса «Учитель года Республики Мордовия – 2024»

#### **Мишина Е.А.**

1. Диплом 3 степени Экодиктант, 2023
2. Благодарственное письмо за участие в роли эксперта ВПР. 2023 г.
3. Благодарственное письмо за подготовку призера НПК «Горизонты открытий»
4. Благодарность за качественную подготовку команды участников VIII Республиканского Слёта юных исследователей «Поиск. Творчество. Успех», 2024

### **Х. Публичные выступления.**

#### **Мишина Е.А.**

1. Мероприятие «Профориентационный квест Биология, химия и физика в профессиях» на базе ЦО ЕНН «Точка Роста» 10е классы
2. Мероприятия в рамках фестиваля профессий «Билет в будущее». «Единый день профориентационных проб», 07.11.2023.
3. Мастер-класс на районном МО «Использование оборудования Точка роста на уроках биологии»
4. Доклад на районном МО учителей биологии и химии «Использование оборудования Точка роста на уроках биологии» август 2023

#### **Жигалкина А.А.**

1. Доклад на районном МО учителей географии «Рабочие программы: конструируем и реализуем»
2. Доклад на педсовете «Новый ФГОС третьего поколения: изменения стандартов», август 2023

#### **Балакина Н.Э.**

1. Мероприятие «Профориентационный квест Биология, химия и физика в профессиях» на базе ЦО ЕНН «Точка Роста» 10е классы
2. Мероприятия в рамках фестиваля профессий «Билет в будущее». «Единый день профориентационных проб», 07.11.2023.
3. Проведение лабораторной работы на тему раздельного сбора мусора и переработки электронных отходов, 30.03.2023.
4. Открытый урок в 9 классе на семинаре РМО «Естествознание» по теме «Изучение физико-химических свойств воды» с использованием оборудования центра Точка роста, ноябрь 2023 г.
5. Открытый урок в 11 классе в рамках конкурса Учитель года 2024 по теме «Окислительно-восстановительные реакции».

## XI. Самообразование.

### Мишина Е.А.

1. Участие в методическом семинаре «Точка роста: эффективные практики в естественно-научном образовании»
2. Методические рекомендации для подготовки к ЕГЭ по биологии 2024 г.

### Жигалкина А.А.

1. Формируем естественно-научную грамотность на уроке.
2. ОГЭ-2024 по географии: разбор демоверсии

### Балакина Н.Э.

1. Участие в методическом семинаре «Точка роста: эффективные практики в естественно-научном образовании»
2. Методические рекомендации для подготовки к ЕГЭ по химии 2024 г.

Обучающиеся 5-11 классов в рамках **внешнего мониторинга** выполняли всероссийские проверочные работы по биологии, географии и химии.

ВПР включали группы заданий, проверяющие умения, являющиеся составной частью требований к уровню подготовки выпускников.

### **Анализ ВПР по биологии за 2023-2024 учебный год:**

01 марта 2024 года проводились всероссийские проверочные работы среди обучающихся 11 класса по биологии. Они предназначена для итоговой оценки уровня общеобразовательной подготовки выпускников средней школы, изучавших биологию на базовом уровне.

Работу выполнили: 4 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
11	4/5	Мишина Е.А.	1	3	-	-	100%	100 %	4,25

20 марта 2024 года проводились всероссийские проверочные работы среди обучающихся 7 класса по биологии.

Всего в 7 «Б» классе – 25 обучающихся. Работу выполнили: 24 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
7 «Б»	24/25	Мишина Е.А.	10	8	5	1	95,8%	75 %	4,1

08 апреля 2024 года проводились всероссийские проверочные работы среди обучающихся 5 класса по биологии.

Всего в 5 «А» классе – 26 обучающихся. Работу выполнили: 25 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
5 «А»	25/26	Мишина Е.А.	2	9	7	7	72%	44%	3,2

23 апреля 2024 года проводились всероссийские проверочные работы среди обучающихся 6 класса по биологии.

Всего в 6 «А» классе – 19 обучающихся. Работу выполнили: 16 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
6 «А»	16/19	Мишина Е.А.	1	10	4	1	93,8%	68,8 %	3,7

#### Анализ ВПР по химии за 2023-2024 учебный год:

1 марта 2024 года проводилась всероссийская проверочная работа среди обучающихся 11 класса по химии. Она предназначена для итоговой оценки уровня общеобразовательной подготовки выпускников средней школы, изучавших химию на базовом уровне.

Работу выполнил: 1 обучающийся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
11	1	Балакина Н. Э.	1	0	0	0	100	100	5

17 апреля 2024 проводилась всероссийская проверочная работа среди обучающихся 8А класса по химии.

Работу выполнили: 23 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"			
8 «А»	23	Балакина Н. Э.	6	8	9	0	100	60,87	3,87

#### Анализ ВПР по географии за 2023-2024 учебный год

04 марта 2024 г. проводилась всероссийская проверочная работа среди обучающихся 11-х классов. 9 обучающихся выбрали в качестве предмета – географию. Все обучающиеся учатся на социально-гуманитарном, химико-биологическом и социально-экономическом профилях.

Работу выполнили: 9 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
11 а,б	9/9	Жигалкина А.А.	3	6	-	-	100%	100%	4,3

4апреля 2024 г. проводилась всероссийская проверочная работа среди обучающихся 7-А класса по географии.

Всего в 7-А классе- 27 обучающихся. Работу выполнили: 23 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
7 Б	27/24	Жигалкина А.А.	-	-	16	7	69,5 %	0 %	2,7

12 апреля 2024 г. проводилась всероссийская проверочная работа среди обучающихся 8-Б класса по географии.

Всего в 8-Б классе - 31 обучающийся. Работу выполнили: 27 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
8 Б	31/27	Жигалкина А.А.	2	9	11	5	81,5 %	40,7%	3,5 <del>0</del>

23 апреля 2024 г. проводилась всероссийская проверочная работа среди обучающихся 6-Б класса по географии.

Всего в 6-Б классе- 20 обучающихся. Работу выполнили: 18 обучающихся.

Итоги ВПР:

Класс	Кол-во обуч-ся	Учитель	Выполнили на:				% успеваемости знаний	% качества знаний	Средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
6 Б	20/18	Жигалкина А.А.	-	2	13	3	82,3 %	11%	2,9

**Вывод:** по результатам анализа результатов ВПР спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов, продолжить дифференцированную работу с обучающимися по темам с заданиями ВПР.

В течение 2023/2024 учебного года учителя МО «Естествознание» работали в соответствии со школьным учебным планом, руководствуясь государственными программами, на основе которых были разработаны рабочие программы по предметам и для элективных курсов.

Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся, проведение практических и лабораторных работ по химии, биологии, использование ИКТ. Все программы были пройдены в полном объеме, в том числе их практическая часть.

Педагоги работали над совершенствованием нормативной базы, продолжилось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов для проведения контрольных, практических, самостоятельных и тестовых работ. Создано большое количество презентаций к урокам.

Методическое объединение учителей естественно-научного цикла провело 5 запланированных заседаний из 5. Вопросы, вынесенные на заседания ШМО, рассматривались через электронные ресурсы, что позволило учителям расширить и углубить свои знания в области педагогики и методики преподавания учебных предметов, подробнее изучить опыт своих коллег, пополнить свою методическую копилку.

Совершенствование профессиональных качеств педагогов происходит и через самообразование. Каждый учитель работает над определённой методической проблемой по личному образовательному плану, изучает нормативные документы и методическую литературу.

Можно отметить более серьёзный подход к выбору и реализации тем самообразования учителей в рамках методической темы школы. Возрос уровень мотивации педагогов к овладению новыми технологиями в образовании и внедрении их в урочную деятельность. Учителя естественно – научного цикла стремятся повышать качество знаний обучающихся через использование ИКТ - технологий. Но наряду с имеющимися положительными тенденциями в работе методического объединения имеются и определенные недостатки: недостаточна работа учителей по работе с одаренными детьми, что показывают результаты республиканских олимпиад, пробных ОГЭ и ЕГЭ, не отлажена система учёта индивидуальных достижений обучающихся.

Решению задач препятствовали следующие факторы: низкая мотивация обучающихся в изучении предметов естественно-научного цикла, сложность учебного материала, недостаточное количество часов по биологии и химии в старших классах (соц-гум) для усвоения знаний обучающимися.

В связи с этим педагогам методического объединения можно дать следующие **рекомендации** по совершенствованию работы:

1. Для повышения уровня знаний обучающихся выпускных классов усилить и систематизировать зачётную форму работы, проводить поэлементный анализ школьного пробного ОГЭ и ЕГЭ, с учётом результатов которого строить дальнейшую учебную работу;

2. Корректирование содержания текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях по предметам.

3. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.

4. Информировать родителей о положительной или отрицательной динамике уровня подготовленности их детей к ОГЭ и ЕГЭ. Это также позволит получить хорошие результаты итоговой аттестации;

5. Для достижения лучших результатов на итоговой аттестации внедрять в работу проведение проверочных работ в 7-х, 8-х и 10-х классах по предметам в виде тестов ОГЭ и ЕГЭ;

6. Продолжать работу по организации и проведению открытых уроков, внеклассных мероприятий по предметам, интегрированных семинаров;
7. Индивидуальные занятия, усиленный контроль над деятельностью учеников «группы риска».
8. Оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся, получившим низкий результат и находящимся в «группе риска», поиск и устранения причин не успешности, снижения действия негативных факторов.
9. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем выявление проблемных тем для отдельных классов и отдельных обучающихся.
10. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

В целом, задачи, поставленные перед учителями МО «Естествознание» в 2023/2024 учебном году выполнены.

По решению членов МО в следующем учебном году педагоги работать над темой «Развитие профессиональной компетентности учителя по реализации требований ФГОС СОО»

**Основная цель работы:** Создание условий для организации учебной деятельности и самореализации личности обучающегося на уроках естественнонаучного цикла в условиях реализации ФГОС СОО.

### **Методическое объединение учителей иностранных языков**

В течение 2023-2024 учебного года деятельность методического объединения учителей иностранных языков МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа № 1» строилась в соответствии с планом методической работы школы и была направлена на решение методической **проблемой: «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей».**

Методическая тема деятельности ШМО учителей английского и немецкого языка на данный учебный год: **«Воспитание идейно-нравственной, поликультурной, многоязычной и творческой личности путем расширения школьной языковой среды».**

При этом основной **целью** деятельности нашего МО является: **«Повышение качества образовательного процесса через совершенствование профессиональной компетенции и самореализации педагогов».**

Учителями МО были определены следующие **задачи:**

- 1) Создание единого образовательного пространства, направленного на полноценное развитие и воспитание ребенка,
- 2) Развитие творческого потенциала личности обучающегося,
- 3) Гармоничное развитие личности обучающегося с учетом его возраста, интеллекта, интересов,
- 4) Формирование у обучающихся устойчивых познавательных интересов через участие в районных, региональных и всероссийских олимпиадах и конкурсах,
- 5) Активизация работы с одаренными детьми по предмету,
- 6) Усовершенствование проектно-исследовательской деятельности обучающихся по иностранному языку.

Всеми учителями МО в течение учебного года была проведена работа, которая помогла добиться положительных результатов в решении данных задач.

Реализация задач в течение 2023-2024 учебного года решалась через организацию целенаправленной, систематической работы по повышению профессионального уровня педагогов.

**Основными формами работы по повышению педагогического мастерства стали:**

- Повышение профессионального мастерства учителя путем самоконтроля своей деятельности, использования новых технологий, изучения и обобщения передового педагогического опыта.
- Выявление и поддержание личностного и индивидуального стиля работы педагога.
- Поиск пути совершенствования урока, методов контроля и самоконтроля в обучении с целью повышения качества образования по иностранным языкам.

- Постоянное накапливание и систематизация дидактического материала с привлечением к этому обучающихся через выполнение творческих заданий.
- Использование новинок методической литературы и новых учебно-методических комплектов в своей работе.
- Участие учителей в конференциях, семинарах, круглых столах, вебинарах.
- Повышение профессиональной квалификации учителей в условиях реализации ФГОС и обновлённых ФГОС.

#### Анализ педагогических кадров:

всего учителей – 5 человек:

- Жданова Татьяна Викторовна,
- Пронькина Лариса Юрьевна,
- Макаркина Татьяна Сергеевна,
- Цыганова Роза Гагиевна,
- Магдеева Римма Захарьевна.

высшее образование – 4 человека (Жданова Т.В., Пронькина Л.Ю. Цыганова Р.Г., Магдеева Р.З.); Макаркина Т.С. – в данный момент получает высшее образование в МГУ им. Н.П. Огарева;

высшая категория – 2 человека (Пронькина Л.Ю., Жданова Т.В.)

1 категория – 1 человек (Макаркина Т.С.);

Соответствие занимаемой должности – 2 человек (Магдеева Р.З., Цыганова Р.Г.)

Приведенные цифры свидетельствуют о наличии определенного опыта работы, профессиональной квалификации, а относительно молодой «возраст» МО благоприятно сказывается на способностях педагогов к переосмыслению и переоценке задач профессиональной деятельности в современных условиях.

#### Курсовая подготовка учителей иностранных языков

№	ФИО	Название курсов	Место прохождения	Дата
1	Жданова Татьяна Викторовна	«Инновационные подходы к обучению иностранному языку в общеобразовательной организации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	17-21 февраля 2020
		«Иностранный язык: подготовка к ГИА» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	11-18 марта 2020
		«Электронные образовательные ресурсы и их реализация в рамках информационно-образовательной среды образовательной организации» (72 часа)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	8-29 апреля 2020
		«Иностранный язык: подготовка к государственной итоговой аттестации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	5-9 апреля 2021
		«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (английский язык)» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	10-26 мая 2023
2	Пронькина Лариса Юрьевна	«Инновационные подходы к обучению иностранному языку в общеобразовательной организации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	17-21 февраля 2020
		«Иностранный язык: подготовка к ГИА» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	11-18 марта 2020

		«Электронные образовательные ресурсы и их реализация в рамках информационно-образовательной среды образовательной организации» (72 часа)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	8-29 апреля 2020
		«Иностранный язык: подготовка к государственной итоговой аттестации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	5-9 апреля 2021
		«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (английский язык)» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	10-26 мая 2023
3	Макаркина Татьяна Сергеевна	«Инновационные подходы к обучению иностранному языку в общеобразовательной организации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	17–21 февраля 2020
		«Иностранный язык: подготовка к ГИА» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	11–18 марта 2020
		«Электронные образовательные ресурсы и их реализация в рамках информационно-образовательной среды образовательной организации» (72 часа)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	8–29 апреля 2020
		«Иностранный язык: подготовка к государственной итоговой аттестации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	5–9 апреля 2021
		«Реализация обновлённых ФГОС НОО и ОО в практике работы учителя» (36 часов)	АНО ДПО «Институт развития образования», г. Санкт-Петербург	14–15 августа 2022
		«Английский язык: подготовка к сдаче ЕГЭ в условиях реализации ФГОС СОО» (108 часов)	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»	4-30 июля 2024
4	Магдеева Римма Закарьевна	«Иностранный язык: подготовка к государственной итоговой аттестации» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	5–9 апреля 2021
		«Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 часов)	ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру»	21 марта – 1 апреля 2022
5	Цыганова Роза Гагиевна	«Технологии подготовки к ЕГЭ по иностранному языку» (108 часов)	ГБОУ «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»	29 ноября – 28 декабря, выдано 14 июля 2020
		«Особенности введения и реализации обновлённого ФГОС СОО» (36 часов)	ООО «Инфоурок»	18 октября-1 ноября 2023

		«Проектная и исследовательская деятельность на уроках иностранного языка в соответствии с ФГОС» (72 часа)	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»	4-27 апреля 2024
--	--	---	--	------------------

Члены методического объединения повышают свою профессиональную квалификацию, регулярно участвуя в конференциях, вебинарах и семинарах, за что получают сертификаты участников:

1. Вебинар «Проблемы второклассников на уроках английского языка» 15.09.2023
2. Вебинар «Урок английского во втором классе по линии «Enjoy English»: увлекательно и результативно» 15.09.2023
3. Вебинар «Формирование метапредметных умений на уроках английского языка в 5 классе средствами УМК «Enjoy English» 22.09.2023
4. Вебинар «Погружение в языковую среду с рабочими тетрадями Team up для 2-4 классов» 14.10.2023
5. Вебинар «Стираем языковой барьер с рабочими тетрадями Team up для 5-7 классов» 21.10.2023
6. Всероссийская конференция по иностранным языкам «Воспитание гражданина России средствами предмета «Иностранный язык». «Региональные проекты» 27.10.2023
7. Вебинар «Современные подходы в обучении английскому языку на этапе контроля, диагностики затруднений, рефлексии продуктивных и рецептивных навыков учебной деятельности» 16.11.2023
8. Вебинар «Современная гуманистическая педагогика в международном контексте» 22.11.2023
9. Вебинар «Продуктивные и репродуктивные методы обучения в преподавании немецкого языка как второго иностранного на примере УМК «Горизонты» 08.12.2023
10. Вебинар «Коммуникативный подход в обучении английскому языку в рамках реализации ФГОС. Старшая школа – акцент на самостоятельную деятельность ученика» 15.12.2023
11. Вебинар «Развитие критического мышления на уроках английского языка» 21.12.2023
12. Вебинар «Готовимся к PISA- 2024. Формируем естественнонаучную грамотность на уроке и во внеурочной деятельности» 09.02.2024
13. Вебинар «Использование специальных учебных изданий для обучающихся с ОВЗ при проектировании современной инклюзивной образовательной среды» 17.02.2024
14. Вебинар «Реализация образовательной концепции Pearson при подготовке к ЕГЭ по английскому языку» 23.03.2024
15. Вебинар «ЕГЭ -2023 по английскому языку. Особенности подготовки: советы эксперта, учителя, автора» 11.04.2024
16. Вебинар «Цифровые ресурсы для измерения предметных и метапредметных образовательных результатов и динамики их изменения» 21.04.2024
17. Круглый стол «Рабочие программы по вторым иностранным языкам: структура, требования, содержание» 18.05.2024
18. Вебинар «Воспитание гражданина Российской Федерации на уроках английского языка» 19.05.2024
19. Вебинар «Приемы формирующего оценивания в 9-11 классах на уроках английского языка» 23.05.2024
20. Онлайн-семинар Немецкого культурного центра им. Гёте в России «Lebenglauf: Schritt fur Schritt» (4 часа) – Цыганова Р.Г.

Кроме того, Макаркина Т.С., Пронькина Л.Ю и Цыганова Р.Г. прошли дистанционное обучение по учебному курсу "Подготовка организаторов ППЭ" 15.04.2024 и являются организаторами в пункте проведения ЕГЭ и ГИА.

В течение 2023-2024 учебного года организовано и проведено 5 текущих заседаний МО по следующим тематикам:

Дата	Тема
август	Организационное заседание
октябрь	Использование технологии критического мышления на уроках немецкого языка в условиях реализации ФГОС ООО
декабрь	Использование материалов итоговой аттестации на уроках иностранных языков, отработка навыков вариации заданий на примере одного задания
март	Технология обучения на основе учебных ситуаций на уроках английского языка в условиях введения ФГОС
май	Итоги работы ШМО в 2023-2024 учебном году.

Одной из оптимальных форм повышения профессионального мастерства учителей является участие в заседаниях ШМО.

1.	Жданова Т. В.	Использование метода проектов на уроках английского языка с целью повышения качества образования иностранным языкам.	«Новый уровень профессиональной компетентности учителя иностранного языка как фактор повышения качества образовательного процесса по иностранному языку»	август
2.	Цыганова Р.Г.	Принципы обучения немецкому языку как второго языка (на базе английского языка)	«Использование технологии критического мышления на уроках немецкого языка в условиях реализации ФГОС ОО»	октябрь
3.	Пронькина Л.Ю.	Воспитательный потенциал урока английского языка как средство формирования развивающейся личности.	«Использование материалов итоговой аттестации на уроках иностранных языков, отработка навыков вариации заданий на примере одного задания»	декабрь
4.	Магдеева Р.З.	Использование информационных технологий на уроках английского языка как метод, влияющий на повышение качества образования по иностранным языкам.	«Технология обучения на основе учебных ситуаций на уроках английского языка в условиях введения ФГОС».	март
5.	Макаркина Т.С.	Активные методы обучения как средство развития ключевых компетентностей обучающихся на уроках английского языка.	«Рефлексия как этап современного урока английского языка в условиях ФГОС»	май

Огромную роль в повышении профессионального уровня педагогов играет их самообразование. Каждый учитель работал над интересующей его методической темой, связанной с единой темой МО. Данная работа носит практический характер.

В течение года членами ШМО были проведены:

1) Открытые уроки:

Пронькина Л.Ю. «Путешествие по Лондону и Берлину» 8А класс

Жданова Т.В. «Домашние животные» 5Б класс

Цыганова Р.Г. «Дома в Англии» 5А класс

Макаркина Т.С. «Фотография» 5Б класс

Магдеева Р.З. «Спорт» 9б класс

2) Открытые внеклассные мероприятия:

Пронькина Л.Ю. «Путешествие по Рейну» 8А класс

Жданова Т.В. «Достопримечательности Америки» 9Б класс  
 Магдеева Р.З. «Достопримечательности Лондона» 8Б класс  
 Макаркина Т.С. «Традиционные праздники США» 5Б класс  
 Цыганова Р.Г. «Пасха в Великобритании» Цыганова Р.Г.

3) Общешкольные мероприятия:

- Медиа-беседы по страноведению (регулярно)
- Предметная олимпиада (школьный и муниципальный уровень).

4) Республиканский уровень:

- Открытый Республиканский Фестиваль иностранных языков - Команда школы – Победитель, а также индивидуальные победы
- Республиканский конкурс эссе на иностранном языке (есть победители и призёры)
- Республиканском конкурс творческих работ на иностранном языке «Письмо учителю» (есть призёры)
- Региональная научно-практическая конференция «Дорофеевские чтения»

**1. Результаты школьного этапа ВОШ:**

№	Фамилия и имя обучающегося	Класс	Баллы	Диплом
1	Анаскин Денис	4А	21/30	Призёр
2	Белова Анастасия	4А	19/30	
3	Есин Игорь	4А	29/30	Победитель
4	Зенохова Анастасия	4А	16/30	
5	Зюзина Маргарита	4А	25/30	Призёр
6	Алёшкина Мария	4Б	28/30	Победитель
7	Баранова Галина	4Б	26/30	Призёр
8	Телякова Анна	4Б	20/30	Призёр
9	Волкова Виктория	5А	35/37	Победитель
10	Гарькин Матвей	5А	34/37	Призёр
11	Серебровская Дарья	5А	33/37	Призёр
12	Кочемасов Никита	5А	35/37	Победитель
13	Мелёшкин Максим	5А	34/37	Призёр
14	Терентьева Анастасия	5А	33/37	Призёр
15	Киселёва Елизавета	5Б	33/37	Призёр
16	Карев Денис	5Б	35/37	Победитель
17	Лафуткина Татьяна	5Б	34/37	Призёр
18	Лебедев Владислав	5Б	31/37	
19	Потапов Илья	5Б	34/37	Призёр
20	Никишова Юлия	5Б	32/37	
21	Сбоева Наталья	5Б	33/37	Призёр
22	Тупичкин Давид	5Б	36/37	Победитель
23	Минаев Артём	5Б	32/37	
24	Нагаев Дмитрий	6А	35/37	Призёр
25	Пронькин Арсений	6А	37/37	Победитель
26	Швецов Максим	6А	34/37	
27	Шляхтин Дмитрий	6А	35/37	Призёр

28	Кузнецов Максим	6Б	35/37	Призёр
29	Секаева Елизавета	6Б	36/37	Победитель
30	Степнов Артём	6Б	15/37	
31	Нужин Даниил	6Б	34/37	Призёр
32	Алимов Виктор	7А	19/35	
33	Байкова Ангелина	7А	27/35	Победитель
34	Зенохова Ксения	7А	19/35	Призёр
35	Лафуткина Анастасия	7А	18/35	
36	Лукьянова Анастасия	7А	21/35	Призёр
37	Сонаева Валерия	7А	30/35	Победитель
38	Сурайкин Виктор	7А	25/35	Призёр
39	Рогова Юлия	7А	24/35	Призёр
40	Виканова Варвара	7Б	29/35	Победитель
41	Годяева Кира	7Б	20/35	
42	Родина Ангелина	7Б	20/35	
43	Сорудейкин Константин	7Б	22/35	Призёр
44	Кочеткова Александра	7Б	24/35	Призёр
45	Сорокина Юлия	7Б	29/35	Призёр
46	Турлаева Варвара	7Б	30/35	Победитель
47	Буянова Елизавета	7Б	19/35	
48	Кознова Ксения	7Б	25/35	Призёр
49	Егорова Анастасия	8А	25/35	Призёр
50	Зенохов Максим	8А	15/35	
51	Лысова Елизавета	8А	26/35	Призёр
52	Рузаева Евгения	8А	32/35	Победитель
53	Колядина Ангелина	8Б	30/35	Призёр
54	Каторова Анна	8Б	23/35	Призёр
55	Лафуткина Софья	8Б	34/35	Победитель
56	Кудаева Валерия	8Б	13/35	
57	Мишин Артём	8Б	31/35	Победитель
58	Коротков Даниил	9А	19/25	Призёр
59	Ошкина Дарья	9А	15/25	Призёр
60	Буянова Ксения	9А	21/25	Победитель
61	Шумкина Елизавета	9А	18/25	
62	Богословский Кирилл	9Б	19/25	Призёр
63	Сермин Максим	9Б	23/25	Победитель
64	Синицына Евгения	9Б	18/25	
65	Минаева Елизавета	9Б	18/25	
66	Киреев Никита	9Б	19/25	Призёр
67	Кузнецов Артём	9Б	19/25	Призёр

68	Лебедева Лилия	9Б	15/25	
69	Мартынов Олег	9Б	24/25	Победитель
70	Шугаев Александр	9Б	11/25	
71	Янина Виктория	9Б	20/25	Призёр
72	Марунин Тимофей	10А	19/25	
73	Мизюкаева Екатерина	10А	24/25	Победитель
74	Рябова Дарья	10А	21/25	Призёр
75	Шушпанова Софья	10А	21/25	Призёр
76	Розенфельд Софья	10Б	20/25	Призёр
77	Пониматкин Глеб	10Б	23/25	Победитель
78	Кашайкина Александра	10Б	16/25	
79	Шулаев Сергей	10Б	19/25	Призёр
80	Жбанчикова Мария	11А	20/25	Призёр
81	Сарайкина Татьяна	11А	21/25	Призёр
82	Чарышкина Ирина	11А	25/25	Победитель
83	Берякова Ксения	11А	11/25	
84	Ванюшкина Татьяна	11Б	25/25	Победитель
85	Ярина Надежда	11Б	20/25	Призёр
86	Кочемасов Герман	11Б	21/25	Призёр
	Немецкий язык			
1	Васькова Любовь	10Б	24/25	Победитель
2	Чекалдина Ольга	10Б	20/25	Призёр
3	Деваева Ольга	11А	25/25	Победитель
4	Князева Евгения	11Б	25/25	Победитель
5	Влазнева Вероника	11Б	20/25	Призёр
6	Аношина Дарья	11Б	18/25	

Победителей – 25

Призёров - 44

В сравнении с прошлым учебным годом количество победителей и призеров увеличилось с 22 человек до 92 человек.

### Результаты муниципального этапа ВОШ за 2023-2024 учебный год:

#### Английский язык

Фамилия, имя обучающегося	Класс	Диплом	Учитель
Кочеткова Александра	7Б	Победитель	Пронькина Лариса Юрьевна
Лукьянова Анастасия	7А	Победитель	Макаркина Татьяна Сергеевна
Сорудейкин Константин	7Б	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Байкова Ангелина	7А	Призёр	Макаркина Татьяна Сергеевна
Сурайкин Виктор	7А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Рогова Юлия	7Б	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна

Сонаева Валерия	7А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Семакина Анастасия	8А	Победитель	Пронькина Лариса Юрьевна
Зенохов Максим	8А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Рузаева Евгения	8А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Егорова Анастасия	8А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Лысова Елизавета	8А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Змеёв Никита	8Б	Призёр	Макаркина Татьяна Сергеевна
Курицына Виктория	8А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Киреев Никита	9Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Мартынов Олег	9Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Ошкина Дарья	9А	Призёр	Макаркина Татьяна Сергеевна
Хренова Арина	9А	Призёр	Макаркина Татьяна Сергеевна
Розенфельд Софья	10Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Пониматкин Глеб	10Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Сарайкина Татьяна	11А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Чарышкина Ирина	11А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна

### Немецкий язык

Фамилия, имя обучающегося	Класс	Диплом	Учитель
Фильчагина Елизавета	10А	Победитель	Цыганова Роза Гагиевна

Победителей – 4  
Призёров - 19

В сравнении с прошлым учебным годом количество победителей и призеров увеличилось с 7 человек до 23 человек. Такой рост призеров и победителей связан прежде всего со снятием ограничительных мер в связи с коронавирусной инфекцией, которые действовали три предыдущих учебных года.

### Результаты муниципального этапа Олимпиады Младших Школьников за 2023-2024 учебный год:

Фамилия, имя обучающегося	Класс	Диплом	Учитель
Столяров Михаил	2А	Победитель	Цыганова Роза Гагиевна
Шиндяков Максим	2А	Призёр	Цыганова Роза Гагиевна
Столяров Юрий	2А	Призёр	Цыганова Роза Гагиевна
Турлаев Тимофей	2А	Призёр	Цыганова Роза Гагиевна
Позднякова Владислава	2А	Призёр	Пронькина Лариса Юрьевна
Кондрашов Глеб	3А	Победитель	Жданова Татьяна Викторовна
Пронькин Артём	3Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Попов Даниил	3Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Ведяшкина София	3Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Башаев Никита	3Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Солдатова Ульяна	4Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Евгеньева Вероника	4Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
Дёмкина Александра	4Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна

Баранова Галина	4Б	Призёр	Жданова Татьяна Викторовна
-----------------	----	--------	----------------------------

Победителей – 2

Призёров - 12

В сравнении с прошлым учебным годом количество победителей и призеров увеличилось с 12 человек до 14 человек. Это показывает успешность применения методов подготовки к олимпиадам и тщательность работы педагогов.

Сравнивая результаты муниципальных этапов ВОШ и ВОМШ, можно сделать следующие выводы:

1. Педагогами проведена большая работа по подготовке обучающихся к олимпиадам.

2. Количество обучающихся с высокой учебной мотивацией к изучению иностранных языков увеличивается. Этому способствуют классные и внеклассные мероприятия, проводимые педагогами ШМО ИЯ в течение учебного года.

## **2. Участие в научно-исследовательских конференциях**

Руководитель: Пронькина Л.Ю.

- Егорова Анастасия (8А) - призер VII Республиканской НПК «Горизонты открытий»,

- Егорова Анастасия (8А) – Победитель XIII Открытой Республиканской учебно-практической конференции школьников «Юный исследователь»,

- Акашева Таисия (8А) – призер V Республиканского конкурса «Живая история» Ковылкино.

## **3. Участие в предметных олимпиадах и конкурсах по иностранным языкам:**

### ***Всероссийская акция по немецкому языку «Totales Diktat -2024»***

Руководитель – Цыганова Р.Г.

Деваева Ольга (1 место) – победитель

Пяткина Виктория (2 место) – призёр

Фильчагина Елизавета (2 место) – призёр

Васькова Любовь (2 место) – призёр

### ***Конкурс эссе на иностранном языке от МГУ им. Н.П. Огарёва:***

Жбанчикова Мария (11А) – участник. Руководитель: Пронькина Л.Ю.

Васькова Любовь (10Б) – призёр. Руководитель: Цыганова Р.Г.

Князева Екатерина (11Б) – участник. Руководитель: Цыганова Р.Г.

### ***Республиканский конкурс творческих работ на иностранном языке «Письмо учителю» от МГПУ им. М.Е. Евсевьева:***

Турлаева Варвара (7Б) – призёр (2 место). Руководитель: Макаркина Т.С.

### ***Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.Ру по английскому языку для учеников 1-9 классов***

Горбунова Вероника (2Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Воронов Максим (2Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Жаркова Наташа (2Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Соколова Ангелина (2Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Сенавин Савелий (2Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Ерофеева Ульяна (2Б) – призёр (рук. Макаркина Т.С.)

Маков Матвей (2Б) – призёр (рук. Макаркина Т.С.)

Зорина Снежана (2Б) – призёр (рук. Макаркина Т.С.)

Волкова Виктория (5А) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Гладков Иван (5А) – призёр (рук. Цыганова Р.Г.)

Кисткина Татьяна (5Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Волков Дмитрий (5Б) – победитель (рук. Макаркина Т.С.)

Минаев Артём (5Б) – победитель (рук. Жданова Т.В.)

Кисткин Андрей (6А) – призёр (рук. Макаркина Т.С.)

### ***Открытый Республиканский фестиваль по иностранным языкам***

22 марта 2024 года на площадке МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» Торбеевского муниципального района был проведен десятый Республиканский фестиваль иностранных языков, тема которого в этом году звучала как «Изучать языки – это весело!». Фестиваль проводился в дистанционном режиме.

Команда МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» стала ПОБЕДИТЕЛЕМ. В составе команды:

- Егорова Анастасия (8А),

- Пронькин Артём (3Б),
- Секаева Елизавета (6Б),
- Курицына Виктория (8А),
- Колядина Ангелина (8Б),
- Ванюшкина Татьяна (11Б),
- Ярина Надежда (11Б),
- Пяткина Виктория (10),
- Фильчагина Елизавета (10),
- Турлаев Артём (10),
- Чекалдина Ольга (10),
- Васькова Любовь (10),
- Кирдяшкин Иван (10).

Также индивидуальными грамотами были отмечены:

- Колядина Ангелина (8Б) – победитель – рук. Магдеева Р.З.
- Ванюшкина Татьяна (11Б) – победитель – рук. Жданова Т.В.
- Егорова Анастасия (8А) – призёр – рук. Пронькина Л.Ю.
- Ярина Надежда (11Б) – призёр – рук. Жданова Т.В.
- Пяткина Виктория (10) – призёр – рук. Цыганова Р.Г.

Учителя иностранных языков получили благодарственные письма за организацию и активное участие в работе фестиваля.

#### ***Участие и выступления в профессиональных конкурсах и семинарах:***

##### Цыганова Р.Г.:

1) II Региональная научно-практическая конференция «Дорофеевские чтения». Секция: «Проблемы современной методики преподавания отдельных предметов в школе и СПО (конкурс публикаций педагогов)» - призёр.

2) Республиканский конкурс методических разработок «Про-функциональную грамотность». Номинация «Креативное мышление» - призёр.

3) Республиканский конкурс «Молодые педагоги среднего общего образования» - призёр.

##### Макаркина Т.С.

1) Выступила с докладом на тему «Конструктор рабочих программ по обновлённым ФГОС 2023-2024» на августовском секционном заседании учителей иностранных языков Торбеевского района Республики Мордовия.

2) Победитель (1 место) в блиц-олимпиаде для педагогов «Реализация ФГОС на уроках».

3) Выступление на педагогическом совете на тему «Реализация проекта «Школа Минпросвещения России» в 2023-2024 учебном году».

4) Победитель Всероссийской олимпиады «Педагогическая практика» в номинации «Введение интернета в учебный процесс в среднем общем образовании».

#### **Учителями иностранных языков велись:**

✓ внеурочные занятия в 1-х классах «Британский клуб почемучек»:

1А – Магдеева Римма Захарьевна,

1Б – Цыганова Роза Гагиевна.

✓ внеурочные занятия в 8-9-х классах «Занимательный немецкий»:

8А – Магдеева Римма Захарьевна,

8Б – Цыганова Роза Гагиевна,

9А – Магдеева Римма Захарьевна,

9Б – Цыганова Роза Гагиевна.

✓ Жданова Т.В., Пронькина Л.Ю. - эксперты по проверке при муниципальной олимпиады школьников и при муниципальной олимпиаде младших школьников.

#### **Публикации:**

на сайте школы и «Мультиурок» - Пронькина Л.Ю.

на сайте Учи.Ру – Макаркина Т.С.

на сайте МГПУ им. Евсевьева о работе Республиканского фестиваля ИЯ

на сайте МРИО о работе Республиканского фестиваля ИЯ

**Проект «Немецкий как второй иностранный язык»**

Двенадцатый год в школе ведется второй иностранный язык - немецкий- в 8-9 классах. Учителя – Цыганова Р.Г., Магдеева Р.З. Школа является участником проекта «Немецкий – первый второй иностранный» под руководством Гёте-Института при Посольстве Германии в Москве совместно с образовательными учреждениями-партнерами и Межрегиональной ассоциацией учителей и преподавателей немецкого языка (МАУПН).

#### **Работа в условиях ДО:**

В режиме дистанционного обучения по заявлению родителей обучающихся, находящихся на больничном, педагоги ШМО ИЯ для создания комфортных условий для обучения детей применяют следующие формы работы: работа с учебником, с рабочими тетрадями, аудиоприложением к УМК, а также используют различные бесплатные интернет-ресурсы и образовательные площадки.

При введении новой лексики и проверке её усвоения используется учебник и видеосвязь посредством Сферум и Zoom, а также сайт издательства «Просвещение», где размещены аудиозаписи к учебно-методическим комплектам по английскому языку «Spotlight» и немецкому языку «Horizonte».

При объяснении нового грамматического материал используются различные виды связи: аудиосвязь, видеосвязь посредством Zoom и Сферум, а также учебник и интернет-ресурсы: YouTube, РЭШ, где обучающиеся могут просмотреть видеоролики по определенной теме.

При закреплении грамматического материала используются рабочие тетради и площадки Учи.ру, Skysmart (интерактивные тетради), Решу ОГЭ, ЕГЭ.

Для обучения чтению и его контроля педагогами используются учебник, видео- и аудиосвязь Сферум, ВК и программа Zoom.

Для контроля выполнения письменных заданий педагоги используют обратную связь при помощи обмена фото выполненных работ, текстовых работ с заданиями посредством ВК, Сферум, электронной почты.

Так как изучение иностранного языка в первую очередь направлено на развитие навыков устной речи на иностранном языке, контроль устной речи – монологической и диалогической – проводится в Zoom и посредством видеосвязи в Сферум.

Работа с различными ЭОР является регулярной и на уроке занимает 10-15 минут, что не нарушает требований СанПин. Также на уроках использовались здоровьесберегающие технологии. Такие формы и способы работы позволяют своевременно выявлять пробелы в знаниях учеников и оперативно их восполнять.

Таким образом, все виды речевой деятельности - аудирование, чтение, письмо, устная речь – присутствовали на уроках иностранного языка в режиме дистанционного обучения.

Все это оптимизировало деятельность педагогов в вопросе повышения качества образования через использование инновационных технологий, особенно информационно-коммуникационных технологий, что, в конечном счете, направлено на повышение качества образовательного процесса в школе. Однако МО следует активизировать работу по созданию условий для повышения результативности работы учителей.

#### **ВПР по иностранному языку**

Глава Рособнадзора Анзор Музаев на ежегодной встрече с родителями школьников 18 октября 2023 года объявил об отмене Всероссийских проверочных работ (ВПР) по иностранным языкам.

Это решение планировалось с 2022 года по результатам встреч с педагогами и директорами школ в ряде регионов России. В Рособнадзоре приняли решение скорректировать концепцию ВПР к 2024 году.

ВПР по иностранным языкам (английскому, французскому и немецкому) проводились только в 7-х классах. Иностранный язык был пятым предметом из тех, по которым проводились ВПР в данной классной параллели, что создавало дополнительную нагрузку на семиклассников. В других параллелях проверочные сдавали по четырём дисциплинам, в 4-х классах — по трём.

Кроме того, при организации ВПР по иностранным языкам возникали организационные трудности, связанные с разделением класса на группы по изучению разных языков или по уровню владения предметом.

«Таким образом, решение об отмене ВПР по иностранному языку стало логическим продолжением работы, которую Рособнадзор вёл в рамках исполнения поручения Президента Российской Федерации по сокращению контрольных и проверочных работ в школах» — утверждает на сайте организации.

## Подведение итогов

В течение года членами ШМО проводилась планомерная работа по внедрению различных форм индивидуализации и дифференциации обучения.

Данный подход в обучении позволяет учитывать возможности и запросы каждого обучающегося или отдельных групп обучающихся.

Учителя использовали различные методы и приемы дифференциации и индивидуализации обучения: индивидуальные задания для сильных и слабых обучающихся, использование заданий различного объема, использование вспомогательного материала, облегчающего выполнение заданий, самостоятельный выбор обучающимися одного из нескольких предложенных вариантов заданий, дифференцированная самостоятельная работа, карточки-информаторы, самоопрос, самооценка, работа в режиме диалога (постоянная или динамическая пара), взаимопрос, координация объема домашнего задания, листы самоконтроля, творческие задания, мини-интервью, составление кластеров и др. Все учителя активно использовали внутриклассную дифференциацию (по уровню развития) для организации групповой работы. Уровневые задания были использованы на различных этапах урока и для развития навыков во всех видах речевой деятельности.

Внедрение дифференцированного подхода позволило учителям предвидеть затруднения, которые могут возникнуть у детей при усвоении нового материала, приспособить методы и формы работы к индивидуальным особенностям, что способствует развитию личности каждого обучающегося. В дальнейшем учителям необходимо практиковать данный подход систематически, на всем протяжении обучения для повышения качества обучения и мотивации обучающихся.

Учителя продолжают применять различные приоритетные технологии обучения: технологию игрового обучения, технологию проектной деятельности (творческие проекты, исследовательские проекты.), технологию развития критического мышления, технологию проблемного обучения через поиск информации при подготовке проектов, технология обучения дискуссии.

Кроме того, на занятиях с ребятами всех возрастных категорий учителя старались применять здоровьесберегающие технологии (проведение физминуток, подвижных видов деятельности, минуток отдыха и др.), но и технологию коммуникативного обучения иноязычной культуре (знакомство обучающихся с миром зарубежных сверстников и др.); технологию сотрудничества (работа обучающихся в команде, парах и др.). Все учителя успешно применяют на практике и ИКТ. Было проведено много уроков с использованием компьютерной презентации и лингафонного кабинета. Учителя продолжают пополнять медиатеку (уроки, внеклассные мероприятия, видеофильмы, аудиоматериал).

Учителя умело применяют различные формы организации познавательной деятельности в урочной и внеурочной деятельности (фронтальные, парные, групповые, индивидуальные). Обучающимся предлагаются задания репродуктивного, частично-поискового и творческого характера.

## Учебно-методические комплексы, по которым работали учителя иностранного языка в 2023-2024 учебном году:

№	Класс	Учебники	Автор
Английский язык			
1	2	УМК «Spotlight» в 2-ух частях, «Просвещение» и “Express Publishing”	Быкова Н.И., Дули д., Поспелова М.Д.
2	3	УМК «Spotlight» в 2-ух частях, «Просвещение» и “Express Publishing”	Быкова Н.И., Дули д., Поспелова М.Д.
3	4	УМК «Spotlight» в 2-ух частях, «Просвещение» и “Express Publishing”	Быкова Н.И., Дули д., Поспелова М.Д.
4	5	УМК «Spotlight», «Просвещение» и “Express Publishing”	Ваулина Ю.Е., О. Е. Подоляко, Д. Дули, В. Эванс
5	6	УМК «Spotlight», «Просвещение» и “Express Publishing”	Ваулина Ю.Е., О. Е. Подоляко, Д. Дули, В. Эванс.
6	7	УМК «Spotlight», «Просвещение» и “Express Publishing”	Ваулина Ю.Е., О. Е. Подоляко, Д. Дули, В. Эванс
8	8	УМК «Spotlight», «Просвещение» и “Express Publishing”	Ваулина Ю.Е., О. Е. Подоляко, Д. Дули, В. Эванс
9	9	УМК «Spotlight», «Просвещение» и “Express Publishing”	Ваулина Ю.Е., О. Е. Подоляко, Д. Дули, В. Эванс 64

10	10	УМК «Spotlight», «Просвещение» и «Express Publishing»	О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева, Б. Оби, В. Эванс
11	11	УМК «Spotlight», «Просвещение» и «Express Publishing»	О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева, Б. Оби, В. Эванс
Немецкий язык			
1	8	УМК «Горизонты» «Просвещение» и „Cornelsen“ (г. Берлин)	Аверина М.М., Джин Ф, Рорман Л., Збранкова М.
2	9	УМК «Горизонты» «Просвещение» и „Cornelsen“ (г. Берлин)	Аверина М.М., Джин Ф, Рорман Л., Збранкова М.
3	10	«Немецкий язык. Вундеркинды плюс», «Просвещение»	О.А. Радченко и др.
4	11	«Немецкий язык. Вундеркинды плюс», «Просвещение»	О.А. Радченко и др.

Учебный план на 2023-2024 учебный год выполнен, учебная программа (теоретическая и практическая части) пройдена. Все обучающиеся успешно прошли курс обучения за соответствующий класс. Об этом свидетельствует успеваемость, выполнение обязательного минимума, текущие контрольные работы, контрольные срезы.

Сравнительный анализ учебных достижений показал, что по итогам года процент качества в некоторых классах стал значительно выше. Это обусловлено хорошими способностями обучающихся, систематическим выполнением домашних заданий, ответственностью, хорошей организацией. Обучающихся этих классов можно отнести к категории высокомотивированных, они очень переживают из-за оценок. Наиболее низкие результаты обусловлены слабыми способностями обучающихся, низким уровнем мотивации ко всем предметам, отсутствием системы в знаниях, легкомысленное отношение к обучению в целом. Учителя связывают такой низкий уровень качества знаний обучающихся в этих классах и с безразличием родителей, отсутствием помощи и контроля. Учителя, работающие в этих классах, уже наметили формы и методы работы со слабыми обучающимися.

Из вышеизложенного следует, что все учителя ведут целенаправленную работу по выявлению способных детей.

На основе анализа работы МО в следующем учебном году необходимо продолжить реализацию следующих задач:

- активизировать работу по созданию условий для повышения профессиональной квалификации учителей (дальнейшее участие в семинарах, конкурсах и т.д.);
- продолжение внедрения в практическую деятельность приоритетных технологий обучения, совершенствование традиционных технологий, мониторинга для повышения качества проведения учебных занятий и качества обучения;
- усиление работы с одаренными обучающимися через дифференциацию обучения, участие в конкурсах, олимпиадах.

### **Творческая группа учителей «Физической культуры и ОБЖ»**

**ШТГ учителей физической культуры и ОБЖ** в течение учебного года работали над методической темой: «Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов «физическая культура» и «литература» с целью расширения профессиональных знаний и совершенствования практических умений педагога в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

#### **На 2023-2024 учебный год ставились задачи:**

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на новые ФГОС.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
3. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагога.
4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников.
5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителем в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.

6. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.

7. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

**ШТГ учителей физической культуры и ОБЖ работала по следующим направлениям:**

1. изучение нормативных документов и рекомендаций;
2. использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования;
3. выявление профессиональных затруднений педагогических работников;
4. организация работы по обобщению и распространению опыта;
5. диагностика уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов.

Реализации всех задач помогало проведение заседаний ШТГ, на которых рассматривались вопросы, связанные с применением образовательных технологий, обсуждались итоги соревнований и олимпиадных работ.

Тематика заседаний ШТГ отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать методические обобщения.

В отчетном учебном году состоялось 4 плановых заседаний ШМО.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой. Для повышения качества обучения в течение учебного года использовались различные формы учебных занятий: урок-лекция, урок-соревнования, урок – судейство, урок-зачет, урок-конференция, урок-исследование, урок-презентация.

Учителя использовали на своих уроках различные образовательные технологии: технологию критического мышления, игровые и информационно - коммуникационные, технологию дифференцированного обучения и др., что позволяло сделать уроки разнообразнее, интереснее и полезнее.

Все внеклассные мероприятия проводились согласно ранее утвержденному плану:

Все запланированные спортивные мероприятия и конкурсы проведены и освещены посредством школьных социальных сетей (Госпаблики).

Анализируя проделанную работу, можно сделать следующие выводы:

- активное участие и высокую активность проявили все учащиеся 5-11 классов;
- в работу было вовлечено большое количество учащихся школы;
- все проведенные мероприятия вызвали живой интерес у учащихся и способствовали повышению уровня физической активности учащихся.

Таким образом, цели достигнуты, задачи выполнены.

В соответствии с планом работы школы в сентябре - октябре 2023 года были проведены школьные предметные олимпиады в 5-11 классах. Олимпиады проводились с целью выявления учащихся с высоким уровнем способностей в разных предметных областях; выявления спортивных учащихся, умеющих применять знания, умения, навыки в нестандартных ситуациях. В олимпиаде школьного этапа приняли участие учащиеся 5-11 классов. Положительных результатов в республиканском этапе Всероссийской олимпиады добились воспитанники учителей Долганиной Н.М. и Макова А.Ю.

В течение учебного года обучающиеся школы принимали успешное участие в различных соревнованиях: Республиканские соревнования по бегу памяти Девятаева М.П., конкурсы «Смотр строя и песни», «Допризывная молодежь», «Зарница», республиканские соревнования по бегу памяти Мишариной М.М, республиканский этап Всероссийских соревнований «Президентские игры», зональный этап КЭС-баскет, Локобаскет, Первенство Мордовии по настольному теннису, футболу и волейболу.

Учителям удалось создать необходимые условия для проявления и дальнейшего развития индивидуальных, интеллектуальных, спортивных способностей каждого ученика, организовать сотрудничество между учениками и учителями.

Педагоги на протяжении всего учебного года повышали уровень педагогического мастерства, участвовали в экспертной комиссии по проверке олимпиадных работ, заседаниях ШТГ, проходили курсы повышения квалификации принимали участия в предметных вебинарах.

Исходя из вышеизложенного, ШТГ ставит перед собой следующие **задачи на 2024-2025 учебный год:**

1. применять деятельностно-развивающие технологии на уроках в целях развития ключевых компетенций учащихся;

2. формирование у учеников целостного представления о патриотизме, ЗОЖ, физкультуре, спорта, проявление интереса к предметам и развитие осознанной мотивации для физического и интеллектуального роста.

3. формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем.

Рекомендации:

- подготовить рабочие программы к новому учебному году с учётом обновлённых ФГОС, пользуясь конструктором рабочих программ;
- продолжить работу, направленную на личностный рост педагогов-предметников;
- осуществлять публикации методических разработок, а также материалов по самообразованию на сайте школы.

### **Творческая группа учителей образовательной области «Искусство».**

**Методическая проблема школы:** «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей»

**Цели:**

1. развитие личностных структур развития сознания ценностей, смыслов, отношений, способностей к выбору, рефлексии, саморегуляции;

2. работа с коллективом обучающихся - направление коллективного воздействия на детей, опора на ведущие виды деятельности: познавательную, игровую, общественно-полезную, коррекция форм общения, поведения, формирование культуры поведения, культуры чувств;

3. активизация детей в конкурсах, исследовательских работах, фестивалях и т.д.:

4. оказание педагогической помощи родителям, их детям - учебную помощь;

5. вовлечение родителей в учебно- воспитательную работу класса и школы.

**Задачи:**

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ жизни школы;

3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;

5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление- как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6. поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

7. организовывать профориентационную работу со школьниками;

8. организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;

9. развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

10. организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

**Методическое объединение «Искусство» работает по теме:** «Повышение качества образования обучающихся по предметам технология, музыка, искусство и ИЗО через совершенствование мастерства учителя при внедрении современных технологий обучения»

По реализации методической темы были определены следующие **задачи.**

1. Создание оптимальных условий для развития личности каждого обучающегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.

2. Воспитание культуры личности во всех её проявлениях (культуры труда, экономической культуры, экологической культуры, правовой культуры). Воспитание патриотизма, социально-ответственного отношения к окружающей среде.

3. Создание условий для исследовательской деятельности на уроках как факторе личностного развития школьников через обновление содержания предметов, определяющего современное качество содержания образования.

4. Применение современных педагогических технологий для планирования и реализации новых развивающих технологий, включающих в себя воспитательные, развивающие и обучающие цели.

5. Стимулирование творческой инициативы учителей на разработку и внедрение нового содержания, новых педагогических технологий и новых организационных форм образования.

6. Пополнять информационно-методические ресурсы для преподавания.

7. Способствовать росту профессионального мастерства педагогов.

### **I. Повышение квалификации педагогического мастерства и категории кадров.**

Название КПК	Сроки прохождения	Учитель	Место прохождения КПК/Документ
«Подготовка организаторов ППЭ»/ЕГЭ-2024	05.05.2022	Горьканова Л.Н.	ФГБУ «Федеральный центр тестирования»/ <u>Сертификат</u>
«Подготовка организаторов ППЭ»/ЕГЭ-2024	05.05.2022	Лазарева В.Р.	ФГБУ «Федеральный центр тестирования»/ <u>Сертификат</u>
«Подготовка организаторов ППЭ»/ЕГЭ-2024	05.05.2022	Байкова Д.Ю.	ФГБУ «Федеральный центр тестирования»/ <u>Сертификат</u>

**Вывод:** учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации.

### **II. Работа по повышению учебной мотивации через систему урочной и внеурочной деятельности.**

Учителям нашего методического объединения удалось вовлечь детей в проектно-исследовательскую деятельность, в участие в предметных неделях, олимпиадах, внеклассных мероприятиях, конкурсах, конференциях, экологических и предметных диктантах.

В рамках недели творчества обучающимися и учителями МО «Искусство» было проведено мероприятие «Семейные посиделки», посвященное Году семьи.

### **III. Работа с одаренными детьми.**

Работа с одаренными детьми - одно из приоритетных направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа». Выявление и поддержка талантливых детей идут через учебную, внеурочную деятельность, творческие конкурсы и олимпиады. Ежегодно, в ноябре, декабре, проводятся муниципальные этапы всероссийских олимпиад школьников. Учителя нашего МО активно готовят обучающихся для участия в олимпиадах, конкурсах различного уровня.

### **IV. Результаты участия обучающихся в конкурсах, мероприятиях, акциях** **Учитель: Горьканова Л.Н.**

№ п/п	Ф.И. обучающегося	Класс	Мероприятие	Результат
1	Лосева А.	5б	Республиканский дистанционный конкурс «Живая история»	Призер 68

2	Карев Д.	56	Республиканский дистанционный конкурс «Живая история»	Участник
3	Сбоева Н.	56	Муниципальный конкурс «Блокада Ленинграда»/Молодежь Мордовии	Победитель
4	Никишова Ю.	56	Муниципальный конкурс «Блокада Ленинграда»/Молодежь Мордовии	Победитель
5	Максимова С.	56	Муниципальный конкурс «Блокада Ленинграда»/Молодежь Мордовии	Победитель
6	Минаев А.	56	Муниципальный конкурс «Блокада Ленинграда»/Молодежь Мордовии	Победитель
7	Минаев А.	56	Муниципальный конкурс «Рождественская звезда»	Победитель
8	Сбоева Н.	56	Муниципальный конкурс «Рождественская звезда»	Призёр
9	Кознова Ксения	76	Муниципальный конкурс «Рождественская звезда»	Призёр
10	Нужина В.	86	Патриотическая Республиканская Акция «Россия-Родина моя»	Благодарность
11	Сбоева Н.	56	Осенние фантазии	Победитель
12	Максимова С.	56	X Открытый Республиканский литературный фестиваль «Семья на страницах книг»	Призер
13	Сбоева Н.	56	Фестиваль «Пасхальный Благовест»	Победитель
14	Иванова Е.	56	Фестиваль «Пасхальный Благовест»	Призер
15	Макарова Е.	56	Фестиваль «Пасхальный Благовест»	Призер
16	Минаев А.	56	Фестиваль «Пасхальный Благовест»	Лауреат
17	Тупичкин Д.	56	Онлайн конкурс поздравительных открыток ко дню защитника Отечества/Молодежь Мордовии	Победитель

**Учитель: Кондрашова Т.В.**

<b>Акция</b>	<b>Выставка</b>
Карьера Первых	Моя любимая семья
Окна Победы	Вдохновленные мужеством...
Лента Памяти	
День добрых дел	

**Участие в следующих конкурсах:**

- Муниципальный конкурс «Рождественская звезда»
- Муниципальный конкурс «Пасхальный Благовест»
- Всероссийский конкурс экологических рисунков
- XVII республиканский конкурс эстрадной песни «Серебряная музыка» Колядина А.-призер
- Республиканский фестиваль художественной самодеятельности «Созвездие талантов-2024»
- Республиканский конкурс школьных театров «Открытая сцена»
- Муниципальный этап военно-патриотической игры «Зарница-2.0»:
  - 7-10 лет-3 место;
  - 11-13 лет-2 место.

**Учитель: Байкова Д.Ю.**

- Участие во всероссийской акции «Карьера первых»
- Организация концерта к Международному женскому дню
- Участие в муниципальном этапе военно-патриотической игры «Зарница-2.0»

**V. Участие педагогов в методических мероприятиях.**

1. Республиканская онлайн-площадка для родителей и педагогов по теме: «Важно для родителей: профилактика употребления психоактивных веществ»
2. Всероссийский педагогический марафон «Весенняя школа учителя- 2024»
3. Участие во всероссийском семинаре «Формирование и оценка ФГ». Секция «Креативное мышление»
4. Республиканское методическое совещание по олимпиаде по технологии
5. Участие во Всероссийском экологическом диктанте-2023
6. Вебинар «Инклюзивные технологии и инструменты Microsoft»
7. Конференция Яндекса « О людях и технологиях в образовании»
8. Республиканский педагогический марафон «Осенняя школа учителя-2023»/ «Лаборатория естественнонаучного и технологического образования/
9. Всероссийский консультационный вебинар по технологии в рамках Всероссийской олимпиады школьников
8. Республиканский педагогический марафон «Весенняя школа учителя-2024»/ «Лаборатория естественнонаучного и технологического образования/

#### **VI. Работа по развитию кабинетной системы.**

Кабинет по технологии озеленен, имеет хороший эстетический вид, есть документы по технике безопасности, паспорт кабинета.

**Вывод:** скорректировать работу, наметить цели и задачи методического объединения учителей «Искусство» на 2024 – 2025 учебный год.

#### **VII. Работа учителей в комиссиях, жюри.**

Название	Статус	Учитель
Итоговая аттестация обучающихся 11 класса	Организатор ППЭ в форме ЕГЭ	Горьканова Л.Н. Лазарева В.Р. Байкова Д.Ю.
Школьный конкурс театров	Член жюри	Асташкина О.В. Кондрашова Т.В. Байкова Д.Ю.
Смотр-конкурс инсценированной песни, посвященный к 79-летию Победы	Член жюри	Асташкина О.В. Кондрашова Т.В.
Защита индивидуальных проектов	Член жюри	Асташкина О.В.

#### **VIII. Благодарности**

1. Благодарственное письмо за подготовку участников к Всероссийскому творческому конкурсу «Мастерская Деда Мороза»
2. Благодарственное письмо за подготовку участника к Всероссийскому творческому конкурсу «23 февраля- День защитника Отечества»
3. Благодарственное письмо за подготовку участника к XII Межрегиональному заочному фестивалю декоративно-прикладного творчества «Параскева- рукодельница»
4. Благодарственное письмо за подготовку участника к Всероссийскому творческому конкурсу «Сквозь года...» К 9 мая/
5. Благодарность за подготовку участников к конкурсу «Время чудес»
6. Благодарность за участие в проведении Всероссийских проверочных работ в роли отв. организатора ОО.

#### **IX. Самообразование. Форумы. Вебинары**

1. Проект «Мы вместе. Дети»/Маскировочные сети. Нижнее белье для участников СВО.
2. Участие в Большом этнографическом Диктанте-2023
3. Участие в всемирном экологическом диктанте-2023
4. Центр образовательных технологий Advance: Конференция «Учись Учиться-2023. Технологии Advance в преподавании школьных предметов».
5. Респ. онлайн-площадка для родителей и педагогов по теме: «Важно для родителей: профилактика употребления психоактивных веществ»/ Сертификат/7.04.23/Педагог 13.ру
6. Всероссийский педагогический марафон «Весенняя школа учителя- 2024»/Сертификат

## 7. Участие в праздниках 1 мая и 9 мая и в акции «Бессмертный полк-2024»

**Творческая группа учителей методического объединения «Искусство»** состоит из 5 человек:

1. Горьканова Л.Н.- учитель технологии, категория 1, стаж работы- 27лет;
2. Лазарева В.Р.- учитель технологии, категория 1, стаж работы- 16 лет;
3. Кондрашова Т.В. -учитель изобразительного искусства, категория 1, стаж работы-28 лет;
4. Асташкина О.В.- учитель музыки, категория высшая, стаж работы-27 лет.
5. Байкова Д.Ю.- педагог-организатор, по совместительству учитель, ведущая внеурочную деятельность: Орлята России (начальная школа) и РСВ (8 классы), стаж работы-1 год.

В течении 2023/2024 учебного года учителя МО «Искусство» работали в соответствии со школьным учебным планом, руководствуясь государственными программами, на основе которых были разработаны рабочие программы по предметам и для внеурочной деятельности.

Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся, проведение практических и лабораторных работ по технологии, использование ИКТ. Все программы были пройдены в полном объеме, в том числе их практическая часть.

Педагоги работали над совершенствованием нормативной базы, продолжилось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов для проведения контрольных, практических, самостоятельных и тестовых работ. Создано большое количество презентаций к урокам.

Методическое объединение учителей «Искусство» провело пять запланированных заседаний из пяти. Вопросы, вынесенные на заседания ШМО, рассматривались через электронные ресурсы, за круглым столом, что позволило учителям расширить и углубить свои знания в области педагогики и методики преподавания учебных предметов, подробнее изучить опыт своих коллег, пополнить свою методическую копилку.

Заседания МО проводились традиционно и в форме круглых столов, на которых учителя знакомились с новинками педагогической литературы по технологии, музыке, искусству, МХК и ИЗО, изучали нормативные документы, разрабатывали и согласовывали рабочие программы по предметам. На заседаниях МО рассматривались материалы медиатеки, приобретённые учителями, они использовали в дальнейшем эти диски на уроках. Теоретические вопросы, рассмотренные на МО, были спланированы заранее и отвечали задачам работы учителей: повышению качества знаний обучающихся, профессиональному росту педагогов, вопросам модернизации образования, совершенствованию работы по гуманизации и здоровьесбережению.

### **Темы, которые рассматривались на ШМО:**

1. «Планирование и организация методической деятельности»
2. «Формирование и развитие учебной мотивации»
3. «Здоровьесберегающие технологии на уроках технологии, музыки, искусства, МХК и ИЗО и внеурочной деятельности»
4. «Творческая деятельность в практике преподавания предметов»
5. «Анализ достигнутых результатов работы МО и определение перспектив дальнейшей работы»

В соответствии с темой методического объединения строилась вся деятельность МО учителей-предметников. Работая в этом направлении, учителя обращали внимание на создание психологической комфортности в классе, учитывали психологические особенности учащихся, обращали особое внимание на работу по схеме «учитель-ученик» в свете решения конфликтных ситуаций и создания благоприятных условий для обеих сторон. Учителя старались применять на уроках дифференцированный подход к каждому ученику, изучали методы проведения современного урока, посещали открытые уроки коллег, изучали и внедряли новые технологии, совершенствовали процесс изучения и преподавания своего предмета.

№	Темы открытых уроков и мероприятий/Класс	Учитель
1	«Аппликация» / 6Б	Горьканова Л.Н. 71
2	«Вязание спицами. Основные приемы вязания»/5А	Горьканова Л.Н.

3	«Дорогою добра» /5а,5б	Байкова Д.Ю.
4	«Мир техники»/ 8а,8б	Лазарева В.Р.
5	«Что за дивная машина...»/7А	Лазарева В.Р.
7	«Красота жизни, красота человеческой души...»/6А и 6Б	Асташкина О.В.
8	«Готический собор-образ мира»/ 10А	Асташкина О.В.
9	Музыкальный ринг /7б,7а	Кондрашова Т.В.

При посещении открытых уроков видна система работы учителя, творческий подход к уроку. Учителя старались показать такую организацию урока, которая обеспечивала не только усвоение учебного материала всеми обучающимися на уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность. Они способствовали эстетическому развитию обучающихся, создавая в классе атмосферу заинтересованности к изучаемому материалу, достигая поставленной цели.

Открытые уроки прошли на высоком эмоциональном и интеллектуальном подъеме, умело, применены методы самоорганизации познавательной работы обучающихся, поощрялась инициатива обучающихся, были созданы благоприятные условия для эмоциональной открытости.

**В рамках недели творчества обучающимися и учителями МО «Искусство» было проведено мероприятие «Семейные посиделки», посвященное Году семьи.**

При проведении мероприятия были использованы стихи, танцы, песни, весь праздник сопровождался красочной презентацией. В ходе подготовки к мероприятию дети проявили большую активность и самостоятельность. Работа проходила интересно и содержательно. Украшением мероприятия были сценки из школьной жизни, а кульминацией - исполнение песни «Как здорово, что все мы сегодня собрались».

Под руководством учителя технологии Горькановой Л.Н. обучающихся 5-8 классов и педагогов, активное участие приняли в **проекте «Мы вместе. Нижнее белье для участников СВО.»**

Ребята и педагоги своими руками на уроках технологии и в свободное время, кроили из хлопчатобумажной ткани детали трусов и шили для наших военнослужащих, вложив в них частичку тепла и заботы.

А также продолжают участвовать в **акции «Маскировочные Z-сети Мордовии»**. Дети вместе с учителями рады помогать нашим бойцам на передовой, скрыть от глаз противника военную технику, инженерные сооружения и места укрытия самих бойцов, изготавливая маскировочные сети. «Они защищают нас, а мы защищаем их»,-говорили они. Каждый, кто плел сети, верил, что они помогут сохранить чью-то жизнь.

Совершенствование профессиональных качеств педагогов происходит и через самообразование. Каждый учитель в начале учебного года определил для себя тему самообразования, результаты работы по которой представлял на заседаниях МО. Исходя из целей и задач, поставленных педагогами, осуществляется выбор методов и форм обучения, внедрение инновационных технологий, что играет большую роль в педагогической практике всех учителей - накапливается опыт, который реализуется на уроках, во внеурочное время, на внеклассных мероприятиях, в выступлениях на заседаниях МО и педсоветах. Возрос уровень мотивации педагогов к овладению новыми технологиями в образовании и внедрении их в урочную деятельность. Учителя стремятся повышать качество знаний обучающихся через использование ИКТ - технологий. Но наряду с имеющимися положительными тенденциями в работе методического объединения имеются и определенные недостатки: недостаточна работа учителей по работе с одаренными детьми, что показывают результаты олимпиад, не отлажена система учёта индивидуальных достижений обучающихся.

В заключении хотелось бы отметить сплочённость учителей немногочисленного МО музыки, изо и технологии, их трудолюбие и профессиональное мастерство, а в качестве рекомендации – активнее привлекать обучающихся в проведение мероприятий, использовать формы самоуправления обучающихся.

При планировании работы МО на следующий год будут учитываться недостатки в работе этого года. МО учителей области «Искусство» направляет свою деятельность на успешную реализацию намеченных планов деятельности всей школы.

**Рекомендации:**

- продолжить работу в новом учебном году по проблемам ШМО и школы;
- провести неделю эстетического цикла;
- принимать самое активное участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях, различных мероприятиях;

- обмениваться передовым педагогическим опытом через проведение открытых уроков, взаимопосещения, курсы повышения квалификации.
- развивать индивидуальные и творческие способности детей;
- осваивать и применять на практике современные образовательные технологии

### **Методическое объединение классных руководителей**

Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в образовательном учреждении. В настоящее время заметно меняются содержание, формы и методы их работы. Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

В МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» – 22 класса. В состав МО классных руководителей входит 22 педагога. Вся работа школы была направлена на развитие личности ребёнка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями. Цель деятельности классного руководителя – создание условий для саморазвития и самореализации обучающегося, его успешной социализации в обществе.

В течение 2023-2024 учебного года МО классных руководителей работало над темой «Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и Федеральных Образовательных Программ. Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления».

**Цель:** овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

#### **Задачи:**

Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные классными руководителями; использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;

1. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися

2. Внедрять новые формы работы в деятельность классного руководителя

3. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.

4. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе в соответствии с рабочей программой воспитания.

5. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.

6. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

7. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

8. Предполагаемый результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Основные направления работы в 2023 – 2024 учебном году:

- Духовно-нравственное
- Гражданско-патриотическое
- Социальное.
- Трудовое
- Эстетическое
- Воспитание здорового образа жизни

➤ Правовое воспитание

➤ Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО.

В 2023-2024 учебном году было проведено пять заседаний МО классных руководителей.

Август- тема «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год»

Ноябрь – тема «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП».

Январь – тема «Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников»

Март – тема «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания»

Май – тема «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса»

На каждом заседании МО классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, вырабатывали единую педагогическую стратегию.

При организации методической работы с классными руководителями использовались различные формы:

- Круглый стол;
- Заседания МО;
- Консультации;
- Взаимопосещение классных часов и мероприятий;
- Творческие отчеты классных руководителей.

На консультациях обсуждались следующие вопросы:

- Содержание деятельности классного руководителя.
- Документация классных руководителей.
- Организация учебно-воспитательной деятельности в классных коллективах.
- Методики определения уровня воспитанности школьников.
- Организация работы с детьми группы риска.
- Организация работы с родителями.

В работе МО принимали участие все классные руководители. В начале учебного года, в соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы, всеми классными руководителями были разработаны воспитательные планы классных коллективов на 2023-2024 учебный год, который включал в себя следующие разделы:

- Анализ работы с классом за предыдущий учебный год;
- Характеристика класса;
- Цели и задачи на новый учебный год;
- Сетка классных часов и классных дел;
- Организация самоуправления в классе;
- Дневник классного руководителя;
- Работа с родителями.

В течение всего учебного года классными руководителями были проведены открытые классные часы разнообразной тематики, участвовали в разнообразных выставках и конкурсах.

Одной из главных форм внеклассной воспитательной работы был и остается классный час, где школьники под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самим себе.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают теми знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций.

Каждый классный руководитель имеет папку с дидактическим материалом, активно используют его в своей работе. Многие классные руководители работают в тесном контакте, пользуются разработками своих коллег и предлагают свои, так как у всех есть масса наработок, которые могут быть эффективно использованы для достижения наилучших результатов в работе с детьми. В

дальнейшем необходимо создать творческую шкатулку методических разработок по проведению наиболее удачных воспитательных мероприятий по разным возрастным группам.

Классные руководители принимали участие в районных, областных, всероссийских конкурсах. Все мероприятия, проводимые классными руководителями, освещены на официальном сайте школы, а также на странице сообщества МБОУ «Торбеевская СОШ №1» в социальной сети vk.

Классные руководители активно публикуют и печатают свои материалы, тем самым участвуют в распространении лучших практик и технологий воспитания и социализации обучающихся.

В течение всего учебного года велась активная работа с родителями обучающихся: проводились родительские собрания, консультации, беседы, КТД.

Признать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительно.

Вместе с тем хочется отметить недостатки в работе ШМО: диагностические исследования носят эпизодический характер, не у всех классных руководителей в анализах работы прослеживается в полной мере результативность работы, особенно конкурсного движения. Не полностью реализованы возможности обучающихся во внеурочной деятельности, не все ученики нашли свое место в общественной жизни школы

План на 2023-2024 учебный год в основном выполнен. Задачи, поставленные в начале года перед педагогическим коллективом, решены.

Исходя из проанализированного предлагаются следующие задачи на 2024-2025 учебный год:

1.Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя посредством знакомства с опытом педагогов как нашей школы, так и других школ, а также путем знакомства с новинками педагогической литературы.

2.Продолжить работу по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.

3. Овладевать всесторонними онлайн технологиями для проведения воспитательной работы с обучающимися в случае необходимости.

4.Продолжить работу по созданию условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края.

5.Усилить работу по привлечению обучающихся в научно-исследовательскую работу и участию в научно-практических конференциях и олимпиадах;

6. Усилить работу по профилактике ПДД, употребления ПАВ, профилактики курения и употребления алкоголя.

7. Развить работу по взаимосвязи с родителями обучающихся, путем привлечения к обще-школьным и классным делам.

8.Повысить активность участия классных руководителей в профессиональных конкурсах.

### **Анализ работы педагога-психолога**

В соответствии с основным направлением работы школы по повышению качества образования цель психологической службы школы состоит в создании оптимальных условий для успешной социализации и гармонизации личности ребенка и сохранение психического здоровья всех участников образовательного процесса.

Для достижения цели решались в течение года следующие задачи:

1. Психологическое сопровождение мотивационной и личностной сфер всех участников образовательного процесса, профилактика асоциального поведения обучающихся.

2. Психологическое сопровождение детей «группы риска», семей участников СВО.

3. Психологическая помощь в самоопределении и профориентации.

4. Психологическое сопровождение и помощь обучающимся 9-11 классов при подготовке к экзаменам.

5. Пополнение информации на сайте школы в разделах «Рекомендации педагогам » и «Консультации для родителей» о возрастных особенностях детей и подростков.

6. Психологическое сопровождение и профилактика профессионального выгорания педагогов.

В связи с тем, что в 2023-2024 учебном году в школе продолжают обучаться дети участников СВО разных возрастов, поэтому в начале учебного года приоритетным направлением в работе психологической службы была профилактика социальной дезадаптации всех обучающихся, которая включала в себя изучение личных дел учеников, беседы, консультации с родителями и класс-

ными руководителями, проведение в начале учебного года занятий для сплочения классных коллективов средней и старшей школы.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в данный отчетный период работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективными годовыми планами.

#### **Психологическое консультирование.**

Отчетный период	Количество консультаций учащихся	Количество консультаций педагогов	Количество консультаций родителей	Всего консультаций
2023-2024 учебный год	155	51	68	274

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа: а) первичное консультирование – во время которого собираются основные данные и уточняется запрос; б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей. Повторные консультации в некоторых случаях не ограничивались отдельным приемом, а носили системный характер, в этом случае во время беседы обсуждалась динамика работы с обучающимся и уточнялись рекомендации.

Большинство запросов были связаны с трудностями обучения и поведения в младшей и средней школе и проблемами межличностного общения среди подростков от 14 лет. В целом все запросы можно разделить на:

1. эмоционально-поведенческие трудности (гиперактивность, агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);

2. трудности в обучении;

3. трудности в общении со сверстниками;

4. трудности в профессиональном самоопределении;

5. консультации по результатам групповой диагностики;

6. проблемы в детско-родительских отношениях.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

1. прояснение и уточнение запроса;

2. сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;

3. диагностика нарушений;

4. рекомендации обучающимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;

5. составление плана дальнейшей работы по запросу.

В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности. Однако некоторые консультации носили разовый незавершенный характер, что может быть связано либо с недостаточной мотивированностью клиентов на дальнейшую работу, либо с недостаточно грамотно проведенной консультативной работой, во время которой не удалось донести до клиентов важность дальнейшей работы. В связи с этим в дальнейшем необходимо проанализировать и определить причины сложившейся ситуации. А также уделять больше внимания мотивированию клиентов на более глубокую работу. Также стоит обратить внимание на низкое количество обращений за консультациями со стороны родителей. В будущем году необходимо по возможности усилить взаимодействие с родителями обучающихся.

#### **Психологическая диагностика.**

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же как составляющая индивидуальных консультаций.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

Диагностическая работа проводилась согласно плана работы психолога, запросам администрации, классных руководителей, родителей на протяжении всего учебного года.

В равной мере использовались групповые и индивидуальные формы обследования обучающихся.

**Общие групповые исследования были проведены в следующих классах:**

**1-й класс.** Целевые исследования по выявлению проблем в адаптации детей к новым жизненным условиям на первоначальном этапе школьного обучения. Использовались: опросник школьной мотивации, методика исследования вербально-логического мышления и диагностика готовности детей к школьному обучению, изучение адаптационных возможностей обучающихся, посещение уроков. С каждым из учителей проведено обсуждение полученных результатов. Определены уровни подготовленности первоклассников к обучению, дети с угрозой риска школьной дезадаптации не выявлены. Практиковались беседы с родителями, интересующимися результатами обследования. Проведенные исследования позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения эффективности педагогического процесса. Признана целесообразность их проведения и в дальнейшем.

**5-й класс.** Переход в среднее звено часто является стрессом для детей, в результате чего у них в 5 классе снижаются успеваемость, память, внимание, школьная мотивация, повышается утомляемость.

Так по результатам диагностики процесса адаптации пятиклассников можно сделать вывод о том, что обучающиеся привыкли к новым условиям обучения, новым учителям. Большинство учеников оценивают изменения в их школьной жизни в связи с переходом из начальной школы в среднюю как позитивные. Безусловно, есть и ребята, которые считают нагрузку в 5 классе достаточно серьезной. Классные руководители пятых классов стараются создать атмосферу доброжелательности и сотрудничества с детьми, что в дальнейшем будет способствовать повышению интереса к предметам и качеству знаний.

Обучающиеся **6-8 классов** принимали активное участие во Всероссийском проекте "Билет в будущее", направленном на раскрытие талантов и осознанный выбор карьеры.

Для своевременного выявления проблем во взаимоотношениях с преподавателями и обучающимися **в 8-11 классах**, а также для выявления уровня адаптации, было проведено психологическое исследование – изучение адаптационных возможностей учащихся 10-х классов, выявление уровня школьной тревожности.

Наблюдения за обучающимися во время уроков показали также, что в классах есть достаточное количество учеников, имеющих хорошую мотивацию к обучению на уровне среднего образования. В течение учебного года проводилась **индивидуальная диагностика с 2, 3, 6, 7, 8, 9** классами по различным направлениям: изучение индивидуальных особенностей (тревожность, темперамент, характер, самооценка, диагностика взаимоотношений в коллективе), развитие познавательных процессов по запросу, при личном обращении обучающихся и родителей, выявление склонностей. Особенно часто в индивидуальной диагностической работе использовались проективные методики – «Рисунок семьи», «Дом-Дерево-Человек», цветовой тест Люшера. По всем диагностическим результатам проведено индивидуальное консультирование с запрашиваемым и рецензентом.

Также с обучающимися 13-16 лет было проведено СПТ (социально-психологическое тестирование), которое проходило в два этапа. С учениками 1- 11 классов в начале и в конце года был проведён мониторинг УУД.

Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обучающихся. В дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

**Коррекционно-развивающее направление**

За прошедший период проводилась групповая развивающая работа с обучающимися 1-х классов по программе Локаловой Н.П., направленная на развитие познавательной сферы. Занятия проводились 1 раз в неделю.

Индивидуальная, подгрупповая коррекционно-развивающая работа велась с учащимися 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 классах, в соответствии с расписанием работы.

Коррекционно-развивающая работа была направлена на развитие у обучающихся качеств, необходимых для более успешной адаптации и преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

Групповые занятия проводились с учащимися 5, 6, 7 классов. Тематика занятий была очень разнообразной в течение года, это были и практические и теоретические занятия с элементами тренинга, на снятие мышечного напряжения, на сплочение коллектива.

В 9 и 11 классах проводились занятия, направленные на снижение тревожности старшеклассников перед сдачей экзаменов.

С детьми «**группы риска**» по заявкам классных руководителей и администрации проводилась следующая работа:

- 1) исследование личностных особенностей детей
- 2) диагностика эмоционального состояния, настроения и самочувствия (методика «Эмоциональные сферы» - индивидуально);
- 3) диагностика детско-родительских отношений в семье;
- 4) формирование положительной учебной мотивации;
- 5) изучение склонностей и интересов, учащихся в формировании активной жизненной позиции;
- 6) коррекционные занятия с детьми «группы риска»
- 7) консультирование родителей и педагогов.

С детьми участников **СВО** велась следующая работа:

- мониторинг, анализ жалоб и запросов обучающихся;
- индивидуальная коррекция эмоционального неблагополучия обучающихся;
- информирование участников образовательного процесса и их родителей о средствах реагирования на тревогу и способах её снижения.

Работа **просветительского направления** включала в себя следующие мероприятия:

1. Психологический практикум для учащихся:
  - беседы, лекции, психологические игры и др.
2. Информация для родительских собраний по основам детской психологии.
3. Психолого-педагогический практикум для учителей:
  - «Пути успешной адаптации»
  - «Гиперактивный ребенок в школе»
  - "Профилактика эмоционального выгорания"
4. Занятия для учащихся 9-11 классов:
  - видеоуроки "Профессии будущего";
  - по профилактике употребления ПАВ;
  - психологическая подготовка учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
  - работа по сохранению и укреплению психологического здоровья участников образовательного процесса.
  - психологическое просвещение по запросу.

Проведение **тематических недель**.

«Недели психологии» для всех участников образовательного пространства. Цель данных мероприятий - познакомить обучающихся, педагогов и родителей со спецификой работы психологической службы в образовании, сформировать активную позицию в отношении возможности обращения к педагогу-психологу для помощи в преодолении имеющихся трудностей.

**Вывод.** Организация просветительской деятельности реализовывалась согласно плану и запросов, поступающих из вне. Особое внимание уделялось таким моментам, как информационная оснащённость, а также совершенствование способов подачи информации на родительских собраниях, семинарах и др.

**Методическая работа** осуществлялась по следующим направлениям:

1. Разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ. Результатами методической работы за этот год стали: а) подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ; б) составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; в) разработка тематических общешкольных занятий для обучающихся; г) разработка выступлений на родительских собраниях и педагогических советах.

2. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей.

3. Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей.
4. Оформление документации педагога-психолога.

В целом, методическую деятельность за истекший период можно оценить как достаточно продуктивную. Усилить помощь классным руководителям в методическом плане.

Анализируя итоги, хочу **выделить проблемы**, которые необходимо решить в следующем учебном году и **пути их решения**.

**1.** В области **психопрофилактики и психологического просвещения** необходимо сделать особый **акцент на повышение психологической компетентности педагогического коллектива, и в особенности классных руководителей, и родителей**. С этой целью разработать проведение целого цикла лекций, круглых столов, психолого-педагогических мастерских, родительских собраний по темам, связанным с возрастными особенностями учащихся, а также с особенностями одаренных детей.

**2.** В начальной школе необходимо уделить особое внимание **проблеме формирования универсальных учебных действий**.

**3** Общей для всех возрастных ступеней в школе является тема **адаптации** к сложным и быстроменяющимся условиям социальной среды, и напрямую связанные с этой темой **вопросы учебной мотивации, тревожности и агрессивности у детей**.

**4.** По мере возможности, совместно с администрацией школы в целях профилактики дезадаптации определять заранее педагогов и будущего классного руководителя 5 класса.

**5.** Преподавателям, классным руководителям необходимо на родительских собраниях, через индивидуальную работу разъяснять родителям о необходимости повышения познавательного интереса обучающихся и приемах и способах тренировки умственных способностей. А при планировании воспитательной работы учитывать и развитие познавательных способностей (беседы об окружающем, интеллектуальные конкурсы, проекты).

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сделать вывод о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям, поставленные задачи были реализованы. В течение учебного года были проведены все запланированные диагностические процедуры, профилактические и просветительские мероприятия, групповые и индивидуальные консультации. Диагностические результаты были доведены до сведения классных руководителей и родителей в виде рекомендаций.

План работы педагога-психолога МБОУ «Торбеевская СОШ №1» за 2023/2024 учебный год выполнен.

#### **Задачи на 2024/2025 учебный год:**

1. Выявлять психологическую готовность детей к школьному обучению, совместно с учителем намечать программу индивидуальной работы с ними с целью лучшей адаптации младших школьников к школе.

2. Держать под контролем переходные моменты жизни ребенка с целью помощи в адаптации к новым условиям обучения.

3. Изучать индивидуальные особенности детей с целью определения подходов в обучении.

4. Создавать условия для преодоления школьных трудностей.

5. Содействовать вариативности выбора образовательного маршрута каждым обучающимся.

6. Консультировать администрацию школы, учителей, родителей, учащихся по психологическим проблемам обучения и воспитания.

7. Проводить психологическое просвещение участников образовательного процесса с целью повышения их психологической компетентности в связи с переходом на новые стандарты образования.

8. Разрабатывать развивающие программы с учетом индивидуальных особенностей школьников и задач их развития на каждом возрастном этапе.

#### **Анализ работы социального педагога**

Работа социального педагога направлена на соблюдение прав и гарантий детей МБОУ «Торбеевская СОШ № 1» строится на основе нормативных документов: Конституции РФ, законы РФ; ФЗ от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Закона «Об образовании»; Конвенции о правах ребенка; трудового и семейного законодательства; Устава школы.

Моя деятельность осуществлялась по вопросам профилактики правонарушений среди подростков и реализовалась согласно плану, утвержденному директором школы.

В начале учебного года был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки по определённым статусным категориям. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы.

На основании этого был определен следующий круг семей и обучающихся школы для организации индивидуальной профилактической работы:

Показатель	На начало года	На конец учебного года
Всего учащихся	521	526
Опекаемые дети	4	4
Многодетные семьи	152	152
Малообеспеченные (кол-во детей)	32	70
Дети- инвалиды	5	5
Состоит на учёте ВШК	0	4
Состоит на учёте КДНиЗП / ПДН	3	3
Неблагополучные семьи	5	7

В течение учебного 2023-2024 года осуществлялся контроль посещаемости обучающихся учебных занятий, выяснялись причины их отсутствия или опоздания. Направлялись ходатайства в ПДН и КДН о привлечении к административной ответственности родителей обучающихся систематически пропускающих уроки без уважительных причин. Злостными прогульщиками были: Агишев С., Алиева В. С учениками и их родителями проводились беседы. Приглашались на Совет профилактики, в кабинет завуча, директора.

Основной задачей также в работе социального педагога контроль со стороны школы за воспитанием и выполнением опекунских обязанностей.

Обучающиеся данной категории находятся под постоянным наблюдением администрации школы, социального педагога, классных руководителей, педагога–психолога, медицинского работника. Школа работает в тесном контакте со специалистами управления опеки и попечительства администрации. Ежегодно оформляются характеристики на опекаемых обучающихся, ведется учет успеваемости и посещаемости, проводится обследования ЖБУ опекаемых детей, составляются акт.

В семьях, где воспитываются дети данной категории, климат благоприятный, взаимоотношения доброжелательные. Опекунами созданы условия для учебной деятельности несовершеннолетних. Дети обеспечены всей необходимой одеждой: школьной, сезонной, спортивной. Опекуны поддерживают тесную связь с классным руководителем.

В школе 4 опекаемых детей. 7 детей проживают с бабушками, т.к. их родители находятся за пределами района. На 4 оформлена доверенность.

С несовершеннолетними состоящими на профилактическом учете в КДНиЗП, ПДН» (их 3) в 2023-2024 учебном году были и запланированы и проведены следующие мероприятия:

1. Проведение профилактических бесед с родителями несовершеннолетнего, направленных на избежание ненужных конфликтов и разъяснение правил поведения родителей с подростком:

-Беседы по профилактике правонарушений и недопущению «Мы в ответе за свои поступки», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних».

-Индивидуальные беседа: круг общения, правильно ли выбираю друзей, умею ли говорить-нет.

2. Проведение социальных рейдов в семьи несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах в ПДН:

- материально-бытовые условия;

- занятость несовершеннолетних во внеурочное время;

- разъяснительные беседы с родителями о надлежащем исполнении родительских обязанностей, выполнение режима дня несовершеннолетними.

3. Вовлечение в классные и общешкольные мероприятия.

**Поставлены на внутришкольный учет** Алимов В, Дяшкин М, Щелов Д., Каблов К. (драка). Повторно совершил правонарушение Сетяев Д. (управление транспортным средством без водительских прав).

Особое внимание уделяется вопросу обеспечения занятости детей в свободное от учебного процесса время. Сложность состоит в том, что не все родители заинтересованы в контроле за занятостью своих детей в свободное время, ссылаясь на нехватку времени, а порой и на то, что дети уже взрослые и сами могут решать, чем и с кем заниматься. Всё больше наблюдается тенденция отстранённости родителей от воспитания и обучения своих несовершеннолетних детей, считают, что обучать и воспитывать должна школа. Остается актуальным проведение обучающих мероприятий для детей по бесконфликтному общению, управлению своим поведением, эмоциями при возникновении конфликтных ситуаций, снижение агрессивности. На каждую учебную четверть, на время каникул составлялась карта занятости подростков, состоящих на ВШК. Вели строгий контроль за их посещением.

Неполных семей- 66.

Малообеспеченные семьи. После предоставления родителями или законными представителями справки о нахождении на учете в качестве получателя мер социальной поддержки дети получают бесплатные обеды.

На начало учебного года получали питание 32 обучающихся, на конец учебного года -70.

Также предоставлено двухразовое питание детям из семей граждан, принимающих участие в СВО (13 обучающихся).

Также дети-инвалиды получают бесплатное двухразовое питание (их 5).

Существует также проблема неблагополучных семей. Так на начало учебного года на различных видах учета состояли 5 семей, в октябре поставлена на учет семья Тимошкиных, в апреле поставлена 1 семья (Сяркины).

В течение учебного года были проведены 6 заседаний Совета профилактики по безнадзорности и правонарушений. На данных советах рассматривались вопросы по успеваемости обучающихся, не соблюдение Устава школы, поведение во время уроков и после, занятость во внеурочное время, посещение уроков, дополнительных занятий и элективных курсов по подготовке к выпускным экзаменам.

Результат проделанной работы: классным руководителям даны методические рекомендации, консультации по работе с обучающимися, имеющими различного рода девиации в поведении.

Анализируя проделанную работу и результаты можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия выполнены.
2. Остается значительным число учащихся «группы риска». Данная категория детей требует повышенного внимания в работе всего педагогического коллектива.
3. Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

Из анализа работы можно сделать следующий вывод: необходимо продолжить работу над поставленными целями и задачами.

Цель работы на 2024– 2025 уч. год: социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них несовершеннолетним.
3. Содействие созданию обстановке психологического комфорта и безопасности несовершеннолетнего в семье, в окружающей социальной среде, профилактика асоциального поведения и правонарушений.
4. Усилить профилактическую работу по профилактике правонарушений и преступлений совместно с органами профилактики.
5. Продолжить работу по вовлечению детей, состоящих на различных видах профилактических учетов в кружковую работу и дополнительное образование.
6. Продолжить работу по недопущению пропусков уроков без уважительных причин.
7. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.
8. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН, отделом опеки и попечительства, органами социальной защиты населения.

### Анализ деятельности библиотечной службы

В течение 2023-2024 учебного года библиотека работала по плану утверждённому администрацией школы и выполняла следующие задачи:

- обеспечивала учебно-воспитательный процесс всеми формами и методами библиотечного и информационно – библиографического обслуживания;
- содействовала педагогическому коллективу в развитии, обучении и воспитании детей;
- прививала учащимся любовь к книге, воспитывала культуру чтения, бережное отношение к печатным изданиям;
- содействовала повышению научно- методического педагогического мастерства работников школы.

Выполняя выше перечисленные задачи, библиотека осуществляла через функции:

- образовательную,
- информационную,
- досуговую
- воспитательную.

#### **Общие сведения о библиотеке:**

1. 2 этаж, площадь 30м<sup>2</sup>
2. Библиотека находится в специально отведенном помещении
3. Читальный зал совмещен с абонементом
4. Отдельно размещен фонд учебников
5. Материально-техническое обеспечение:

- стеллаж демонстрационный – 1
- настенные книжные полки – 2
- стеллаж библиотечный двухсторонний – 8
- стол письменный – 4
- стол компьютерный – 1
- стул компьютерный – 2
- компьютер – 2
- сканер canon lide 110– 1
- МФУ HP LaserJet Pro M1214nfh -1
- шкаф для читательских формуляроф-1
- шкаф книжный –19
- стол барьер библиотечный -1
- стол кафедра для выдачи книг-1
- ноутбук Acer -1

#### **Основные показатели работы библиотеки**

№ п/п	Работы библиотеки	Показатели
1.	Число читателей	566
2.	Число посещений	6824
3.	Число книговыдач	7120

Общий фонд – 26156 единиц

Фонд учебников – 12293 единиц

Электронные издания – 150 единиц

Библиотечное обслуживание осуществлялось в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получали во временное пользование печатные издания и информацию на дисках, пользовались библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, постоянно велся подбор литературы к какому-либо мероприятию или классному часу.

В библиотеку проведен Интернет, что способствует более качественному обслуживанию.

В библиотеке в течении всех лет работы ведётся «Дневник работы школьной библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

**Работа фондом.**

Фонд учебников составляет 12293 экземпляра. На 2024-2025 учебный год школой было приобретено 1290 экземпляров учебников и 228 экземпляров прописей для обучающихся 1 класса рублей, на сумму 774426,95 руб. Заказы выполняются полностью. Планы заказов согласовываются с заместителями директора, учителями - предметниками. Выбыло из фонда по ветхости и значимости 1067 экз. учебников на сумму 237477,60 руб. В связи с нехваткой денежных средств школа не смогла полностью обновить фонд учебной в соответствии с ФГОС2021.

Используемые в образовательном процессе МБОУ «Торбеевской СОШ №1» соответствуют Федеральному перечню учебников, рекомендуемых Министерством образования и науки РФ.

Обеспеченность обучающихся учебной литературой в 2023-2024 учебном году составила:

1-е класс – 93,75%

2-ой класс – 93,75%

3-ий класс – 93,75%

5-е классы – 93,75%

6-е классы – 93,75%

7-е классы – 93,75%

8-е классы – 93,75%

9-е классы – 93,75%

10-е классы – 93,75%

11-е классы – 100%

В мае-июне библиотека проводит сбор учебной литературы и в августе выдаёт их на новый учебный год. Библиотека систематически проводит работу по воспитанию у учащихся бережного отношения к книгам: индивидуальные и коллективные беседы, рейды-проверки. В этой работе большую помощь библиотеке оказывает актив библиотеки, классные руководители, учителя предметники.

В октябре (ежегодно) была проведена инвентаризация учебного фонда.

Основной фонд художественной и научно-популярной литературы составляет 13630 экземпляров книг. Частично недостаток методической и художественной литературы библиотека восполняет периодическими изданиями «Вестник образования РФ», «Вестник образования РМ», «Профессиональная библиотека школьного библиотекаря серия. Выставка в школьной библиотеке». Для учащихся школы выписываются следующие периодические издания: журналы «Спасайкин» «Детская энциклопедия», «Шишкин лес», «Филя», «Весёлый затейник», «Почемучкам обо всем на свете», «В гостях у доброй сказки».

В течении всего учебного года проводилась сверка фонда на наличие экстремистской литературы согласно Федерального списка экстремистских материалов.

#### **Работа по сохранности фонда:**

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся в отдельном шкафу, ежедневно проверяется их наличие, так как помещение не имеет дверей.

Один раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утраченных». В случае утери экземпляров учебной литературы, учащийся так же может приобрести издание за свой счет и педагог-библиотекарь оформляет замену.

В библиотеке работает актив, которые проводят рейды по проверке сохранности учебников, работает «Мастерская» по ремонту книг среди учеников начальных классов.

**Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:**

-книга суммарного учета фонда библиотеки (отдельно основной и учебный фонд);

-инвентарная книга (18 штук);

- картотека и папка выдачи, и приемка учебников учёта учебников;

-папка «Акты списания»;

- накладные на учебники;

-читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

#### **Справочно-библиографическая работа**

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. В библиотеке создается каталог художественной и справочной литера-

туры. Имеется в наличии каталог учебников. Совместно с учителями-предметниками создаются рекомендательные списки научно-познавательной и художественной литературы по предметам.

В течение учебного года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями. Велась работа по редактированию справочно-библиографического аппарата, оказывалась справочно-библиографическая помощь учителям и ученикам школы.

Библиотека располагает печатными и электронными энциклопедиями по разным темам, имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии «Большая Российская энциклопедия», «Школьная энциклопедия», «Энциклопедия школьника», детская энциклопедия «Хочу все знать», «Уникальный иллюстрированный толковый словарь пословиц и поговорок для детей». Они активно используются при обслуживании читателей. Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к CD-дискам и сети Интернет.

#### **Основные формы индивидуального обслуживания:**

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа о прочитанном;
- экспресс-консультация,
- блиц-реклама,
- анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые испытывают трудности с чтением и запоминанием текста. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Кроме этого все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия. При подготовке библиотечных уроков даются задания по чтению книг по теме урока.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению

У старшеклассников же просто остается очень мало времени на досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фантастику, детективы и произведения современных авторов. К сожалению, в фонде школьной библиотеки таких книг очень мало.

#### **Основные формы группового и массового обслуживания:**

- книжные выставки,
- открытые просмотры новой литературы,
- конкурсы чтецов,
- обзоры книг,
- экскурсии по библиотеке,
- викторины и др.
- участие в общешкольных мероприятиях и декадах по предметам.

#### **Работа с читателями (массовая работа – библиотечные уроки)**

**Массовая работа** в школьной библиотеке имела свои особенности: она развивала, воспитывала юного читателя, помогала через книгу найти ориентиры и выстроить свой жизненный путь. Мероприятия, проведенные школьной библиотекой, дают читателям знание о книгах, прививают любовь к чтению, вкус к правильной информации. Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения. После проведения таких мероприятий в библиотеке увеличивалось посещение и книговыдача литературы

Охват обслуживанием учащихся школы 2023/2024 учебном году составил 100%. Путём индивидуальной, массовой работы, уроков информационной культуры, внеурочной деятельности библиотека прививает интерес к чтению. Наиболее популярной формой работы в младших классах являются игры, викторины, утренники на самые разные темы: о животных, о природе, к юбилейным датам и т.д. Дети активно принимают в них участие.

Организация и оформление книжных выставок, проведение мероприятий, викторин, акций к знаменательным и памятным датам	
<b>1 сентября</b> – День знаний. Тематическая выставка.	Сентябрь
<b>2 сентября</b> - Знакомство учащихся 1-го класса с библиотекой. Экскурсия. Тематическая выставка.	
<b>7 сентября</b> – <b>100</b> лет со дня рождения <b>Эдуарда Аркадьевича Асадова</b> (1923 - 2004), советского поэта. Тематическая выставка.	
<b>8 сентября</b> – <b>100</b> лет со дня рождения <b>Расула Гамзатовича Гамзатова</b> (1923-2003), советского поэта. Тематическая выставка (5-9 класс).	
<b>21 сентября</b> – «День конституции Республики Мордовии». Обзор книг о Мордовии. (8 «А»).	
<b>1 октября</b> - Международный день пожилых людей /отмечается в России с 1992 г. Тематическая выставка.	Октябрь
<b>1 октября</b> - <b>200</b> лет со дня рождения <b>Ивана Сергеевича Аксакова</b> (1823-1866), русского писателя. Тематическая выставка.	
<b>5 октября</b> – Международный день учителя. Тематическая выставка.	
<b>14 октября</b> - <b>70</b> лет со дня рождения <b>Т.Ш. Крюковой</b> (1953 г.р.), писательницы. Викторина по произведению «Невыученные уроки» 3 «А»,3 «Б».	
<b>4 ноября</b> – День народного единства Тематическая выставка.	Ноябрь
Литературная игра-викторина по произведениям Д. Н. Мамина-Сибиряка, «Алёнушкины сказки». (1-4 класс)	
<b>22 ноября</b> – День матери в России. Тематическая выставка.	
<b>30 ноября</b> - <b>30</b> лет со дня утверждения Государственного Герба РФ (1993). Тематическая выставка.	
<b>1 декабря</b> - <b>150</b> лет со дня рождения <b>Валерия Яковлевича Брюсова</b> (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика. Тематическая выставка.	Декабрь
<b>12 декабря</b> – День Конституции Российской Федерации. Книжная выставка. Обзор.	
<b>30 декабря</b> «Сказка каждому нужна». тематическая выставка книг «К именинам Деда Мороза». Новогодний праздник.	
<b>9 января</b> - <b>120</b> лет со дня рождения <b>Аркадия Петровича Гайдара</b> (Голикова) (1904-1941) писателя. Тематическая выставка. Обсуждение по книге А.П. Гайдара «Тимур и его команда» 4 «А»,4 «Б».	Январь
<b>16 января</b> -Литературная игра-викторина по сказкам по Ш. Перро. (1-2 класс).	
<b>2 февраля</b> - «Сталинград, бессмертный город, воин, патриот». Беседа. Обзор книг. (6 «А»,6 «Б»).	
<b>4 февраля</b> — Международный день книгодарения. Акция подари книгу школьной библиотеке.	
<b>8 февраля</b> - Урок мужества. День юного антифашиста .(1-4 класс) Час беседа .(5-7 класс)	
<b>22 февраля</b> - День защитника Отечества. Тематическая выставка. Обзор.	
<b>22 февраля</b> Игра-викторина ко дню Защитника Отечества "Наши brave солдаты" (2 «А».2 «Б»).	
<b>1 марта</b> — День православной книги (Отмечается по распоряжению Святейшего Синода с 2010 года в честь выхода «Апостола» — первой православной книги на Руси). Тематическая выставка. Обзор.	Март
<b>3 марта</b> — Всемирный день чтения вслух. Громкое чтение вслух произведений детских писателей (в группа продленного дня).	
<b>21 марта</b> — Всемирный день поэзии. Громкое чтение стихов. (в группа продленного дня).	
<b>24-30 марта</b> - Литературная игра-путешествие к недели детской книги и юношеской книги. «Остров книжных сокровищ».(1-4 класс)	
<b>1 апреля</b> — Международный день птиц. Книжная выставка. Обзор.	

Познавательная игра-путешествие. К всемирному дню авиации и космонавтики. «Полёт в космос» (5-7 класс)	Апрель
<b>12 апреля</b> — Всемирный день авиации и космонавтики. Книжная выставка. Обзор.	
<b>1 мая-100</b> лет со дня рождения <b>Виктора Петровича Астафьева</b> (1924-2001), писателя. Викторина "По произведениям писателя"4 «А»,4 «Б».	
Выставка книг, посвящённая 79-летию Великой победы «Цена победы».	
Урок мужества «Вечно живые».(10-11 класс)	
Внеклассное мероприятие к общероссийскому дню библиотек. «Дом, где сказка живёт».(1-4 класс)	Май

### Воспитание культуры чтения (библиотечные уроки)

#### Сентябрь.

1. Экскурсия. Путешествие по библиотеки. – **1 класс**
2. Знакомство с книжным домом. Понятие читатель, библиотека, библиотекарь.- **1 класс**
3. Знакомство с библиотекой. Структура книги. Газеты и журналы для детей. -**2 класс**
4. Ознакомление с основными правилами пользования библиотекой.
5. Структура книги. Выбор книги в библиотеке. – **3 класс**
6. Как читать книги. Научно - познавательная литература. Справочная литература – **4 класс**
7. Правила умения обращаться с книгой – **5 класс.**

#### Октябрь.

1. История библиотек – **5 класс.**
2. Выбор книги в библиотеке – **5 класс.**

#### Ноябрь.

1. Знакомство с библиотекой, понятие – абонемент, читальный зал, расстановка книг на полках – **5 класс.**

#### Декабрь.

1. Периодические издания для детей – **5-6 классы.**
2. Библиотечный урок «Структура книги» – **5 класс.**

#### Январь.

1. Работа по сохранности фонда: беседа – **5-11 классы.**

#### Февраль.

1. Твои первые энциклопедические словари, справочники – **5-6 классы.**
2. Справочная литература. Обучение умению пользоваться ею.

#### Март.

1. Искусство книги «Художники-иллюстраторы» – **5-6 классы.**
2. Внеклассное мероприятие Адмирал Ушаков «Славный воин и святой»

#### Апрель

1. Внеклассное мероприятие жизнь и творчество С.Д.Эрзи
2. Книжная выставка «Природа просит защиты».

#### Духовно-нравственное воспитание

1. Изучение прошлого и настоящего нашего народа, знакомство с обычаями и традициями России.

2. Беседа «Святые праздники православной Руси» – **8-9 классы.**

3. Изучение прошлого и настоящего нашего народа, знакомство с обычаями и традициями России.

4. Беседа «Святые праздники православной Руси» – **8-9 классы.**

Обменный фонд учебников (взято в других ОУ) 2023- 2024 учебный год - 12 экземпляров.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023/2024 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2023/2024 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Несмотря на повышение интереса к чтению у обучающихся 1-4 классов нынешнего учебного года, обучающиеся 5-11 классов школьную библиотеку посещают мало и повышенного интереса к чтению не проявляют.

Это может зависеть от ряда причин:

1. Не всегда библиотека школы может удовлетворить запрос обучающихся по художественной литературе. Учебная программа по чтению изменилась, а фонд детской и художественной литературы в библиотеке обновляется очень редко, нет поступления художественной детской и современной художественной литературы в библиотеку, которой интересуются немногочисленные читатели.

2. В результате опроса при заполнении формуляров, выявлено так же, что обучающиеся пользуются книгами домашних библиотек. В том числе и электронными книгами пользуясь интернетом. Наличие Интернета дома тоже ведёт к снижению посещаемости и читаемости в школьной библиотеке.

Выявлены основные **проблемы**, над которыми необходимо работать в 2024/2025 учебном году:

1. Продолжить активизировать читательскую активность в 5-9,10-11 классах. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.

2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся; воспитания у детей читательской культуры.

3. Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди учащихся школы.

### Достижения обучающихся в олимпиадах

Всероссийская олимпиада школьников:

#### *Муниципальный этап:*

Всего участвовало- 381 обучающихся

Победителей – 24 (6,3 %)

Призёров – 102 (26,8 %)

№ п/п	Предмет	Кол-во участников муниципального этапа	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Английский язык	30	2	20
2	Астрономия	0	0	0
3	Биология	24	3	13
4	География	30	1	2
5	Информатика	9	0	0
6	История	12	2	6
7	Литература	16	1	5
8	Математика	14	1	0
9	Немецкий язык	9	0	0
10	Обществознание	30	2	15
11	ОБЖ	30	4	11
12	Право	18	1	8
13	Русский язык	30	0	3
14	Технология	4	0	0
15	Физика	30	0	0
16	Физическая культура	21	1	10

17	Химия	14	1	0
18	Экономика	6	2	2
19	Искусство	24	1	3
20	Мокшанский язык	30	2	4
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>381</b>	<b>24</b>	<b>102</b>

**Республиканский этап** – 1 победитель, 7 призеров:

Гарьканова Ксения (10 класс)- победитель по ОБЖ (руководитель Маков А.Ю. )

Н.М.) Коротков Даниил (9 класс)- призер по физической культуре (руководитель Долганина

Маркова Ксения (10 класс)- призер по ОБЖ (руководитель Маков А.Ю. )

Сарайкина Татьяна (11 класс)- призер по ОБЖ (руководитель Маков А.Ю. )

Устюхин Федор (10 класс)- призер по ОБЖ (руководитель Маков А.Ю. )

Шегуров Александр (11 класс)- призер по ОБЖ (руководитель Маков А.Ю. )

Рузаева Евгения (8 класс)- призер по биологии (руководитель Мишина Е.А. )

Сетяева Дарья (3 класс)- призер II степени по мокшанскому языку.

**Муниципальная олимпиада для начальных классов:**

Всего участвовало- 131 человек

Победителей – 8 (6 %)

Призеров –43 (32 %)

№ п/п	Предмет	Кол-во участников муниципального этапа	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Окружающий мир	24 человека	1	7
2	Русский язык	24 человека	3	7
3	Литературное чтение	24 человека	2	7
4	Математика	24 человека	0	10
5	Иностранный язык	35 человек	2	12
<b>ИТОГО:</b>		<b>131</b>	<b>8</b>	<b>43</b>

**Муниципальная олимпиада для обучающихся 5-6 классов:**

Всего участвовало - 60 человек

Победителей – 2 ( 3 %)

Призеров – 13 (21 %)

№ п/п	Предмет	Кол-во участников муниципального этапа	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Русский язык	12	1	5
2	Математика	15	0	2
3	География	11	0	2
4	Биология	9	1	2
5	История	13	0	2
<b>ИТОГО:</b>		<b>60</b>	<b>2</b>	<b>13</b>

В рамках работы по преемственности осуществлялось посещение уроков учителями предметниками уроков в начальных классах, проводились контрольные работы, проверка техники чтения обучающихся 4 классов, проведена диагностика сформированности ЗУН обучающихся 4 классов, диагностика адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов к новым условиям, проведены заседания педсовета по этим вопросам.

В 2023/2024 учебном году проводилась работа по пополнению фонда методических разработок и пособий в помощь учителю, по оформлению методических разработок. Системная работа велась по методическому обеспечению учебного плана: тщательно проанализированы содержание, преемственность, взаимосвязь по годам обучения учебников, отобраны определенные комплекты учебников, от применения которых пришлось отказаться. Большая работа проведена по паспортизации кабинетов. Все кабинеты комфортабельны для учителя и обучающихся; в кабинетах имеется

учебная, методическая литература, творческие работы обучающихся, дидактический материал, учебно-наглядные пособия.

В школе сложилась определенная система дополнительного образования «Дифференциация по интересам», которая включает в себя: кружковые занятия, факультативные занятия, секции. 90% обучающихся школы были заняты во внеурочной деятельности.

Школа принимала участие в методической работе района. Учителя школы выступали с обобщением опыта своей работы на заседаниях районных МО.

#### Общие выводы:

Главное в методической работе школы - оказание действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы.

1. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.

2. Повышение квалификации и мастерства учителей непосредственно в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве ЗУН обучающихся, в уровне воспитанности обучающихся; позволяет глубоко изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

#### Рекомендации:

- педколлективу продолжать работу над методической темой «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей»;

- направить деятельность педколлектива на изучение и внедрение технологии творческих способностей обучающихся школы;

- в работе ШМО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технологию подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов; расширить сеть учителей, применяющих уровневую дифференциацию;

- повысить роль предметных недель в развитии интереса к предмету;

- продолжать разработку учебных, дидактических материалов;

- более тщательно и конкретно вести работу по освоению, обобщению и внедрению в практику передового опыта;

- продолжить мониторинг результативности образовательного процесса.

#### Задачи методической службы на 2024/2025 учебный год:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, систематической профессиональной подготовке кадров.

2. Продолжить диагностирование уровня развития детей, состояние их физического и психического развития.

3. Изучать и внедрять в практику новые педагогические технологии.

4. Совершенствовать методический уровень учителей в реализации разноуровневого обучения школьников.

5. Разнообразить формы методической работы.

6. Совершенствовать работу по преемственности между первой ступенью обучения и средним звеном.

7. Активизировать работу учителей над методической работой, темами самообразования, обобщение опыта.

#### **Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год**

**Цель:** определение качества воспитательной работы и степени реализации Рабочей программы воспитания в МБОУ «Горбеевская средняя общеобразовательная школа №1» за 2023 - 2024 учебный год

Анализ воспитательной работы проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в соответствующем разделе рабочей программы воспитания, на основании анализа воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, советника директора по воспитанию, социального педагога, педагога психолога; анализа школьной документа-

ции; собеседование с классными руководителями, учителями предметниками, посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, классных, общешкольных, внешкольных мероприятий.

Анализ воспитательной работы школы состоит из пяти частей:

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.
2. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.
3. Методическое сопровождение воспитательной работы.
4. Степень реализации плана воспитательной работы.
5. Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспита-

нию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).

### **Краткая характеристика воспитательной работы школы**

**Целью воспитательной работы** МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году представлена тринадцатью основными модулями:

- «Ключевые общешкольные дела»
- «Классное руководство»
- «Курсы внеурочной деятельности»
- «Школьный урок»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»

- «Экскурсии, экспедиции, походы»
- «Профорентация»
- «Школьное медиа»
- «Организация предметно-эстетической среды»
- «Работа с родителями»
- «Профилактика социально-негативных явлений»

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы Советника директора по ВР, педагога-организатора, учителей предметников, педагогов дополнительного образования;
- анализ работы социального педагога, педагога-психолога.

### **Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ФОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы:

1. Для взаимодействия классного руководителя с коллективом (классные аудитории).
2. Для работы органов самоуправления, проведения культурного досуга и занятий художественным творчеством (актовый зал, Центр детских инициатив, оснащенные ауди-видео аппаратурой).
3. Для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога, кабинет социального педагога).
4. Для объектов социокультурной среды (библиотека).
5. Для спортивных сооружений (залы и площадки, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы обеспечивает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся;
- выпуска печатных и электронных изданий, теле- и радиопрограмм;
- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

### **Методическое сопровождение воспитательной работы**

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

- ✓ Обеспечение необходимой установочной документацией;
- ✓ Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого-педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
- ✓ Проведение регулярных и эпизодических (особо востребованных и актуальных) семинаров;
- ✓ Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
- ✓ Проведение педагогических консилиумов по наиболее актуальным сложным проблемам классных руководителей;
- ✓ Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
- ✓ Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;

✓ Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

### Совещания с классными руководителями

Дата	Тема
Сентябрь	Организация самоуправления в классном коллективе
Октябрь	Организация коллективных творческих дел
Декабрь	Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя
Март	Психолого-педагогическая диагностика в помощь классному руководителю
Апрель	Система работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении

### Семинары классных руководителей (ШМО)

Сроки	Тема заседаний ШМО классных руководителей	Повестка дня	Ответственные
Август	<p><b>Тема</b> «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год»</p> <p><b>Цель:</b> обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса</p> <p><b>Форма проведения:</b> инструктивно-методическое совещание.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы.</li> <li>3. Рекомендации по составлению календарного плана воспитательной работы класса на 2023-2024 учебный год, учитывая календарь памятных дат.</li> <li>4. Работа классного руководителя в условиях обновленных ФГОС и ФОП. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве.</li> <li>5. Составление графика открытых мероприятий</li> <li>6. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекомендуемые направления ВД</li> <li>- Перечень программ ВД</li> <li>- Методические рекомендации по организации ВД</li> </ul> </li> </ol>	Зам. директора по ВР, советник по ВР, классные руководители
Ноябрь	<p><b>Тема</b> «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП».</p> <p><b>Цель:</b> повышение компетентности педагогов в вопросах гражданского и патриотического воспитания.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся.</li> <li>2. Система работы классного руководителя по вовлечению обучающихся в общественно значимую социальную деятельность с целью формирования активной гражданской позиции и получения опыта конструктивного решения социальных проблем.</li> </ol>	Зам. директора по ВР, советник по ВР, классные руководители

	<b>Форма проведения</b> - конференция идей.	3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания.	
Январь	<b>Тема</b> «Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников» <b>Цель:</b> обобщение и распространение опыта работы по формированию ФК в воспитательной работе <b>Форма проведения</b> - круглый стол	1. Презентация «Формирование функциональной грамотности -одна из задач ФГОС общего образования» 2. Функциональная грамотность в рамках занятий внеурочной деятельности 3. Обновление содержания воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП.	Зам. директора по ВР, советник по ВР, классные руководители
Март	<b>Тема</b> «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе» <b>Форма проведения:</b> методический практикум	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу классных руководителей. Профилактика употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей) 2. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания 3. Отчет классных руководителей о проведении бесед, занятий по кибербезопасности. 4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТП.	Зам. директора по ВР, советник по ВР, классные руководители
Май	<b>Тема</b> «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса» <b>Цель:</b> совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом <b>Форма проведения:</b> ярмарка педагогических идей	1. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год. 2. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. 3. Наиболее удачные воспитательные педагогические идеи за прошедший год (из опыта работы). 3. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2024- 2025 учебный год 4. Организация летнего отдыха	Зам. директора по ВР, советник по ВР, классные руководители

#### **Выводы:**

1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний, вебинаров была связана с деятельностью педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей, Советника директора по ВР.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован на 100 процентов. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации воспитательной работы в 2024-2025 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.
3. В 2023-24 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

#### **Рекомендации:**

1. Рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер-классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания,

формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.

2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2024-2025 учебном году.

3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами, с родителями в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.

4. Организовать организационно-методическую поддержку педагогам дополнительного образования при составлении программ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

#### **Степень реализации плана воспитательной работы**

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МБОУ «Торбеевская СОШ №1» на 2023-2024 учебный год.

#### **Ключевые общешкольные дела**

**Ключевые общешкольные дела** – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, не навязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

-День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);

-День Самоуправления, который проходит по старой доброй традиции, когда обучающиеся старших классов «дублёры» проводят уроки вместо своих учителей, а также организуют праздничный концерт, на котором поздравляют и говорят слова благодарности своим учителям. Данное мероприятие воспитывает в детях чувство ответственности принимать самостоятельные решения, развивает речь, коммуникативные способности;

-концерт ко Дню матери;

- Праздник осени;

-конкурсы к новому году -фестиваль детского творчества;

-праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники,

- концерт ко Дню матери, 8 Марта,

- выпускные вечера, День Знаний, «Последний звонок» и др.;

-предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

#### **Анализ качества и количества классных мероприятий показал:**

-мероприятий проведено на 19 % больше, чем в прошлом году этого же периода;

-качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»;

-динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросло.

#### **Рекомендации:**

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.

2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

#### **Классное руководство**

На начало 2023-2024 учебного года в школе сформировано 22 классных коллективов. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в

соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

**На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:**

**Ежедневно:**

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия обучающихся.
2. Организация питания обучающихся.
3. Индивидуальная работа с обучающимися.

**Еженедельно:**

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).
2. Работа с родителями (по ситуации).
3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

**Каждый месяц:**

1. Встреча с родителями (по ситуации).

**Один раз в четверть:**

1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.
2. Проведение родительского собрания.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

**Один раз в год:**

1. Оформление личных дел обучающихся.
2. Анализ и составление плана работы класса.
3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся подготовку к участию ребят в общешкольных делах проводить на высоком качественном уровне, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Радует, что у педагогов, работающих в параллели, наблюдается тесное взаимодействие и сотрудничество.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно);
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с обучающимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

**Выводы:**

1. Деятельность классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью руководствуясь функциональными обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

**Рекомендации:**

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
3. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.

4. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями обучающихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

### **Школьный урок**

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

### **Выводы:**

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

### **Рекомендации:**

Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

- использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
- использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
- побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
- выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

### **Внеурочная деятельность**

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП и осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Направление	Название курса	Ф. И. О. педагога	Классы	Общее количество обучающихся
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–11	520

Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	«Россия – мои горизонты»	Поликарпова Е.П. Никитина Л.Н Кондрашова Т.В	6–11	306
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	«Основы функциональной грамотности»		1–9	16
Патриотическое	«Орлята России»	Тюляева Д.В Байкова Д.Ю	1-4	190
Общеинтеллектуальное	«Финансовая грамотность»		5-6	
Спортивное	Шахматы	Долганина Н.М	1-5	15
Техническое	Робототехника	Юфтайкина Е.В	6-8	90

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции. Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

По сравнению с прошлым учебным годом посещаемость кружков внеурочной деятельности ОО увеличилась на - 15%, в связи открытием на базе школы дополнительные места в дополнительном образовании – в области технической и физкультурно-спортивных направлений.

В 2023-2024 учебном году в школе была продолжена деятельность объединений дополнительного образования:

Центр образования «Точка роста»:

Школьный спортивный клуб спортивно-оздоровительной направленности – «Спортивные игры, «Мини-футбол», «Баскетбол», «Теннис», «Волейбол»

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 94%, школьными – 68%.

#### **Выводы:**

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

#### **Рекомендации:**

1. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

#### **Работа с родителями (законными представителями) обучающихся**

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

– индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;

– групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе.

Классные родительские собрания и общешкольные проводились в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами предметниками.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

В школе работает Управляющий совет. В него входят ученики, родители, педагоги, готовые определить пути и направления развития школы.

Работа ведётся через:

заседания родительского комитета;

- общешкольные родительские собрания;

- классные родительские собрания;

- организацию работы родительского всеобуча.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

### **Мониторинг школьной удовлетворенности**

№	Удовлетворённость	Баллы
1.	Взаимоотношениями родителей с учителями.	4,9
2.	Отношением к ребёнку учителей школы.	4,9
3.	Отношением к ребёнку учащихся класса.	4,7
4.	Взаимоотношениями родителей с ребенком дома.	4,5
5.	Отношением ребёнка и учебному труду.	4,2
6.	Воспитанностью ребенка.	4,4
7.	Здоровьем ребёнка.	4,1
8.	Учебными успехами ребёнка.	3,9
<b>Средний балл</b>		<b>4,4</b>

#### **Выводы:**

Из таблицы видно, что большинство родителей удовлетворены деятельностью школы, но остаются проблемы, на решение которых направляет свои усилия педагогический коллектив школы. Результаты мониторинга носят стимулирующий характер, побуждают к деятельности и дальнейшему развитию.

#### **Рекомендации:**

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.

2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

#### **Самоуправление**

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

Один раз в месяц проводятся заседания Совета школьников и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания всегда массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

На очередном заседании, был утверждён план работы ученического самоуправления, по которому актив школьного самоуправления работал целый год:

Дата	Мероприятия
Сентябрь	Праздник «Первый звонок» Выборы органов ученического самоуправления Рейд по проверке посещаемости школы Акция «Собери портфель товарищу» Конкурс поделок из природного материала Операция «Зелёный уголок в классе» Конкурс плакатов «Осторожно, дети!»
Октябрь	День пожилого человека Поздравление учителей-ветеранов Мероприятие ко Дню Учителя: Выпуск стенгазет День учителя. Праздничный концерт Осенний Бал
Ноябрь	Акция «Спорт вместо наркотиков» Международный день отказа от курения «Скажи, НЕТ!» Акция «Самый зелёный класс»
Декабрь	Мастерская Деда Мороза: - выпуск новогодних стенгазет - конкурс новогодних игрушек - символ года - Новогодняя экибана Анкетирование «Моё понятие о здоровом образе жизни» Путешествие в новогоднюю сказку Дискотека «Новогоднее шоу» Конкурс украшения кабинетов Конкурс новогодних масок День Святого Николая(праздник-ярмарка) Линейка «Итоги 1 полугодия»
Январь	Проведение праздника «Рождественские посиделки» Агитбригада по правилам дорожного движения
Февраль	Конкурс инсценированной военно-патриотической песни «Песни военных лет», посвященные Дню Защитника Отечества Выпуск газеты ко Дню Защитника Отечества Выпуск праздничной стенгазеты ко Дню влюблённых Праздник «Миром правит любовь»
Март	Мероприятия, посвященные 8 Марта: - концерт для учителей - выпуск праздничной стенгазеты - поздравление учителей Праздник «Масленица»
Апрель	Озеленение участка вокруг школы Экологическая акция «Поможем парку» Выступление агитбригады по правилам пожарной безопасности
Май	Уроки мужества Вахта памяти Акция «Подарок ветерану» Выпуск праздничной стенгазеты, посвященной 9 Мая Праздник последнего звонка Рейд по проверке чистоты школьной территории

Анализируя работу ученического самоуправления в 2023-2024 учебном году, следует отметить следующие положительные результаты:

- Вовлечение более 70% обучающихся в школьные мероприятия;
- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности;
- Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы: недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

#### **Рекомендации:**

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность обучающихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности обучающихся, повышению роли ученического самоуправления.

#### **Экскурсии, экспедиции, походы**

Экскурсии, экспедиции, походы по своей малой Родине помогают школьникам нашей школы расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у детей и подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности: регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников. В 2021-2022 учебном году обучающиеся посетили дом-музей героя Советского Союза М.П. Девятаева (п.Торбеево), музей боевой и трудовой Славы(Торбеево), Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина, музей изобразительных искусств им.С.Д.Эрзи, побывали в мужской монастырь в с. Дракино Покровский .

#### **Профориентация**

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11х классов.

В 2023-2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в школе для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

#### **Выводы:**

1. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100% обучающихся 6–11-х классов.

3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

#### **Рекомендации:**

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».

2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.

3. Привлекать родителей обучающихся к участию в реализации профориентационного минимума.

#### **Профилактика и безопасность**

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Торбеевская СОШ №1» осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Советов в 2023-2024 учебном году, годовым планом работы.

За весь период 2023-2024 учебного года мероприятия профилактической направленности в 2023-2024 учебном году проводились: в соответствии

- с планом межведомственного взаимодействия; с планом профилактической работы МБОУ «Торбеевская СОШ №1» на 2023-2024 учебный год;

- с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;

- с планом профилактики экстремизма;

- с планом профилактики суицида;

- с планами работы Советов профилактики;

- с индивидуальными планами профилактической работы.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в банк данных, составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи. Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной. Классные руководители, педагоги дополнительного образования, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на учете, плана по выводу семьи из социально-опасного положения, осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности.

- организация дополнительных занятий с целью улучшения успеваемости обучающихся, имеющих трудности в обучении;

- оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолого-медико-педагогической комиссии

- оказание помощи для предоставления документации на ПМПК для организации обучения ребенка в доступной для него форме;

- проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в школе реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает: - назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение плана работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2023-2024 учебном году реализованы все мероприятия Плана);

- привлечение родительской общественности в форме родительского патруля к работе, нацеленной на предотвращение правонарушений, совершенных несовершеннолетними.

- организация деятельности Советов профилактики (в 2023-2024 учебном году проведены все запланированные заседания Советов, в том числе внеплановые );

- организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия;

- осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью;

- постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении;

- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;

- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;

- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики.

- при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом;

- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Все родители обучающихся осведомлены о действии на территории, который ограничивает пребывание несовершеннолетних без сопровождения родителей в ночное время.

Таким образом, необходимо в 2024-2025 учебном году продолжать действенную профилактику, направленную на отказ от употребления табачной продукции несовершеннолетними, в том числе и электронных сигарет.

**Выводы:** в школе созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены банки данных по различным категориям учащихся и их семей. Проведена работа по реализации проектов антинаркотической направленности в электронных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Плановмерно и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.

2. Социальной и психологической службе школы, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.

3. Психолого-педагогическую поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.

4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности

#### **Организация предметно-пространственной среды**

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности. Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом; дню Победы, Дню России;
- к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году,
- к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни»;

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены дополнительные клумбы.

#### **Выводы:**

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.
2. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.
3. Оборудованы места для оформления выставок творческих работ обучающихся.
4. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.
5. Во всех кабинетах оформлены классные уголки.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2024-2025 гг.
3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

#### **Школьные медиа**

В школе активно работает медиа служба, в которую входят обучающиеся 7-11 классов. Цель школьных медиа – обмен оперативной информацией, развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности.

- участие школьников в региональных или всероссийских конкурсах школьных медиа.

Наиболее активно работает группа школы в сети ВКонтакте, Телеграмм -канал.

За год более 100 постов сделано усилиями учеников и педагогов школы. Информация МЕДИА центра о проведенных воспитательных мероприятиях, а также результативность конкурсов, спортивных соревнований, олимпиад отражалась на сайте школы, группе школы ВКонтакте, и способствовала положительному имиджу школы. . Отмечена высокая позитивная медийная активность школьников.

Школьники с удовольствием участвуют во Всероссийских акциях, конкурсах и мероприятиях школы медийной направленности.

Все классные коллективы школы стали участниками видео поздравлений онлайн:

- к Дню учителя;
- ко Дню матери;
- Поздравление к 23 февраля юношей;
- 8 Марта одноклассниц, мам, учителей.

Все ролики выложены в группе школы ВК и телеграм-канал.

В школе также функционируют курсы внеурочной деятельности «Школьные медиа», «Мир в объективе». Ребята учатся составлять статьи, репортажи с места событий, формируют навыки фо-

тографирования. Во втором полугодии учебного года в школе дан старт Телеграмм- каналу МБОУ «Торбеевская СОШ №1», которым активно занимаются ребята активисты.

**Выводы:** работу школьных медиа можно считать удовлетворительной. Информация о деятельности школы размещалась на сайте образовательной организации и в социальных сетях регулярно, достоверно и своевременно

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу «Школьные медиа» в будущем учебном году;
2. В сентябре 2024 года увеличить состав, привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по реализации модуля «Школьные медиа».

**Детские общественные объединения**

В 2023 году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Движение первых». Создано первичное отделение РДДМ 60% обучающихся, 100% педагогов нашей школы стали членами «Движения первых».

Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан российской федерации» зарегистрированы 100% учащихся начальных классов.

Создан Центр детских инициатив. Успешно работает школьное самоуправление. Школа прошла верификацию на портале Добро.ру. Первичное отделение «Движение первых» работает в полную силу, ведется еженедельная работа с активистами, активная работа по проекту «Большая перемена», был создан Штаб Воспитательной Работы, который активно работает в школе.

В нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует юнармейское движение. Ведет работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропагандирует правила дорожного движения среди обучающихся нашей школы.

Выполнения мероприятий Дней единых действий охват 100% все мероприятия проводились согласно плану советника по ВР. Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК.

**Вывод:**

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;
2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
- 4 Новые формы проведения школьных мероприятий;

**Рекомендации:**

В 2024-2025 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

**Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).**

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников, педагогов внеурочной деятельности.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х, 11-х классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х и 11-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств – 45, 50 и 55 процентов соответственно.

## Какие проблемы школа будет решать в 2024-2025 учебном году

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения.

### Общие выводы:

1. В личностном развитии школьников за 2023-2024 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.
2. Качество воспитательной работы школы в 2023-2024 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.
4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.
5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.
6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.
8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.
9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.
10. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить как хорошую.
11. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98 процентов.

### Виды внеурочной деятельности, творческие объединения, кружки, секции

Внеурочная деятельность распределена по следующим направлениям:

<b>Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в физическом развитии</b>	
Подвижные игры	1-7 классы
Волейбол в школе	8-11 классы
Баскетбол в школе	8-11 классы
<b>Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном"</b>	1-11 классы
<b>Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся.</b>	
Лего-конструирование	1 классы
Мир, в котором мы живем	2 классы
Святая Русь	3-4 классы
<b>Занятия, связанные с социальными интересами и потребностями обучающихся</b>	
Орлята России	1-4 классы
Театр	5 классы

Россия - страна возможностей	6-11 классы
Практическая география	9 классы
Подготовка к ОГЭ по обществознанию	9 классы
Мир мультимедиа технологий	11 классы
<b>Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся</b>	
Читательская грамотность	1-4 классы
Занимательная информатика	5-6 классы
Исследуем мир растений	7 классы
Шаг за пределы текста: пробуем действовать	8 классы
Функциональная грамотность. Русский язык.	9 классы
Функциональная грамотность. Математика	9 классы
Основы экологии	10 классы
<b>Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.</b>	
Британский клуб почемучек	1 классы
В мире мордовского (мокшанского) языка	2-4 классы
Культура мордвы	5-7 классы
Занимательный немецкий	8-9 классы
Клуб любителей русской словесности	10 классы
Школа волонтеров	10-11 лассы

### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

№ п/п	Название кружка, секции
1	«Фольклорный»
2	«Юный лингвист »
3	«Атом»
4	«Робототехника»
5	«Сударушка»
6	«Программирование»
7	«Занимательный и увлекательный синтаксис»
8	«Юный филолог»
9	«Настольный теннис»
10	«Волейбол»
11	«Баскетбол»
12	«Легкая атлетика»

Всего обучающихся в школе – 526, количество кружков, секций - 12, заняты в кружках и секциях – 322 обучающихся, что составляет 61,2 % общего количества.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года.

В рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» Нацпроекта «Образование» на базе школы открыты новые места дополнительного образования детей технического и физкультурно- спортивного направления: «Робототехника» и «Шахматы». В кружке «Шахматы» были заняты 15 обучающихся, в кружке «Робототехника»- 90 человек, что составляет 0,5% и 17, 2 % общего количества обучающихся школы.

В рамках федерального проекта «Современная школа» с сентября 2022 года функционирует Центр образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста». В Центре реализуются общеобразовательные программы по предметам «Физика», «Биология», «Химия» с обновленным содержанием и материально-технической базой. В работу «Точек роста» включены инициативные педагоги, которые прошли дистанционное обучение и сумеют поддержать у детей интерес к учебе и научно-техническому творчеству, медиатворчеству. Загруженность нового оборудования составляет 100% ради учебной успешности каждого ребенка. Центр состоит из трех кабинетов, каждый из которых оборудован под школьную и внеклассную (проектную) деятельность.

Кабинеты оборудованы современными приборами и инструментами для работы обучающихся и педагогов.

**Анализ итоговой аттестации обучающихся 9 класса за 2023/2024 учебный год**

*Русский язык. Экзамен проводился в форме ОГЭ*

Число обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество	Успеваемость	Средний балл 2023-2024 гг
54	16	20	17	1	66,67%	98,15%	3,94

*Математика. Экзамен проводился в форме ОГЭ*

Число обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество	Успеваемость	Средний балл 2023-2024 гг
54	4	27	23	-	57,41%	100%	3,65

**Результаты единого государственного экзамена**

Предмет	Кол-во сдававших	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл	Ф.И.О. уч-ся, набравших 80 и более 80 баллов
Математика (профильный уровень)	15	40	90	63	Ванюшкина Т.С.
Математика (базовый уровень)	14	3	5	4	-
Русский язык	29	39	91	63	Сарайкина Т.С. Князева Е.М. Жбанчикова М.Н. Ермишина Д.А. Ванюшкина Т.В. Ванюшкин С.В. Ярина Н.А.
Физика	4	23	96	56	Князева Е.М.
Химия	4	39	77	51	-
Биология	7	45	90	64	Новичков Д.А. Ярина Н.А.
Обществознание	22	36	88	59	Чарышкина И.С. Сарайкина Т.С. Исайкина К.В. Ярина Н.А.
Английский язык	4	14	92	47	Ванюшкина Т.В.
История	7	49	95	61	Сарайкина Т.С.
География	17	37	90	54	Князева Е.М.
Литература	1	0	60	60	-
Информатика	3	40	83	59	Шегуров А.С.

Наиболее популярные предметы по выбору у одиннадцатиклассников в 2023/2024 уч. год – обществознание, география.

При проведении итоговой государственной аттестации обучающихся 11 класса школа руководствовалась Положением о проведении государственной /итоговой/ аттестации, разработанной Министерством образования РФ.

**Анализ материально-технического и финансового обеспечения**

Работа в 2023-2024 учебном году была направлена на решение следующих задач:

- обеспечение сохранности здания, оборудования, имущества;
- пополнение учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями;
- пополнение материально-технической базы.

В течение года проводились ремонтные работы по благоустройству школы, косметический ремонт школы. Приобретались моющие средства, хозяйственные товары, приобретались материалы для ремонта школы.

Проводились проверки состояния мебели в кабинетах, ТСО и оборудования, проверки состояния санитарно-гигиенического режима, пожаробезопасность, электробезопасность, соблюдение норм охраны труда.

Основной вид финансирования - бюджетный.

#### **Общие выводы работы школы в 2023/2024 учебном году:**

1. Поставленная цель на 2023/2024 учебный год в основном выполнена.
2. Учебный план выполнен. Учебные программы пройдены по всем предметам.
3. Повысился уровень обученности и качества знаний обучающихся.
4. Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива.
5. Формы и методы внутришкольного контроля соответствуют задачам, которые ставил коллектив на учебный год.
6. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.
7. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

#### **Наряду с положительными результатами имеются и серьезные недостатки:**

1. Нет четкости построения работы по результативности образовательного процесса по принципу «диагностика-анализ».
2. МО мало уделяют внимания изучению новых технологий.
3. Недостаточно налажена связь «учитель-ученик-родитель».

#### **Цели и задачи на новый учебный год:**

В целях успешного достижения актуальных инновационных целей общего образования, формирования информационно-коммуникационной и социальной компетентности обучающихся, сохранения их психического и физического здоровья, для развития индивидуальных особенностей и творческих интеллектуальных возможностей каждого ребенка в школе продолжается внедрение программы «Одаренный ребенок».

Создана и действует психолого-педагогическая служба, осуществляется интеграция основного и дополнительного образования. Для личностного развития обучающихся в школе создается ситуация успеха и уверенности.

Учебно-исследовательская деятельность (основное кредо школы) стала одним из приоритетных направлений развития интеллектуально творческой активности обучающихся.

Высокие индивидуальные достижения обучающихся по итогам конкурсов, научно-практических конференций и олимпиад относятся к основным направлениям действующей модели оценки качества образования, как и высокий профессионализм педагога.

Итак, завершился очередной учебный год. Конечно, одна школа в масштабе столь огромного государства, как Россия - очень малая величина, но ведь одна конкретная школа – это и есть один из тех главных объектов, где необходимо выявить точки роста, осуществить запуск положительных изменений, на которые и направлена образовательная система.

Нужно отметить, что достижения школы по ряду направлений видят и оценивают во всем районе, и даже на республиканском уровне. Мы видим оценку положительных результатов по ряду позиций нашей работы, побед на олимпиадах, в спартакиадах, экзаменах, достижения отдельных наших учеников и учителей.

#### **Задачи на новый учебный год:**

1. Обеспечить реализацию права каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Работа по обновленным ФООП и ФГОС.
3. Корректировка содержания образования на ступени начального общего, основного общего и среднего образования в соответствии с ФООП:
  - обеспечить уровень образования, соответствующий современным требованиям, на основе содержания образования за счет использования государственных программ, рекомендованных

Министерством образования РФ;

- обеспечить вариативность учебных планов и программ;
- определить оптимальное содержание образования, новые образовательные технологии с учетом требований современного общества к выпускнику школы и особенностей школы;
- формировать творчески мыслящую личность, способную адаптироваться к условиям новой жизни, способной к самообразованию, самоконтролю и самосовершенствованию;
- формировать творчески работающий коллектив школы;
- совершенствовать воспитательную систему школы: развивать творческую, созидательную деятельность;
- обеспечить условия, способствующие сохранению и укреплению здоровья;
- укрепление ресурсной базы школы с целью обеспечения ее эффективного развития.

4. Включить каждого ученика в работу в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.

5. Повысить качество обучения школьников за счет освоения учителями современных образовательных технологий.

6. Продолжить работу по направлениям, связанным с модернизацией образования: повышение эффективности обучения; личностно-ориентированный подход; работа с одаренными детьми

(особое внимание обратив на подготовку их к предметным олимпиадам); работа по преодолению неуспешности.

7. Поддерживать талантливых детей, через создание системы мероприятий для общения, взаимодействия и дальнейшего развития, одаренных детей школьного возраста в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;

8. Обеспечить здоровье школьников, применяя новые технологии и методики здоровьесберегающего обучения, обеспечивающие формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

Реализуя программу развития образования, школе предстоит работа по внедрению:

- системы оценки качества образования, включая оценку образовательных достижений как основу для перехода с одной ступени обучения на другую в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;
- программ предпрофильного, профильного и углубленного изучения отдельных предметов, элективных курсов, курсов по выбору, поддержки научно-исследовательской и проектной деятельности;
- новых технологий организации и финансирования системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
- условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения;
- новой модели аттестации педагогических и руководящих кадров системы общего образования, предполагающую обязательное периодическое подтверждение уровня квалификации.

### **Направления работы школы в 2024/2025 учебном году**

Школа будет продолжать работу по методической проблеме **«Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей»:**

- Создать условия для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, для интеллектуального, морально-физического развития одаренных детей;
- Продолжать раскрывать творческий потенциал обучающихся;
- Разрабатывать и поэтапно внедрять новое содержание образования, прогрессивные технологии в работе с одаренными детьми.

Модернизация, направленная на повышение качества образования, будет продолжаться при активном участии Управляющего совета, в который входят представители педагогического коллектива, обучающиеся, родители и общественность. Мы прилагаем все усилия, чтобы каждый день приносил нашим ученикам успех в учебе, спорте, творчестве. Чтобы каждый ученик уходил из школы с маленькими и большими победами. Чтобы для каждого ученика наша школа стала школой личностного роста. Этого можно добиться только путем консолидации усилий всех участников образовательного процесса. Лишь помогая и поддерживая друг друга, прилагая совместные усилия, можно стать лучшими.

**Раздел 2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения,  
направленная на получение бесплатного общего образования  
(начального, основного, среднего)**

**Задачи:**

1. Создать условия для реализации конституционного права на получение основного бесплатного образования всеми детьми школьного возраста.
2. Создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.
3. Достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.
4. Создать условия для успешной социализации выпускников школы.
5. Создать условия для формирования здорового образа жизни.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1	Вести учет детей 2-х-7 лет, проживающих в микрорайоне школы, а также по контингенту обучающихся: ведение алфавитной книги, книги приказов по обучающимся, распределение выпускников.	В течение года	Администрация
2	Комплектование 1, 5, 10 классов.	Май	Администрация
3	Контроль за движением обучающихся.	В течение года	Администрация
4	Использование различных форм получения образования: семейное, экстернат и другие. Обучение больных детей на дому.	В течение года	Администрация
5	Взять под контроль детей из «группы риска»: а) выявить неблагополучные семьи, установить причины неблагополучия; б) посетить неблагополучные семьи с целью обследования материально - бытовых условий; в) контролировать посещаемость этих детей, поддерживать тесную связь с их родителями г) привлечь детей из «группы риска» во внеклассную работу, кружков и секций. д) контроль за обучением, посещаемостью занятий слабоуспевающими обучающимися, детьми из неблагополучных семей и детей из «группы риска».	В течение года	Кондрашова Т.В., социальный педагог, педагог дополнительного образования, кл.рук.
6	Диагностика готовности детей к обучению в школе.	В течение года	Асташкина О.В. Поликарпова Е.П.
7	Ежедневный анализ посещаемости занятий.	В течение года	Кл. руководители Кондрашова Т.В.
8	Организация работы ГПД, вовлечение в них «трудных» детей.	В течение года	Кондрашова Т.В.
9	Совместно с работниками ПДН проводить профилактическую работу по предупреждению правонарушений среди подростков.	В течение года	Кондрашова Т.В.
10	Совместная работа по предупреждению отсева учеников муниципальными органами власти и управления, органами внутренних дел.	В течение года	Кондрашова Т.В.
11	Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования, начального и основного, основного и полного среднего образования.	В течение года	Администрация
12	Использование индивидуальных образовательных программ для обучения одаренных детей и детей,	В течение года	Администрация 110

	имеющих низкий уровень обученности и обучаемости		
13	Использование информационных технологий в обучении, методов проекта, исследовательской деятельности.	В течение года	МС, ШМО
14	Использование различных форм обучения.	В течение года	МС, ШМО
15	Организация подготовки к ЕГЭ: ознакомление с технологией ЕГЭ. Подготовка к ГИА, ознакомление с технологией ГИА.	В течение года	Асташкина О.В.
16	Дифференциация обучения.	В течение года	МС, ШМО
17	Система текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.	В течение года	Администрация
18	Организация внеурочной учебной деятельности: кружки, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные недели и др.	В течение года	Администрация, педагог доп. образования
19	Организация дополнительного образования в школе.	В течение года	Кондрашова Т.В.
20	Проведение работы по профориентации обучающихся, на третьей ступени обучения проводить работу по профессиональной и профильной подготовке обучающихся.	В течение года	Кондрашова Т.В., Асташкина О.В., кл. руководители
21	Проведение работы по формированию и развитию общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда.	В течение года	МС, ШМО
22	Организация общественно-полезного и производительного труда.	В течение года	Администрация
23	Включение обучающихся в общественную деятельность.	В течение года	Администрация
24	Обеспечение санитарно-гигиенического режима, санитарно-гигиеническое просвещение.	В течение года	Администрация
25	Создание системы физкультурно-оздоровительных мероприятий: комплектование групп для занятий физической культурой, спортивные секции, дни здоровья, физкультминутки и др.	В течение года	Администрация
26	Формирование системы комфортной пространственной среды: правильный подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой и световой режим и т.п.	В течение года	Кл. руководители
27	Создание системы ОБЖ, изучение правил дорожного движения, предупреждение травматизма, охрана труда и соблюдение техники безопасности.	В течение года	Администрация
28	Профилактика употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения.	В течение года	Кондрашова Т.В., кл. руководители
29	Создание благоприятной психологической среды, защита участников образовательного процесса.	В течение года	Администрация
30	Улучшение качества медицинского обслуживания	В течение года	Медсестра

**Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами  
Аттестация педагогических работников**

План работы аттестационной комиссии

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Провести избрание школьной аттестационной комиссии.	04.09.2024	Лисюшкина Е.И.
2. Ознакомить педагогических и руководящих работников с новым положением об аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений.	до 13.09.2024	Асташкина О.В.
3. Дополнить пакет документов аттестации «Портфолио» на текущий год.	до 16.10.2024	Асташкина О.В.
4. Провести совещание с аттестуемыми: – О форме аттестации – О квалификационных требованиях – Об определении аттестующих	до 16.10.2024	Асташкина О.В.
5. Оформить стенд по аттестации.	до 16.10.2024	Асташкина О.В.
6. Определить место в метод. кабинете для информации по аттестации педагогических работников.	до 16.10.2024	Асташкина О.В.
7. Организовать постоянно действующий семинар по вопросам педагогики и психологии для пед. работников, проходящих аттестацию.	с 03.10.2024	Поликарпова Е.П.
8. Педагогическим работникам, проходящим аттестацию, представить свои творческие работы в экспертные комиссии.	до 03.10.2024	Администрация
9. Подготовить квалифицированные характеристики на аттестуемых.	до 03.10.2024	Асташкина О.В.
10. Проводить заседание школьной аттестационной комиссии.	по мере необходимости	Лисюшкина Е.И.
11. Заключительное итоговое заседание школьной аттестационной комиссии.	до 31.10.2024	Лисюшкина Е.И.

**Список аттестуемых педагогических работников (на квалификационную категорию)**

№п/п	Ф.И.О. работника	Должность работника (по которой аттестуется)	Категория	Период
1	Горьканова Любовь Николаевна	Учитель технологии	высшая	07.02.2025
2	Чегодайкина Людмила Владимировна	Учитель математики	высшая	07.02.2025
3	Бегаева Лидия Ивановна	Учитель начальных классов	высшая	07.02.2025
4	Долганина Нина Михайловна	Учитель физической культуры	высшая	07.02.2025
5	Лисюшкина Елена Ивановна	Учитель обществознания и экономики	высшая	07.02.2025
6	Тюляева Дина Владимировна	Учитель русского языка и литературы	высшая	07.02.2025

7	Маков Александр Юрьевич	Учитель ОБЖ	высшая	13.03.2025
8	Еськина Наталья Михайловна	Учитель русского языка и литературы	высшая	07.02.2025
9	Журавлева Светлана Викторовна	Воспитатель ГПД	первая	13.12.2024
10	Лапшина Мария Наильевна	Воспитатель ГПД	первая	13.12.2024
11	Кондрашова Татьяна Владимировна	Заместитель директора по ВР	соответствие	02.09.2024

### **Учебно-методическая работа**

Учебно-методическая проблема школы «Повышение качества образовательных результатов при сохранении успеваемости через развитие образовательного пространства и повышение методического потенциала учителей».

#### **Цель:**

1. Создавать условия для реализации личностных функций педагога, повышение его профессионального статуса, готовности к инновациям для перспективного развития процессов обучения и воспитания.

2. Выявлять и реализовывать образовательный и творческий потенциал обучающихся;

3. Отслеживать динамику развития обучающихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

#### **Задачи:**

1. Использовать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности обучающихся.

2. Разработать форму учета творческих достижений обучающихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.

3. Разработать систему диагностики.

### **ПЛАН**

#### **работы учебно-методического совета МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Сроки	Темы заседаний	Ответственный	Отчетный документ
1	Август	Организационное заседание: утверждение планов работы УМС, МО, рабочих программ учителей Семинар: «Содержание и структура образовательных программ и рабочих программ педагогов»	УМС, директор	Протокол заседания, материалы
2	Сентябрь	Организация работы МО: - гуманитарного цикла - естественного цикла - иностранного цикла - спортивного цикла - учителей начальной школы	руководители МО	Протоколы заседаний МО
3	Октябрь	Инструктивно-методические совещания	Асташкина О.В., зам. директора по УВР, руководители МО	Протоколы заседания МО
4	Ноябрь	Семинар: «Особенности организации инновационной деятельности в рамках МО»	Асташкина О.В., зам. директора по УВР	Справка 113

5	Декабрь	Семинар: «Работа учителей предметников и классных руководителей с одаренными детьми»	Кондрашова Т.В., зам. директора по УВР	Материалы семинара
6	Январь, май	Анализ реализации регионального компонента	Руководители МО	Справка, протоколы МО
7	По плану	Заседания учебно-методического совета	Лисюшкина Е.И., директор	Протоколы
8	Март	Семинар: «Методическая копилка. Подготовка обучающихся к ГИА и ЕГЭ»	Асташкина О.В., зам. директора по УВР	Материалы семинара
9	Май	Итоговое заседание: «Анализ методической работы за 2024/2025 учебный год и задачи на 2025/2026 год»	Асташкина О.В., зам. директора по УВР	Протокол заседания
10	В течение года	Экспертиза проектов образовательных программ (элективных курсов и т.д.), методических разработок	УМС	Заключения, рецензии, протоколы МО
11	В течение года	Проведение предметных декад	Руководители МО, Асташкина О.В., зам. директора по УВР	Справки
12	В течение года	Подготовка материалов к педагогическим советам	УМС	Материалы
13	В течение года	Рассмотрение на заседаниях УМС, МО в качестве информации основных вопросов федеральных программ в области образования	УМС	Протоколы МО
14	В течение года	Диагностика педагогического труда учителей	руководители МО Асташкина О.В., зам. директора по УВР	Справки
15	В течение года	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей Организация работы учителей по индивидуальным темам, темам самообразования Посещение семинаров Курсовая подготовка учителей	Руководители МО	Протокол заседания МО
16	В течение года	Изучение степени овладения учителями современных образовательных технологий, педагогической культурой	Асташкина О.В., зам. директора по УВР	Результаты анкетирования
17	В течение года	Организация системной методической помощи по осуществлению текущего и итогового контроля качества образования. Экспертиза материалов	УМС	Справки

**ПЛАН**  
**заседаний учебно-методического совета**  
**МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1»**  
**на 2024/2025 учебный год**

№п/п	Дата	Темы	Ответственный	Отчетный документ
1	Сентябрь	Анализ методической работы за 2023/2024 учебный год. Обсуждение учебных планов на 2024/2025 учебный год, элективных предметов, предметных кружков. Обсуждение практической части рабочих программ по всем предметам образовательного плана. Методические задачи школы на 2024/2025 учебный год. Изучение нормативных документов. 6. Оценка индивидуальных образовательных достижений.	Асташкина О.В., зам.директора по УВР	Протокол, справки
2	Октябрь	Организация школьного интеллектуального марафона (школьные предметные олимпиады). Результаты комплексной проверки работы начальной школы.	Асташкина О.В., зам.директора по УВР	Протоколы, заявки, справки
3	Ноябрь	Работа учителей предметников и классных руководителей по здоровьесбережению. Подготовка к аттестации педагогических кадров.	Кондрашова Т.В., зам. директора по ВР	Протокол, Справка
4	Декабрь	Система работы учителей с одарёнными детьми: организация, первые итоги этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам. Результаты проверки работы элективных курсов.	Асташкина О.В., зам.директора по УВР	Протокол, справки
5	Январь	Система работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Подготовка к учебно-исследовательской и проектной конференции обучающихся «Думай глобально - действуй локально».	Асташкина О.В., зам.директора по УВР  Руководители МО	Протокол, справка
6	Февраль	Работа факультативов, кружков, спортивных секций. Выполнение ФОП (1-11 классы). Проведение научно-исследовательской и проектной конференции обучающихся «Думай глобально - действуй локально».	Асташкина О.В., зам.директора по УВР Руководители МО	Протокол, справки
7	Март	Методическая копилка. Подготовка учащихся к ГИА и ЕГЭ. Оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Состояние спортивно-массовой работы в школе.	Асташкина О.В., зам.директора по УВР	Протокол, справка
8	Апрель	1. Неделя творчества.	Руководители МО	Протокол, справки

9	Май	Итоговое заседание: Оценка методической работы школы за 2-е полугодие и 2024-2025 учебный год в целом и планирование работы на 2025/2026 учебный год. Подведение итогов аттестации и курсовой подготовки учителей в 2024/2025 учебном году. Результаты работы ШМО учителей школы за год. Итоги участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях в 2024/2025 учебном году. Итоги проведения «Предметных недель» в 2024/2025 учебном году. Планирование курсовой подготовки учителей школы в 2025-2026 учебном году.	Руководители МО, Асташкина О.В., зам.директора по УВР	Протокол, справка
---	-----	--	---	-------------------

### Планирование работы педагогических советов

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. а) Анализ деятельности педагогического коллектива за 2023 –2024 учебный год б) Утверждение учебно-воспитательного плана работы на 2024-2025 учебный год в) Утверждение учебного плана школы на основе регионального.	Август	Лисюшкина Е.И.
2. «Реализация проекта «Профориентационная деятельность школы»	Ноябрь	Лисюшкина Е.И. Кузьмина Н.Ф. Муштайкина Т.К. Поликарпова Е.П.
3. «Повышение уровня профессионализма учителя, как результат работы МО».	Январь	Асташкина О.В. Балакина Н.Э. Ермишина Е.П. Макаркина Т.С.
4. «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»	Апрель	Кондрашова Т.В. Костенко Л.И. Никитина Л.Н. Шлаева О.В.
5. Малые педсоветы: О допуске к экзаменам обучающихся 9-х, 11-х кл. О переводе обучающихся 1-8-х, 10-х кл. О выпуске обучающихся 9-х ,11-х кл.	Май Июнь	Администрация

### План совещаний при директоре

Дата	Повестка совещания	Выступающие
------	--------------------	-------------

05.09.2024	<p>Об организации образовательного процесса в новом учебном году. О режиме работы школы.</p> <p>Об итогах комплектования 1, 10 классов. Об организации работы кружков и секций. Об организации питания детей.</p> <p>Обеспеченность обучающихся школы учебниками.</p>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Библиотекарь</p>
26.09.2024	<p>Утверждение рабочих программ по учебным предметам.</p> <p>О планировании работы школы по обеспечению пожарной безопасности и по антитеррору.</p>	<p>Директор</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p>
15.10.2024	<p>Результаты входного контроля по математике и русскому языку в начальных классах.</p> <p>Организация обучения на дому.</p> <p>Об организации дежурства по школе и в столовой обучающихся и учителей.</p> <p>О комплектовании ГПД.</p>	<p>Зам. директора по УВР,</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Воспитатели ГПД.</p>
15.11.2024	<p>О результатах смотра учебных кабинетов. Об итогах школьных олимпиад.</p> <p>О предупреждении детского травматизма в учебное время.</p> <p>О работе с детьми «группы риска».</p> <p>О соблюдении противопожарного режима в школе.</p> <p>О работе ГПД.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Зам. директора по АХР, преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
20.12.2024	<p>Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах.</p> <p>Об инструктаже по технике безопасности во время проведения новогодних праздников.</p> <p>Об итогах административных контрольных работ за 1-е полугодие</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
24.01.2025	<p>О состоянии преподавания математики в 9, 11-х классах.</p> <p>О состоянии школьной документации.</p> <p>О работе органов ученического самоуправления.</p> <p>Планирование месячника оборонно-массовой работы.</p> <p>О работе библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Администрация</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Библиотекарь</p>
24.02.2025	<p>Анализ месячника оборонно-массовой работы</p> <p>Работа кружков, секций в школе. Занятость обучающихся во внеурочное время.</p> <p>Анализ уровня заболеваемости и травматизма обучающихся школы.</p>	<p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог доп. образования, руководитель кружков и секций.</p> <p>Директор</p>
20.03.2025	<p>Об итогах классно-обобщающего контроля в 11 классе.</p> <p>Анализ посещаемости обучающихся.</p> <p>Работа классных руководителей с детьми «группы риска».</p> <p>Составление графика летних отпусков</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Директор, делопроизводитель</p>

21.04.2025	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации Выполнение санитарных норм и правил на всех ступенях образования. Преодоление перегрузки обучающихся О состоянии работы по предупреждению ДТП. О наборе в 1 класс на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники Директор, психолог  Преподаватель- организатор ОБЖ Зам. директора по УВР
19.05.2025	Выполнение государственных программ. О состоянии обучения на дому. Анализ работы с неблагополучными семьями. Организация летней трудовой практики детей.	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Социальный педагог Зам. директора по ВР
03.06.2025	О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году. О работе с обучающимися, переведенными в следующий класс условно. О проведении выпускных вечеров в 9, 11 классах. О плане работы школы на новый учебный год.	Директор  Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР Директор

### Планирование работы совещаний при завуче

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки исполнения	Итоговый документ
<b>Сентябрь</b>			
1.	Организация работы ГПД, групповых, факультативных, индивидуальных занятий, элективных курсов.	1-2 неделя	Протокол
2.	Обследование жилищно-бытовых условий опекаемых и малообеспеченных.	3 неделя	Протокол
3.	Результаты проверки календарно-тематических планов.	4 неделя	Протокол
<b>Октябрь</b>			
1.	Результаты проверки личных дел обучающихся.	1-2 неделя	Протокол
2.	Состояние преподавания предметов в 1 классах	3-4 неделя	Протокол
3.	Мониторинг уровня физического развития обучающихся.	1-4 неделя	Протокол
<b>Ноябрь</b>			
1	Состояние преподавания истории, обществознания географии в профильных классах.	1-2 неделя	Протокол
2	Организация классно-обобщающего контроля в 5-х классах по адаптации обучающихся.	3-4 неделя	Протокол
<b>Декабрь</b>			
1	Состояние преподавания информатики в классах с углубленным изучением этих предметов.	1-2 неделя	Протокол
2	Состояние преподавания химии и биологии в классах с углубленным изучением этих предметов.	3-4 неделя	Протокол
3	Организация работы со слабыми обучающимися, имеющими одну «3», «4»	3-4 неделя	Протокол
<b>Январь</b>			

1	Состояние преподавания русского языка в 10-11 классах	2 неделя	Протокол
2	О выполнении учебных программ за I полугодие.	3 неделя	Протокол
3	Работа ГПД	4 неделя	Протокол
<b>Февраль</b>			
1	Состояние преподавания иностранного языка в среднем звене	1 неделя	Протокол
2	Национально-региональный компонент в учебном процессе	2 неделя	Протокол
3	Выявление уровня психологического комфорта вученическом коллективе	3 неделя	Протокол
4	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих	4 неделя	Протокол
<b>Март</b>			
1	Состояние преподавания уроков окружающего мира в 2 - 4 классах.	1-2 неделя	Протокол
2	Состояние преподавания мокшанского языка в 5-7-х классах.	3-4 неделя	Протокол
<b>Апрель</b>			
1	Изучение системы работы учителей образовательной области «Естествознания»	1 неделя	Протокол
2	О состоянии преподавания предметов по ФОП в 1-11-х классах.	2 неделя	Протокол
3	Организация работы с обучающимися 8, 9,10 классах по выбору предпрофильной, профильной подготовки на предстоящий год.	3 неделя	Протокол
4	Итоги работы предметных кружков.	4 неделя	Протокол
<b>Май</b>			
1	О результатах работы по программе «Здоровье».	1 неделя	Протокол
2	Итоги промежуточной аттестации в переводных классах.	2 неделя	Протокол
3	Анализ достижений и проблемы обучающихся 4 классах обучения.	3 неделя	Протокол
4	О выполнении государственных программ за 2024-2025 учебный год	4 неделя	Протокол

#### Раздел 4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

##### Задачи:

1. Направить усилия педколлектива на совершенствование преподавания предметов, обновление образования, обеспечение прочного овладения обучающимися основ наук, положив в основу дифференцированное обучение.
2. Продолжить работу по преемственности начальной и основной школы, основной и средней школы.
3. Систематически изучать опыт учителей-новаторов, учителей школы и района, продолжить работу по самообразованию.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Продолжить работу по совершенствованию программного дополнительного образования, эффективнее использовать возможности учебного плана для работы с одарёнными детьми.	В течение года	Администрация
2.	Отслеживать работу учителей по накоплению и обобщению передового опыта; спланировать цикл открытых уроков на методических неделях и в рамках ШМО.	В течение года	Администрация
3.	Продолжить работу по сортировке и анализу имеющегося фонда методических рекомендаций и пособий в помощь учителю и картотеки по ним.	В течение года	МС и ШМО
4.	Расширить сеть учителей, применяющих здоровьесберегающие и информационные технологии в учебном процессе, глубже внедрять инновационные методы проекта, исследовательской деятельности в процессе обучения.	В течение года	МС и ШМО
5.	На заседании педагогического совета школы рассмотреть вопросы взаимосвязи и совместной деятельности начальной и средней школы, среднего и старшего звена с целью совершенствования учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Администрация
6.	В рамках деятельности школьных методических объединений отработать следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение компьютерных технологий и их элементов.	В течение года	МС и ШМО
7.	Провести предметные школьные олимпиады; принять участие в районных и республиканских турах предметных олимпиадах.	Ноябрь	МС и ШМО
8.	Продолжить работу с одарёнными детьми: а) провести конкурсы «Ученик года», «Лучший класс», «Самый зелёный класс», «Музыкальный звездопад»; б) принять участие в республиканских и федеральных конкурсах в) направить детей в лагерь для одарённых детей при РУО.	В течение года	Администрация школы.
9.	Организовать подготовку к ЕГЭ в 11-х классах, ГИА в 9-х классах: а) учителям познакомить обучающихся с технологией ЕГЭ, ГИА, классным руководителям – родителей; б) продолжить обучение компьютерной грамотности детей.	В течение года	Администрация школы.
10.	Продолжить работу по изучению «Правил обучающихся», требующих сознательного выполнения.	В течение года	Классные руководители 120

11.	Продолжить работу по профориентации, проводя целенаправленную работу по сознательному выбору профессии: анкетирование, собеседование с обучающимися и их родителями.	В течение года	Классные руководители
12.	При составлении планов и ведении уроков обратить внимание на воспитательные цели, систему повторения, дифференцированное обучение, систему контроля знаний, межпредметные связи, практическую направленность.	В течение года	Учителя-предметники

## Раздел 5. Внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом

### Цель:

1. Установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

### Задачи:

1. Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель-ученик, руководитель-учитель;

2. Формирование у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.

3. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования.

4. Повышение ответственности учителей-предметников, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.

5. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### Система внутришкольного контроля

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный	Форма обследования
<b>август</b>				
1.	Проверка готовности школы к новому уч. году.	3 нед.	Администрация	Соб-е
2.	Расстановка кадров, распределение функциональных обязанностей, согласование вопросов повышения квалификации.	1-3 нед.	Администрация	
3.	Работа с осенниками. Осенние экзамены.	2-4 нед.	Асташкина О.В.	
4.	Участие в августовских секциях и педагогической конференции.	3-4 нед.	Лисюшкина Е.И.	
5.	Педсовет: Анализ деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год. цели, задачи, направления деятельности на 2024-2025 учебный год.	31.08.2023	Администрация	Педсовет №1
<b>сентябрь</b>				
1.	<b>Организованное начало учебного года:</b> - Итоги первого учебного дня - Явка учащихся в школу - Обеспеченность обучающихся учебниками - Тарификация - Организация дежурства по школе	1-я нед.	Администрация	СД
2.	Фронтальный контроль: Контроль календарно-тематического планирования и программ, их соответствие госстандартам Утверждение планов: - МО - Воспитательной работы - Спортивно-массовой работы	2-я нед.	Асташкина О.В.  Асташкина О.В. Кондрашова Т.В.	МС   122

	- Библиотечных уроков - Кружковой работы - Военно-патриотической работы			
3.	Административный контроль: - организация работы групп продленного дня, групп кратковременного пребывания, групповых, индивидуальных, факультативных занятий; - состояние учебных кабинетов, их паспортизация; - стартовые диагностические работы по русскому языку и математике в 5, 9, 11 классах; техники чтения в 4-х классах.	2-я нед.	Асташкина О.В. Кондрашова Т.В.	СЗ
4	Контроль за ведением документации: проверка оформления личных дел обучающихся.	3-я нед.	Лисюшкина Е.И.	СД
5.	Контроль за посещаемостью. Рейды	В теч года	Асташкина О.В. Администрация,	СД
6.	Обследование жилищно-бытовых условий опекаемых и малообеспеченных детей.	В теч мес	Кондрашова Т.В., кл.рук.	СЗ
<b>октябрь</b>				
1.	Тематический контроль «Профориентационная деятельность школы» Цель: подготовка материалов к педагогическому совету.	В теч месяца	Администрация	Педсовет №2
2.	Комплексная проверка работы начальной школы. Цель проверки: определить состояние уровня обученности, воспитанности и общего развития обучающихся в начальной школе. -Психологический контроль. Цель: Осуществление процесса адаптации вновь поступивших детей и обучающихся 1-х классах - Классно-обобщающий контроль в 1-х классах. Цель: преемственность в обучении и воспитании обучающихся 1-х классов. - Предметная неделя начальных классов.	В теч. мес.	ШМО учителей нач.кл. Администрация  Поликарпова Е.П.  Администрация	МС
3.	Контроль за ведением документации: Проверка дневников Проверка классных журналов (1-4 классы) Проверка поурочного планирования	в течение четверти	Администрация	СЗ
4.	Административный контроль: Контрольные работы: Русский язык 4-5 классы Математика 4-5 классы	3-4 недели	Администрация, кл. рук	
5.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, группы соц. риска.	3-4 нед	Лисюшкина Е.И., Кондрашова Т.В.	СЗ
6.	Подготовка к предметным олимпиадам.	В течение месяца	Асташкина О.В.	СД
7.	Оперативный контроль: организация питания обу-	В течение	Лисюшкина Е.И.,	СД <sup>123</sup>

	чающихся. Порядок в школьной столовой.	месяца	Кондрашова Т.В.	
<b>ноябрь</b>				
1.	1. Педагогический совет: «Профориентационная деятельность школы»	1 неделя	Лисюшкина Е.И. Кузьмина Н.Ф. Муштайкина Т.К. Поликарпова Е.П.	педсовет №2
2.	Классно-обобщающий контроль в 5-х классах Цель: адаптация обучающихся к новым условиям. - Психологический контроль. Цель: Осуществление процесса адаптации вновь поступивших детей и обучающихся 5-х классов	2-я нед	Асташкина О.В., Кондрашова Т.В. Поликарпова Е.П.	СЗ
3.	Контроль за работой факультативов, групповых и индивидуальных занятий.	2-я нед	Администрация	МС
4.	Обзорный контроль: работа ГПД Цель: проконтролировать посещение обучающихся и спортивно-оздоровительную работу в ГПД.	3-я нед	Кондрашова Т.В.	СД
5.	Персональный контроль за работой Горькановой Л.Н., Чегодайкиной Л.В., Бегаевой Л.И., Долганиной Н.М., Тюляевой Д.В., Макова А.Ю., Еськиной Н.М., Журавлевой С.В., Лапшиной М.Н. Цель: подготовка к аттестации. Соответствие уровня профессиональной подготовки заявленной квалификационной категории.	в теч мес	Администрация	собесе- дование
6.	Фронтальный контроль: «Отслеживание ЗУН по истории, обществознанию и географии» Цель: выявить приращение знаний, умений и навыков. Предметная неделя истории и географии	4-я нед	Администрация	МС
7.	Диагностические работы по истории и обществознанию в 10-11 классах. Цель: выявление уровня ЗУН по предметам.	в теч мес	Администрация	МС
8.	Проведение школьных предметных олимпиад.	в теч мес	Учителя- предметники	СД
9.	Контроль за работой кружков и секций.	в теч мес	Кондрашова Т.В.	МС
<b>декабрь</b>				
1.	Тематический контроль «Повышение уровня профессионализма учителя как результат работы МО».	2 четв.	Администрация	Педсо- вет №3 МС
2.	Обзорный контроль: «Применение информационно-компьютерных технологий при проведении уроков математики, информатики и физики». Цель: изучение результативности обучения обучающихся математики, информатики и физики.	1-2-я нед	учителя- предметники	МС Соб-е
3.	Предметная неделя учителей математики, информатики и физики	3-я нед	Руководители МО	СЗ
4.	Административный контроль. Цель: контроль за ведением документации. Проверка классных журналов	В теч мес	Асташкина О.В. Администрация Администрация	СЗ 124

	Проверка дневников			
5.	Состояние преподавания химии, биологии в 10-х классах.	в теч мес.	Администрация	СД
6.	Предметная неделя учителей естественно-научного цикла.	1 нед.	Балакина Н.Э. Жигалкина А.А. Мишина Е.А.	
7.	Административный контроль: «Контрольные работы по заданию администрации по итогам 2 четверти». Цель: определить уровень обученности обучающихся по предметам за 1 полугодие, провести коррекцию учебных планов по итогам контрольных процедур Тесты по химии – 8-9, 10 классы Тесты по биологии – 8-9, 10 классы Тесты по информатике, физике – 10,11 классы	В теч мес	Администрация	СЗ
8.	Фронтально-обзорный контроль: «Воспитательный процесс». Реализация планов воспитательной работы.	В теч мес	Кондрашова Т.В., Авдюшкина О.В.	
<b>январь</b>				
1.	Педагогический совет: «Повышение уровня профессионализма учителя как результат работы МО».	2-я нед	Асташкина О.В. Балакина Н.Э. Ермишина Е.П. Макаркина Т.С.	педсовет №3
2	Предметный контроль: «Преподавание элективных курсов». Цель: оценить познавательные интересы обучающихся, отследить уровень мотивации обучающихся, которые посещают эти занятия.	3-я нед	Асташкина О.В.	МС
3.	Проверка соблюдения правил техники безопасности в спортзале, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики, обслуживающего труда.	2-я нед	Администрация	МС
4.	Фронтальный контроль: «Преподавание русского языка в школе 10-11 классы» Цель: выявить ЗУН по предмету, проверка тематического и поурочного планирования, проведение уроков с применением компьютерных технологий, ЗУН умения пользования ПК.	3-я нед	Лисюшкина Е.И. Асташкина О.В. Кондрашова Т.В.	МС
5.	Тестовые срезы по русскому языку в 8,10,11 классах	3-я нед	Лисюшкина Е.И. Асташкина О.В.	МС
6.	Взаимоконтроль: работа учителей русского языка с тетрадами. Цель: соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок, дозировка домашнего задания.	4-я нед	Асташкина О.В., уч-ля рус.яз.	МС
7.	Предметная неделя русского язык и литературы	3-я неде- ля	МО учителей русского языка	МС

8.	Оперативный контроль: «Государственные программы». Цель: выполнение программ по предметам и выявление причины отставания за 1 полугодие.	В теч четверти	Асташкина О.В.	СД
9.	Проверка документации: проверка поурочного планирования.	2-я нед	Администрация	СЗ
10.	Контроль за работой ГПД: соблюдение режимных моментов.	3-я нед	Асташкина О.В., Кондрашова Т.В.	СЗ
11.	Работа органов ученического самоуправления	4-я нед	Кондрашова Т.В.	СЗ
<b>февраль</b>				
1.	Тематический контроль: «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях» Цель: подготовка материала к педагогическому совету.	3 четв	Администрация	Педсовет №4
2.	Фронтальный контроль: «Преподавание иностранного языка в школе в среднем звене» Цель: выявить ЗУН по предмету, наблюдение за проведением уроков, проверка тематического и поурочного планирования. Тестовые срезы по иностранному языку в 6-9 классах	3 четв.	Администрация	МС
3.	Неделя иностранных языков	4-я нед	Администрация	СЗ
4.	Персональный контроль над работой учителей, выполняющих ФГОС в 1-11-х классах	В течение месяца	Учителя МО иностран. языков	СД
5.	Проверка документации: Проверка дневников Проверка классных журналов Проверка журналов факультативов, групповых и индивидуальных занятий.	3-я нед	Администрация	СД
6.	Административный контроль: «Подготовка к ЕГЭ в 11 классах, и к ГИА в 9 классах»	4-я нед	Администрация	СД
7.	Месячник оборонно-массовой работы в школе.	В теч мес	Администрация	МС
8.	Неделя учителей физкультуры и ОБЖ	3 четв	Учителя физ-культуры, ОБЖ	СЗ
9.	Работа дополнительного образования	3 четв.	Кондрашова Т.В.	СЗ
<b>март</b>				
1.	Организация дежурства по школе и в кабинетах учителей и обучающихся.	1-я нед	Администрация	СД
2.	Контроль за состоянием преподавания окружающего мира во 2-4 классах	В теч четв	Администрация	МС
3.	Тематический контроль: «Преподавание мокшанского языка в 4-7 классах». Цель: выявить ЗУН по предмету, проведение уроков	2-я неделя	Администрация	СЗ

	с применением компьютерных технологий.			
4.	Состояние работы с «трудными» подростками по профилактике правонарушений.	В теч.четв	Администрация	МС
5.	Текущий контроль: «Национально-региональный компонент в учебном процессе» Цель: наблюдение факультативов «Основы религиозной культуры и светской этики»		Администрация	МС
<b>апрель</b>				
1.	Педагогический совет: «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»	1 неделя	Кондрашова Т.В. Костенко Л.И. Никитина Л.Н. Шлаева О.В.	Педсовет №4
2.	Классно-обобщающий контроль в 11-х классах. Цель: проведение элективных курсов по информационно-технологическому направлению.	В теч мес	Администрация	СЗ
3.	Пробно-репетиционные экзамены в форме ЕГЭ, ГИА	2-я нед	Администрация	СЗ
4.	Предварительное распределение выпускников (анкетирование обучающихся)	3-я нед	Администрация	СЗ
5.	Тематический контроль: «Работа классных руководителей с детьми группы риска».	В теч четверти	Кондрашова Т.В.	СД
6.	Тематический контроль: «Изучение системы работы учителей образовательной области «Искусство». Контрольные тестирования по искусству (8-9-е классы), ИЗО (5,6-е классы), технологии (5-8-е классы).	В течение месяца	Администрация	СЗ
7.	Предметная неделя творчества.	3-я нед	Горьканова Л.Н.	СД
8.	Проверка документации: выполнение санитарных норм и правил на всех ступенях образования, преодоление перезагрузки обучающихся	В теч. месяца	Администрация	СД
<b>май</b>				
1.	Тематический контроль: «Организация завершения учебного года». - Выполнение государственных программ. - Итоговые контрольные работы по предметам. - Предэкзаменационная подготовка. - Анализ достижений и проблемы обучающихся. - Подготовка к новому учебному году.	В теч. месяца	Администрация, ШМО	МС

**Раздел 6. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности обучающихся**

Задачи:

1. Создание школьной системы воспитательной работы.
2. Достижение оптимального уровня воспитанности обучающихся.
3. Гармоническое развитие личности обучающегося с учётом его возраста, интеллекта и интересов.
4. Выявление и раскрытие природных способностей каждого ученика.
5. Воспитательная работа, планируется с учетом требований и рекомендаций нормативных документов в области образования, в соответствии с концепцией воспитанности обучающихся, молодежи Республики Мордовия.

***Циклограмма школьных праздников и мероприятий на 2024-2025 учебный год***

Сроки	Наименование мероприятий
2 сентября	«День Знаний»
23 сентября	Выставка осенних букетов и икебан: «Краски осени»
4 октября	День самоуправления
11 октября	Общешкольный спортивный праздник: «Сильные! Смелые! Ловкие!»
19 ноября	«Музыкальный звездопад» (1-6 классы)
21 ноября	Конкурс агитбригад (7-11 классы)
26 декабря	«Новогодняя сказка (1-5 классы)»
27 декабря	«Бал - Маскарад (8-11 классы)»
14 февраля	Праздник «День святого Валентина»
19 февраля	«Мама, папа, я – спортивная семья»
7 марта	Концерт «Самым обаятельным и привлекательным»
12 апреля	Зелёный десант
6-8 мая	Встреча ветеранов с обучающимися школы. Празднования годовщины Великой Отечественной войны.
24 мая	Праздник «Последнего Звонка»
1 июня	Конкурс рисунков на асфальте
28 июня	Выпускной бал
1-30 июня	ЛТО

В соответствии с вышеуказанными задачами разработана Программа воспитания с целевыми модулями:

- модуль «Ключевые общешкольные дела»;
- модуль «Классное руководство»;
- модуль «Внеурочная деятельность»;
- модуль «Школьный урок»;
- модуль «Самоуправление»;
- модуль «Детские общественные объединения»;
- модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»;
- модуль «Профориентация»;
- модуль «Школьное медиа»
- модуль «Организация предметно-эстетической среды»;
- модуль «Работа с родителями»;
- модуль «Профилактика социально-негативных явлений».

## Раздел 7. Работа с родителями, общественностью, производственными предприятиями, в социуме

### Задачи:

1. Создать единое образовательное пространство.
2. Привлечь интеллектуально-культурный потенциал социума и финансово-материальные средства юридических и физических лиц для развития школы.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Оказание организационно-педагогической помощи в формировании органов родительского самоуправления.	В теч. года	Администрация
2.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей: а) два раза в год проводить общешкольные родительские собрания; б) тематика общешкольных родительских собраний - для 1 – 4-х классов: «Воспитание сознательной дисциплины» «Если ваш ребенок не хочет учиться» - для 5 –11-х классов «Семейные реликвии» «Уроки семейной любви» в) после каждой четверти проводить классные родительские собрания: знакомство родителей с программой деятельности школы в новом учебном году, их участие в работе школы; подведение итогов 1-ой четверти, мотивация учения и пути её формирования; итоги 1-го полугодия; итоги 3-ей четверти, предварительный прогноз успешности окончания учебного года; родительские собрания обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам итоговой аттестации. г) индивидуальные консультации для родителей.	Ноябрь, март  Ноябрь Март  Сентябрь  Ноябрь  ЯнварьАп- рель Май	Администрация
3.	Проведение системы совместной работы с родителями, общественными организациями, предприятиями в микрорайоне школы: - по благоустройству и озеленению; - по проведению культурно-массовых мероприятий: а) выставка творческих работ обучающихся; б) конкурсы для родителей; в) концерт художественной самодеятельности обучающихся.	В течение года	Администрация
4.	Вовлечение родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы обучающихся, в организацию дежурства, в работу по предупреждению правонарушений и преступлений	В течение года	Кондрашова Т.В.
5.	Привлечение родителей, представителей общественности, юридических и частных лиц к подготовке школы к новому учебному году, пополнению учебно-материальной базы школы.	В течение года	Администрация

## Раздел 8. Управление достижением оптимальных конечных результатов

**Задача:** Создать систему управления достижением оптимальных конечных результатов, включающую все управленческие функции.

### *Распределение функциональных обязанностей между администрацией школы.*

#### **Директор школы – Лисюшкина Е.И.**

1. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством Российской Федерации;
2. Совместно с Советом школы определяет стратегию, цели и задачи развития школы, принимает решения о программном планировании ее работы;
3. Осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития учреждения, образовательных программ, учебных планов, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего распорядка школы и других локальных нормативных актов и учебно-методических документов;
4. Определяет структуру управления школой, штатное расписание;
5. Решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы, возникающие в процессе деятельности школы;
6. Планирует, координирует и контролирует работу педагогических и других работников школы;
7. Осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров;
8. Определяет должностные обязанности работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства;
9. Устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работников школы в пределах собственных финансовых средств с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
10. Утверждает расписание занятий обучающихся, графики работы и педагогическую нагрузку работников школы, тарификационные списки и графики отпусков;
11. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
12. Определяет (совместно с Управляющим Советом школы) порядок и размеры премирования работников школы;
13. Формирует контингенты обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты и/или в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении; обеспечивает социальную защиту и защиту прав обучающихся;
14. Обеспечивает государственную регистрацию школы, лицензирование образовательной деятельности, государственную аттестацию и аккредитацию школы;
15. Обеспечивает создание в школе необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;
16. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими);
17. Организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса, содействует деятельности учительских (педагогических) организаций и методических объединений;
18. Руководит деятельностью Педагогического совета школы;
19. Координирует в школе деятельность общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);
20. Обеспечивает выполнение коллективного договора, создает Совету школы, профсоюзной организации (организациям) необходимые условия для нормальной работы;
21. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников; представляет учредителю и общественности ежегодный отчет школы о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
22. Обеспечивает привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе использование банковского кредита;
23. Представляет школу в государственных, муниципальных, общественных и иных орга-  
нах, организациях, учреждениях;

24. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации; организует делопроизводство, ведение бухучета и статистической отчетности;
25. Организует в установленном порядке работу по назначению пособий по государственному социальному обеспечению и пенсий;
26. Управляет на праве оперативного управления имуществом школы, полученным от учредителя, а также имуществом, являющимся собственностью школы; распоряжается кредитами;
27. Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом школы; возглавляет гражданскую оборону школы;
28. Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда; своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения;
29. Назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;
30. Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива;
31. Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
32. Выносит на обсуждение Совета школы (педагогического, попечительского совета), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
33. Отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих и обучающихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
34. Организует обеспечение работников школы спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся при проведении общественно полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;
35. Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;
36. Оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения; контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и обучающихся;
37. Организует в установленном порядке работу комиссий по приемке школы к новому учебному году, подписывает акты приемки образовательного учреждения;
38. Обеспечивает выполнение нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
39. Немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
40. Заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
41. Утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих и обучающихся; в установленном порядке организует пересмотр инструкций;
42. Проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения; оформляет проведение инструктажа в журнале;
43. Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников школы по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;
44. Принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучше-

нию организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете;

45. Принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

46. Обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих и обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

47. Запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих; проходит периодические бесплатные медицинские обследования;

48. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

#### **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Асташкина О.В.**

1. Комплектование классов, групп, факультативов, элективных курсов.

2. Организация подготовки и проведения экзаменов.

3. Составление отчетности в школе.

4. Тарификация педагогических работников.

5. Организация работы по оснащению учебных кабинетов дидактическим материалом

6. Организация работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания.

7. Составление расписания уроков.

8. Использование ТСО в учебном процессе.

9. Учет учащихся в микрорайоне школы.

10. Контроль за учебной нагрузкой обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися.

11. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта.

12. Работа с обучающимися, получившими задания на лето.

13. Работа с молодыми специалистами.

14. Оповещение педколлектива о планируемой работе на неделю.

15. Аттестация учителей.

16. Подготовка и проведение административных совещаний.

17. Управление самообразованием. Представление учителей к поощрению.

18. Руководство пропагандой педагогических знаний.

19. Пополнение методкабинета методическими разработками.

20. Организация учебного процесса в школе.

21. Планирование работы в школе.

22. Подготовка и проведение предметных и метод-х недель, общественных смотров ЗУН обучающихся.

23. Обеспечение выполнения учебных программ педколлективом.

24. Контроль за состоянием преподавания и качеством ЗУН обучающихся по биологии, иностранному языку, начальным классам, русскому языку и литературе, мордовскому языку.

25. Ведение школьной документации.

26. Организация учебной работы в кабинетах контролируемого цикла. Организация методической и внеклассной работы по этим предметам.

27. Подготовка и проведение предметных недель, общественных смотров ЗУН обучающихся, общественной аттестации обучающихся.

28. Организация наставничества.

29. Работа, связанная с соблюдением правил внутреннего распорядка и правил техники безопасности.

30. Составление расписания уроков, факультативных, групповых и индивидуальных занятий, экзаменов, элективных курсов.

31. Организует с участием заместителя директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала, а также подсобных помещений;

32. Составляет на основании полученных от медицинского учреждения материалов списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

33. Организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по

охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;

34. Контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся и его регистрацию в журнале;

35. Проводит совместно с профкомом (профсоюзами) административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, школьной мебели. Своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников, обучающихся;

36. Выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими, обучающимися;

37. При отсутствии директора его замещает.

### **Заместитель директора по воспитательной работе – Кондрашова Т.В.**

1. Организует текущее и перспективное планирование внеклассной и внешкольной воспитательной работы с обучающимися и ее проведение;

2. Координирует работу воспитателей, классных воспитателей, старшего вожатого и других непосредственно подчиненных работников;

3. Организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации;

4. Осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, работой кружков, групп продленного дня и проведением внешкольных мероприятий; посещает внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия кружков и групп продленного дня (не менее 180 часов в учебный год), анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;

5. Организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации воспитательного процесса;

6. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных воспитательных программ и технологий;

7. Совместно с заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе составляет расписание занятий групп продленного дня и других видов воспитательной и культурно-досуговой деятельности; обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих воспитателей и других непосредственно подчиненных педагогов;

8. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, контролирует правильное и своевременное ведение воспитателями, классными воспитателями, старшим вожатым, другими педагогами журналов групп продленного дня, классных журналов, другой документации;

9. Оказывает помощь коллективам обучающихся в проведении культурно-просветительных и оздоровительных мероприятий;

10. Участвует в комплектовании школы, принимает меры по сохранению контингента обучающихся в кружках и т.п.;

11. Контролирует соблюдение обучающимися Устава и Правил для обучающихся школы;

12. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, руководит работой методических объединений, повышает свою квалификацию;

13. Вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса, участвует в работе педагогического совета школы;

14. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников школы;

15. Ведет, подписывает и передает директору школы табель учета рабочего времени непосредственно подчиненных ему педагогов и учебно-вспомогательного состава;

16. Принимает меры к пополнению библиотеки учебно-методической и художественной литературы, журналами и газетами по профилю своей работы;

17. Обеспечивает выполнение классными воспитателями, воспитателями, другими непосредственно подчиненными работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся; организует воспитательную работу, добровольный общественно полезный труд обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;

18. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися;

19. Оказывает методическую помощь классным воспитателям, руководителям групп, кружков, спортивных секций, походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно полезного, производительного труда и т.п., в том числе по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;

20. Инструктирует непосредственно подчиненных работников по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации; составляет инструкции по технике безопасности для кружков;

21. Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с обучающимися;

22. Организует с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.; организует вовлечение родителей в проведение воспитательной работы с обучающимися, содействует созданию комплексной системы воспитания;

23. Устанавливает и поддерживает связи школы с учреждениями дополнительного образования детей, другими организациями для совместной деятельности по внешкольному воспитанию;

24. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

#### **Заместитель директора по административно-хозяйственной работе – Песков О.И.**

1. Руководит хозяйственной деятельностью школы;

2. Принимает материальные ценности, имущество, мебель, инвентарь школы на ответственное хранение в порядке, установленном законодательством;

3. Обеспечивает работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода;

4. Обеспечивает своевременную подготовку школы к началу учебного года;

5. Осуществляет текущий контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием зданий, сооружений, классов, учебных кабинетов, мастерских, спортзала, жилых и других помещений, иного имущества школы, а также столовой, буфета в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

6. Контролирует рациональное расходование материалов и финансовых средств школы;

7. Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории школы;

8. Направляет и координирует работу подчиненного ему технического и обслуживающего персонала школы, ведет учет рабочего времени этой категории работников;

9. Организует инвентарный учет имущества школы, проводит инвентаризацию имущества, своевременно составляет отчетность и ведет документацию по закрепленному участку работы;

10. Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности школы, своевременному заключению необходимых договоров;

11. Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек школы, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

12. Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории школы;

13. Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

14. Обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

15. Организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановки электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

16. Организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;

17. Приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся школы;

18. Обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты.

#### **Педагог-организатор – Цыганова Р.Г.**

1. Комплектует состав обучающихся кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по его сохранению в течение срока обучения;

2. Осуществляет дополнительное образование обучающихся;

3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической целесообразности;

4. Участвует в разработке и реализации образовательных программ;

5. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение; ведет установленную документацию и отчетность;

6. Выявляет творческие способности обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей;

7. Поддерживает одаренных и талантливых обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

8. Организует участие обучающихся в массовых мероприятиях;

9. Оказывает в пределах своей компетенции консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам школы;

10. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в журнале установленного образца;

11. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

12. Повышает свою профессиональную квалификацию; участвует в деятельности методических объединений и других форм методической работы;

13. Участвует в работе Педагогического совета школы;

14. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

#### **Педагог-психолог – Поликарпова Е.П.**

1. Проводит диагностики уровня психологического здоровья, личностных, коммуникативных, социальных и познавательных особенностей обучающихся с использованием психологических методик, наблюдения, бесед с сотрудниками школы и родителями.

2. Организует мониторинг развития.

3. Предоставляет педагогам возможности ознакомления с личностными особенностями обучающихся для самостоятельного использования этой информации.

4. Оказывает педагогам помощь в организации личностно-ориентированного обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся через консультации, посещение и анализ урока.

5. Проводит опрос взрослых сотрудников школы и родителей по выявлению проблемных областей в развитии детей (что беспокоит, что хотелось бы изменить).

6. Проводит углубленные диагностики, направленные на выяснение причин наличия проблемных областей у обучающегося, выявленных психологами, сотрудниками школы или родителями.

7. Организует необходимые воздействия в отношении обучающихся, имеющих проблем-

ные области развития: индивидуальная коррекционная работа, консультирование взрослых для изменения их родительской или педагогической позиции, реорганизация условий школьного обучения.

8. Организует групповые занятия, направленные на разрешение возрастных задач развития дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста.

9. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей в проблемах личностного и социального развития обучающихся.

10. Осуществляет поиск и психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся, содействует их развитию.

11. Формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей, в том числе и культуру полового воспитания.

12. Ведет документацию по установленной форме и использует её исключительно в целях профессиональной деятельности.

13. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

14. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

15. Участвует в работе педсовета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы, РМО психологов.

16. Соблюдает этические нормы поведения в школе, общественных местах.

#### **Социальный педагог – Авдюшкина О.В.**

1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на социальную адаптацию, социальную реабилитацию обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, профилактику негативных влияний микросоциума на обучающихся.

2. Содействует охране прав обучающихся в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и законодательством Российской Федерации.

3. Способствует гармонизации социальной сферы школы и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

4. Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и месту жительства обучающихся.

5. Изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся и её микросреды, условия жизни.

6. Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную поддержку.

7. Принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся.

8. Способствует установлению гуманных нравственно-здоровых отношений в социальной среде. Содействует созданию обстановки безопасности личности обучающихся.

9. Осуществляет работу по оказанию содействия в получении пособий, компенсаций, адресной помощи детям из числа сирот и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

10. Взаимодействует с учителями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодёжных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в трудную жизненную ситуацию.

11. Ведёт документацию установленной формы. Участвует в планировании работы школы.

12. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

13. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.

14. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

15. Участвует в работе педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы; родительских собраниях и конференциях.

16. Соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

17. Участвует в формировании общешкольной информационной системы, планировании и организации учебного процесса.

18. Совместно с администрацией школы выделяет приоритетные направления социально-педагогической работы.

## Раздел 9. Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса

### Задачи:

1. Обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества.
2. Организовать многоканальное финансирование работы школы.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Мероприятия, направленные на сохранение школьного имущества: проводить общественные смотры классных комнат и школы с целью выявления сохранности школьного имущества.	Январь, март	Администрация
2.	Формы предпринимательской деятельности: А) выращивание и продажа с/х продукции; Б) сбор и сдача макулатуры	В течение года	Кривова М.И. Песков О.И.
3.	Укрепление учебной базы, спортзала, спортивной площадки, мастерских, столовой: А) приобрести спортивный инвентарь; Б) приобрести наглядные пособия;	В течение года	Лисюшкина Е.И.
4.	Работа по капитальному и текущему ремонту: А) текущий ремонт классных комнат и коридоров; Б) ремонт фасада здания; В) ремонт спортивного зала.	В течение года	Кл. рук, Лисюшкина Е.И. Песков О.И.
5.	Пополнить фонд школьной библиотеки новыми программами, методической литературой, новыми учебниками, электронными учебниками.	В течение года	Корнеева Т.Н.
6.	Меры по соблюдению светового и теплового режима школы: А) утепление окон и дверей; Б) использование светового календаря.	В течение года	кл. руководители
7.	Благоустройство территории школы и микрорайона школы	В течение года	Кондрашова Т.В. Песков О.И.
8.	Инвентаризация материальных ценностей	В течение года	Еськина Н.М. Лазарева В.Р.
9.	Мероприятия по охране труда и техники безопасности	В течение года	Лисюшкина Е.И., Песков О.И.

## Раздел 10. Организационно-педагогические мероприятия

1. Режим работы школы в соответствии с ее уставом:

- а) школа работает в одну смену
- б) начало занятий в 8 часов 30 минут, перемены по 10 минут, большая перемена после третьего и четвертого урока 20 минут.
- в) учитель приходит на работу за 15 минут до начала урока, дежурный учитель – за 30 минут до начала занятий.

2. Занятия проводятся в тех классных комнатах, которые закреплены за классами. Занятия по физике, химии, информатике, иностранным языкам и технологии проводятся в соответствующих кабинетах.

3. Циклограмма мероприятий по школе:

- понедельник: планерка; работа МО учителей математики, информатики и физики;
- вторник: работа МО учителей искусства, учителей истории, совещание при директоре;
- среда: работа педсовета, МО учителей географии, физкультуры, ОБЖ
- четверг: работа МО русского языка и литературы, работа МО иностранного языка, генеральная уборка классных комнат и школы;
- пятница: работа МО учителей химии, биологии, начальных классов, сдача дежурства по школе.

4. Руководители ШМО:

Ермишина Е.П.	рук. ШМО учителей начальных классов
Костенко Л.И.	рук. ШМО учителей русского языка и литературы
Юфтайкина Е.В.	рук. ШМО учителей математики и информатики
Макаркина Т.С.	рук. ШМО учителей иностранного языка
Куликова С.Г.	рук. ШМО учителей истории и географии
Балакина Н.Э.	рук. ШМО учителей естественно-научного цикла
Кюндрашова Т.В.	рук. ШМО классных руководителей
Горьканова Л.Н.	рук. творческой группы учителей образовательной области «Искусство»
Егорова Л.П.	рук. творческой группы учителей образовательной области «Физическая культура»

5. Режим работы библиотеки, столовой, медкабинета, кабинета психолога, спортзала:

- Библиотека с 8 часов 30 минут до 15 часов 30 минут
- Столовая с 8 часов 30 минут до 15 часов 30 минут
- Медкабинет с 8 часов 30 минут до 15 часов 30 минут
- Кабинет психолога с 11 часов до 14 часов 30 минут
- Спортзал с 8 часов 30 минут до 21 часа

6. Оформление школы:

- оформить учительскую 2-го этажа, учительскую начальных классов;
- продолжить работу по оформлению выставки детских работ в фойе и коридорах школы;
- оформить стенд «Из опыта работы учителя...»;
- оформить стенд «Итоговая аттестация обучающихся 9-х, 11-х классов».

## План работы с неблагополучными семьями и трудными подростками

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Выявление неблагополучных семей и «трудных подростков».	Сентябрь	Кл.рук 1-11 классов, Социальный педагог
2	Посещение неблагополучных семей с целью обследования бытовых условий.	Сентябрь Октябрь	Кл.рук. Социальный педагог Педагог-психолог
3	Беседа с трудными подростками и обучающимися, требующих особого педагогического внимания	Сентябрь Октябрь	Социальный педагог
4	Привлечение ребят к занятиям в кружках во внеурочное время.	Сентябрь Октябрь	Кл.рук. Педагог-организатор
5	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов, работающих с детьми данной категории.	В течение года	Педагог-психолог Администрация
6	Встреча с работниками правоохранительных органов.	Ноябрь Февраль	Кл.рук Социальный педагог
7	Беседа о здоровье, профилактики наркомании, табакокурении.	Декабрь	Кл.рук.
8.	Встреча с работниками здравоохранения.	Январь	Врач-дерматолог, Врач-гинеколог
9.	Контроль за посещаемостью кружков обучающимися «группы риска».	Январь Апрель	Социальный педагог
10.	Встреча с родителями детей входящими в «группы риска»	Февраль	Администрация, кл.рук., педагог-психолог, социальный педагог
11.	Контроль за посещаемостью занятий «трудными» обучающимися.	Декабрь Март	Администрация Социальный педагог
12.	Подведение итогов работы с «трудными» подростками.	Апрель	Кондрашова Т.В.
13.	Организация летнего труда и отдыха детей из неблагополучных семей, стоящих на учете в ИДН.	Май	Кондрашова Т.В. Кл.рук.

## План работы школьного Совета Профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

### Сентябрь

1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.
2. Социально-психологическая диагностика семей обучающихся.
3. Создание картотеки (внутришкольный учет) группы «риска».
4. Привлечение обучающихся в кружки, секции, клубы и т.д.
5. Обследование условий жизни опекаемых детей
6. Участие в месячнике «Правовых знаний».
7. Заседание Совета.

### Октябрь

1. Анализ организации летней трудовой практики обучающихся.
2. Уроки добролюбия (классные часы) – (ко дню пожилого человека).
3. Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете и учете инспекции, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.
4. Родительский лекторий «Хорошие родители. Какие они?».
5. Участие в акции «Защита».
6. Заполнение листа здоровья в классных журналах, индивидуальные беседы мед. работника школы с классными руководителями.
7. Заседание Совета.

### Ноябрь

1. Организация встречи обучающихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность».
2. Анкетирование обучающихся 8-11 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.
3. Посещение уроков с целью – «Работа с трудными обучающимися на уроке».
4. Уроки здоровья (беседы медицинского работника по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).
5. Участие в акции «Спорт вместо наркотиков».
6. Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.
7. Заседание Совета.

### Декабрь

1. Посещение на дому обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.
2. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Наши дети-единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».
3. Индивидуальные семейные консультации (с родителями обучающихся, находящихся в социально-опасном положении).
4. Участие в акции «Милиция и дети».
5. Планирование работы с обучающимися на зимних каникулах.
6. Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
7. Заседание Совета.

### Январь

1. Посещение на дому обучающихся, стоящих на педучете, неблагополучных семей.
2. Семинар классных руководителей «Психология педагогического общения».
3. Собеседование с обучающимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия или 2 четверти.
4. Анализ работы пед. коллектива с семьями, которые находятся в социально опасном

положении (1 полугодие).

5. Заседание Совета.

### **Февраль**

1. Проверка сохранности кабинетов.
2. Совместное заседание Совета и методического объединения классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
3. Проверка дневников обучающихся.
4. Беседы с обучающимися 6,7,8 классов о законодательстве.
5. Анкетирование обучающихся 9,11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.
6. Заседание Совета.

### **Март**

1. Педсовет-практикум «Педагогические ситуации». Как избежать беды (суицид).
2. Посещение уроков с целью «Работа с трудными обучающимися на уроке».
3. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять?»
4. Заседание Совета (предварительные итоги 3 четверти).

### **Апрель**

1. Конференция старшеклассников «Жизнь с достоинством – что это значит?».
2. Участие в акции «За здоровый образ жизни».
3. Обследование условий жизни опекаемых детей.
4. Заседание Совета.

### **Май**

1. Подведение итогов работы Совета (анализ).
2. Заседание Совета. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» обучающимися. Составление плана работы Совета на следующий год.
3. Выявление намерения детей «группы риска» участвовать в трудовой деятельности.
4. Итоговые родительские собрания во всех классах

### **Июнь, июль, август.**

1. Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения.
2. Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и состоящих на ВШК.
3. Контроль занятости детей из неблагополучных семей.
4. Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х, 11-х классов.

## План работы школьного органа самоуправления на 2024-2025 учебный год

Срок исполнения	Запланированные мероприятия	Ответственные
сентябрь	1. Организации работы по подготовке школьной конференции (выбор органов ученического самоуправления) 2. Обсуждение плана работы Ученического комитета на новый учебный год. 3. Рейд по проверке классных уголков.	Зам. директора по ВР Члены ученического самоуправления
октябрь	1. Организация и проведение праздника «День учителя» 2. Проведение тематической дискотеки с обучающимися 8-11 классов 3. Акция «Дневник - лицо ученика» 4. Экологический десант по благоустройству пришкольной территории и мемориальных мест.	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
ноябрь	1. Организация и проведение Международного дня отказа от курения. 2. Операция «Мой учебник» 3. Итоги 1-ой четверти, беседа с неуспевающими, выяснение причин неуспеваемости.	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
декабрь	1. Организация и проведение новогодних праздников. 2. Рейд по проверке внешнего вида обучающихся. 3. Отчёт работы сектора дисциплины и порядка.	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
январь	1. Итоги 2-й четверти работа с неуспевающими. 2. Отчёт старост 11 классов по вопросу об успеваемости и дисциплине.	Зам. директора по ВР Члены ученического самоуправления
февраль	1. Выпуск газеты к 23 февраля. 2. Отчёт старост 9 классов по вопросу об успеваемости и дисциплине. 3. Отчёт культмассового сектора	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
март	1. Подготовка и проведение мероприятия, посвящённого 8 Марта 2. Проведение тематической дискотеки с учащимися (8-11 классов) 3. Рейд по посещаемости	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
апрель	1. Итоги 3 четверти (отчёт старост классов о неуспевающих, меры, принимаемые по этому поводу) 2. Трудовой десант (уборка школьной территории)	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
май	1. Проведение Вахты Памяти 2. Проведение «Последнего звонка» 3. Подведение итогов работы Ученического комитета за год	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Члены ученического самоуправления

## План организации физкультурно-оздоровительной работы

Мероприятия	Сроки проведения	Классы
1. День здоровья	Сентябрь	1-11 кл
2. Отборочные соревнования по настольному теннису.	Сентябрь	1-4 кл, 5-11 кл
3. Соревнования по футболу на первенство школы.	Октябрь	5-11 кл
4. Соревнования по шашкам на первенство школы	Октябрь	1-11 кл
5. Школьная олимпиада	Октябрь	5-11 кл
6. Соревнования по армспорту «Сила каждому нужна»	Ноябрь	1-11 кл
7 Соревнования «Лучший по подтягиванию»	Ноябрь	1-11 кл
8. «Мама, папа, я – спортивная семья».	Ноябрь	1-11 кл
9. Соревнования по шахматам и шашкам на первенство школы.	Ноябрь	1-11 кл
10. «Веселые старты»	Декабрь	5-7 кл
11. Фестиваль ФСК «ГТО»	Декабрь	5-11 кл
12. Соревнования между классами по лыжным гонкам.	Январь	1 –4 кл, 5-11 кл
13. Неделя здоровья: «Веселые старты на снегу»	Февраль	1-11 кл
14. Первенство школы по баскетболу.	Март	8-11 кл
15. Соревнования по волейболу	Март	8-11 кл
16. Отборочные соревнования по бегу	Апрель	1-11 кл
17. День здоровья: бег – 100 м., прыжки в длину с разбега, бег – 400 м.	Апрель	1-11 кл
18. Фестиваль ФСК «ГТО»	Май	1-4 кл
19. «Русская лапта»	Май	5-8 кл

## План военно-патриотической работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
<u>Организационные мероприятия</u>			
1.	Создать совет по военно-патриотическому воспитанию и провести первое заседание.	Раз в четверть	Председатель совета и его зам.
2.	Провести семинары по военно-патриотической работе с классными руководителями	Октябрь	Председатель совета, руководитель ОБЖ и кл. рук.
3.	Провести собрание (задачи обучающихся по изучению военного дела и подготовке их к службе в ВС РФ). Выбрать командиров классов.	Ноябрь	Совет по военно-патр. воспитанию
<u>Мероприятия по оборонно-массовой работе.</u>			
1.	Провести месячник оборонно-массовой работы по отдельному плану.	Январь 2024	Классный руководитель.
2.	Организовать и направить работу с обучающимися 8-9 классов по особому плану.	В течение года	Члены совета Классный руководитель.
<u>Мероприятия для обучающихся 4-7 классов.</u>			
1.	Провести классные собрания, которых сформировать юнармейские отряды для юнармейских игр.	Октябрь	Руководитель ОБЖ
2.	Провести военно-спортивную игру «Зарница» в три этапа: к Дню ракетных войск и артиллерии к годовщине Дня Защитника отечества к Дню Победы	Февраль	Классный руководитель.
3.	Принять нормативы по пребыванию в противогазах.	Февраль	Классные руководители
4.	Провести строевой смотр юнармерских отрядов.	Февраль	Руководитель ОБЖ
5.	Провести беседы: «Вооруженные силы РФ – надежный щит нашей Родины», Конституция РФ о защите Отечества.	Март Февраль	Руководитель ОБЖ
<u>Мероприятия для обучающихся 8 – 11 классов.</u>			
1.	Провести классные собрания на тему: «Отличные знания по ОБЖ – долг каждого учащегося».	Февраль	Классный руководитель.
2.	Провести собрания в классах, на которых сформировать: взводы, отделения, избрать командный состав.	Октябрь	Руководитель ОБЖ
3.	Провести военно-спортивные игры в 2 этапа: - посвященный годовщине «Дня Защитников Отечества»; - посвященный Дню Победы	Февраль	Руководитель ОБЖ
4.	Организовать и провести встречи с участниками войн ВОВ, Афганистана, Чечни.	Январь	Руководитель ОБЖ, совет военно-патриотического воспитания
5.	Принять нормативы по пребыванию в противогазе.	Февраль	Совет военно-патриотического воспитания
6.	Организовать экскурсию в дом-музей М.П. Девятаева.	Февраль	Совет военно-патриотического воспитания
7.	Принять участие в месячнике оборонно-массовой работы.	Февраль	Руководитель ОБЖ

8.	Оказать помощь 4-7 классов в подготовке и проведению военно-спортивных игр. Проводить инструктивно-методические занятия с командирами взводов и отделений. В дни видов и родов войск проводить беседы с приглашением ветеранов и военнослужащих. Проведение докладов, бесед о боевом сотрудничестве братских армий.	Май	Руководитель ОБЖ, классный руководитель.
9.		В течение года	
10.		В течение года	Руководитель ОБЖ
11.		В течение года	
<u>Мероприятия с призывной молодежью.</u>			
1.	Провести индивидуальные беседы с обучающимися призывного возраста.	В дни праздников	Руководитель ОБЖ
2.	Обеспечить приписку юношей прописного года, приготовить необходимую документацию.	В течение года	Руководитель ОБЖ
3.	Обеспечить прохождение допризывной молодежи медкомиссии.	Ноябрь	Руководитель ОБЖ
4.	Провести беседу с призывной молодежью о законодательстве службы в ВС РФ.	Январь	Руководитель ОБЖ
5.	Проводить работу по отбору и в подготовке обучающихся старших классов к поступлению в военные училища.	Ноябрь	Руководитель ОБЖ
6.	Готовить и выставлять обучающихся на соревнования, проводимые с призывной молодежью.	В течение года	Руководитель ОБЖ, классный руководитель.

## План работы школы по противодействию экстремизму

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, вне-учебным и вне-классным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Педагог, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Руководитель ОБЖ: Маков А.Ю.
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Руководитель ОБЖ: Маков А.Ю.
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымо-удаления, автоматического пожаротушения и т.п.)	Руководитель ОБЖ: Маков А.Ю.
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный вахтёр
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Песков О.И.
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Руководитель ОБЖ: Маков А.Ю.
	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Руководитель ОБЖ: Маков А.Ю.
	Ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана
Оповещение работников и обучающихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации		Директор Лисюшкина Е.И. Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления		Директор Лисюшкина Е.И.
Ознакомление вновь прибывших обучающихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления		Классный руководитель
Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся		Классный руководитель
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий		Директор, заместители директора
Ознакомление участников (работников, обучающихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности		Назначенные лица

	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Директор, заместитель директора
<b>в течение учебного года</b>		
Сентябрь	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
	Встреча обучающихся с представителями МЧС	Заместитель директора по ВР Кондрашова Т.В.
	Беседа с обучающимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Октябрь	Проведение плановой эвакуации обучающихся	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при проведении осенних праздников и дискотеки.	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Январь	Встреча обучающихся с представителями ОВД	Заместитель директора по ВР: Кондрашова Т.В.
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Руководитель ОБЖ Маков А.Ю.
Апрель	Встреча обучающихся с представителями ГПС	Заместитель директора по ВР: Кондрашова Т.В.
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Руководитель ОБЖ
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Маков А.Ю.

**План работы школьной библиотеки  
МБОУ «Торбеевской СОШ№1»  
на 2024-2025 учебный год.**

**Цели:**

1. Формирование мотивации пользователей к самообразованию.
2. Обучение самостоятельно находить информацию через открытый полноценный доступ к печатным изданиям.

**Задачи:**

1. Активизация читательской деятельности.
2. Повышение доступности информации.
3. Создание комфортной библиотечарской атмосферы.
4. Взаимодействие с коллективом школы.
5. Формирование интереса к тому, чтобы вести жизнь без плохих привычек.
6. Создание электронного учета литературы.
7. Привить учащимся аккуратное отношение к книге.

**Направления работы:**

1. Дальнейшее совершенствование учебного и воспитательного процесса;
2. Распространение знаний и другой информации;
3. Поднятие престижа чтения среди обучающихся;
4. Воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению.

**Основные направления работы:**

- Нравственное, эстетическое воспитание школьников на лучших образах мировой и русской литературы и искусства.
- Патриотическое воспитание.
- Экологическое воспитание.
- Воспитание культуры чтения.
- Работа с семьей.

**Основные функции библиотеки:**

**Учебная.** Подготовка по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

**Воспитательная.** Развитие чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю.

**Социальная.** Развитие способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

**Информационно-просветительская.** Приобщение читателей к сокровищам мировой и отечественной культуры.

**Культурная.** Организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию населения

**Сервисная.** Предоставление информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах.

**Аккумуляционная.** Формирование, накапливание, систематизация и хранение библиотечно-информационных ресурсов.

**Работа по формированию фонда школьной библиотеки**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	2	3
<b>1. Работа с фондом учебной литературы</b>		
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь - октябрь
2	Комплектование фонда учебной литературы: - работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендован-	Ноябрь- апрель 149

	ных МО и науки РФ, и региональным комплектом учебников; - составление совместно с педагогами заказа на учебники; - формирование общешкольного заказа на учебники с учётом замечаний руководителей методических объединений.	
3	Подготовка перечня учебников и учебных пособий планируемых к использованию в новом учебном году.	Май
4	Приём и обработка поступивших учебников, учебных пособий: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - распределение по классам.	По мере поступления
5	Списание фонда учебников с учётом ветхости и смены учебных программ.	Октябрь–ноябрь
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды – смотры по классам: «Учебнику - долгую жизнь» с подведением итогов).	Сентябрь-май

### **2. Работа с фондом художественной литературы**

1	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий.	В течение года по мере поступления
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду и фонду периодических изданий (для всех учащихся и сотрудников).	Постоянно
3	Выдача изданий читателям с абонементов.	Постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах, наличие полочных разделителей.	Постоянно
5	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий.	Постоянно
6	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы пользователей библиотеки.	Постоянно
8	Работа «Книжкиной больницы» по мелкому ремонту художественных изданий и учебников с привлечением учащихся.	Один раз в четверть
9	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Октябрь - ноябрь
10	Создание электронного учета литературы	В течении года

### **3. Комплектование фонда периодических изданий**

1	Оформление подписки на периодические издания на первое и второе полугодия.	Октябрь, апрель
2	Оформление поступивших в библиотеку периодических изданий.	Постоянно

### **Работа с читателями и пользователями библиотеки**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	2	3
<b>Работа с учащимися школы</b>		
1	Обслуживание учащихся школы на абонементе согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и периодических журналов.	Постоянно
4	Оказание помощи учащимся в поиске информации при работе, на компьютере.	Постоянно
6	<b>Проведение библиотечно-библиографических занятий</b>	В теч. года
6.1	Знакомство учащихся 1-го класса с библиотекой.	Сентябрь
6.2	Структура книги. 1 класс	Октябрь

6.3	Расширенная структура книги. История книги .2 класс	Октябрь
6.4	Иллюстраторы детских книг. Какими могут быть книги. 2 класс	Октябрь
6.5	Иллюстраторы детских книг. Какими могут быть книги. 3класс	Ноябрь
6.6	Первые газеты и журналы. Первые энциклопедии. 4класс	Ноябрь
6.7	Поиск книг в библиотеки. Что такое медиатека. 5класс	Декабрь
6.8	Наши помощники – словари. Основные понятия. Информация. 6 класс.	Январь
6.9	Справочная литература. Виды информационных ресурсов.7 класс	Февраль
6.10	Периодические издания для подростков. Критерии отбора информации.8 класс.	Март
6.11	Таинственная Сеть. Безопасный Интернет.9 класс	Апрель
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	Периодически (на совещании)
2	Оказание консультационной помощи в поиске информации при работе на компьютере, в подборе материалов для проведения классных часов, предметных недель. Оказание услуг по копированию.	Постоянно
<b>Массовая работа</b>		
Организация и оформление книжных выставок, проведение мероприятий, викторин, акций к знаменательным и памятным датам.		
1.	Выставка учебно - методических комплектов: - «Нас еще не изучали!» - «С книгой в мир интересных наук».	В течение года
2.	Выставки учебных изданий к предметным неделям, русского языка и литературы, математики, информатики, естественнонаучного цикла.	В течение года
3.	<b>3 сентября</b> - Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма» ( 5-11класс)	сентябрь
4.	<b>15 сентября - 235 лет</b> со дня рождения <b>Джеймса Фенимора Купера</b> (1789-1851), американского писателя (5-9 класс)	Сентябрь
5.	<b>23 сентября -90 лет</b> со дня рождения <b>Олега Алексеевича Алексеева</b> (1934-2001), русского писателя, поэта (4-7 класс)	Сентябрь
6.	<b>24 сентября - 105 лет</b> со дня рождения <b>Константина Дмитриевича Воробьева</b> (1919-1975), русского писателя (7-11 класс)	Сентябрь
7.	<b>29 сентября -120 лет</b> со дня рождения <b>Николая Алексеевича Островского</b> (1904-1936), русского писателя (9-11 класс)	Сентябрь
8.	<b>15 октября - 215 лет</b> со дня рождения <b>Алексея Васильевича Кольцова</b> (1809-1842), русского поэта (1-11 класс)	Октябрь
9.	<b>15 октября - 210 лет</b> со дня рождения <b>Михаила Юрьевича Лермонтова</b> (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга (1-11 класс)	Октябрь
10.	<b>18 октября - 90 лет</b> со дня рождения <b>Кира Булычева</b> (наст. имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя (1-5 класс)	Октябрь
11.	<b>10 ноября -265 лет</b> со дня рождения <b>Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера</b> (1759-1805), немецкого писателя (9-11 класс)	Ноябрь
12.	<b>20 ноября- 155 лет</b> со дня рождения <b>Зинаиды Николаевны Гиппиус</b> (1869-1945), русской поэтессы (9-11 класс)	Ноябрь
13.	<b>30 ноября -110 лет</b> со дня рождения <b>Виктора Юзефовича Драгунского</b> (1913-1972), русского детского писателя (1-5класс)	Ноябрь
14.	<b>4 декабря -120 лет</b> со дня рождения <b>Лазаря Иосифовича Лагина</b> (1903-1979), русского писателя (1-5класс)	Декабрь
15.	<b>15 января230 лет</b> со дня рождения писателя, дипломата <b>А. С. Грибоедова</b> (1795–1829). Автор рифмованной пьесы «Горе от ума». (9-11 класс)	Январь
16.	<b>20 января- лет</b> со дня рождения писателя <b>А. П. Чехова</b> (1860–	Февраль

	1904). (5-11класс)	
17.	10 февраля - <b>135 лет</b> со дня рождения поэта, прозаика и переводчика <b>Б. Л. Пастернака</b> (1890–1960). ( 9-11класс)	Февраль
18.	<b>14 февраля-170 лет</b> со дня рождения писателя <b>В. М. Гаршина</b> (1855–1888).(1-11 класс)	Февраль
19.	<b>6 марта-210 лет</b> со дня рождения поэта, прозаика и драматурга <b>П. П. Ершова</b> (1815–1869).(1-5 класс)	Март
20.	<b>2 апреля -220 лет</b> со дня рождения датского писателя <b>Х. К. Андерсена</b> (1805–1875).(1-4 класс)	Апрель
21.	<b>16 мая-115 лет</b> со дня рождения поэтессы <b>О. Ф. Берггольц</b> (1910–1975).(8-11 класс)	Май
22.	<b>24 мая-120 лет</b> со дня рождения писателя <b>М. А. Шолохова</b> (1905–1984).(9-11 класс)	Май
23.	<b>9 октября-День Царскосельского лицея</b> (в этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей) Литературная игра-беседа (7 класс)	Сентябрь
24.	22 октября- Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. (7-9 класс)	Октябрь
25.	28 октября «Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря (5-6 класс)	Октябрь
26.	<b>24 ноября - День матери.</b> Литературно-музыкальная композиция, посвящённая празднику. (1-4 класс)	Ноябрь
27.	9 декабря - День героев. Тематическая выставка. Обзор книг. (1-11 класс)	Декабрь
28.	24.02-02.03 –Внеклассное мероприятие «Масленица». (1-4 класс)	Февраль, март
29.	6 марта - Беседа, посвященная 210-летию со дня рождения П.П. Ершова (4 класс)	Март
30.	<b>2 апреля - Викторина</b> по сказкам Г. Х. Андерсена, посвящённая 220-летию со дня рождения писателя (1-4 класс)	Апрель
31.	12 апреля - «Через тернии к звездам». Викторина, посвященная международному дню космонавтики 5-6 класс)	Апрель
32.	7 мая-Обсуждение по книге М.П. Девятаева «Побег из ада» (8класс)	Май
Организация и проведение мероприятий согласно учебно-воспитательному плану		
<b>Профессиональное развитие</b>		
1.	Анализ работы школьной библиотеки за 2023/2024учебный год	Май
2.	План работы школьной библиотеки на 2024/2025учебный год.	Май, сентябрь
3.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	В течение года
4.	Работа школьной библиотеки в тесном сотрудничестве с районной библиотекой, и библиотеками других школ.	Постоянно
5.	Участие в районных совещаниях школьных библиотекарей.	Постоянно
<b>Взаимодействие с другими библиотеками</b>		
	Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками: - библиотека Торбеевской СОШ №3; - библиотека Торбеевской ООШ; -библиотека Дракинской СОШ - библиотека Варжеляйской СОШ - библиотека Жуковской СОШ - библиотека Краснопольской СОШ - библиотека Салазгорьской СОШ - районная библиотека Торбеевского муниципального района - региональный обменный фонд учебной литературы	В течение года по мере требования

## План работы Совета отцовна 2024– 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1.	Заседание Совета отцов	октябрь	Администрация школы Представители Совета отцов
2.	Профилактические беседы на классных часах	ноябрь	Представители Совета отцов Психолог школы Классные руководители
3.	Рейды в неблагополучные семьи (совместно с представителями родительского комитета, правоохранительных органов, представителями школы)	ноябрь	Председатель Совета отцов Представители правоохранительных органов Представители родительского комитета Соц. педагог школы Классные руководители
4.	Заседание Совета отцов	декабрь	Администрация школы Представители Совета отцов
5.	Помощь в организации новогодних праздников	декабрь	Представители Совета отцов
6.	Помощь в ремонте школьной мебели	декабрь	Представители Совета отцов
7.	Организация и проведение спортивной игры на свежем воздухе	январь	Учителя физической культуры Представители Совета отцов
8.	Участие в спортивном празднике «Мама, папа, я – спортивная семья» (совместно с родительским комитетом)	февраль	Администрация школы Представители Совета отцов Представители родительского комитета
9.	Проведение классных часов «Профессии наших пап»	февраль	Представители Совета отцов Классные руководители
10.	Заседание Совета отцов	февраль	Администрация школы Представители Совета отцов
11.	Рейды в неблагополучные семьи (совместно с представителями родительского комитета, правоохранительных органов, представителями школы)	март	Председатель Совета отцов Представители правоохранител. органов Представители родительского комитета Соц. педагог школы Классные руководители
12.	Беседы со старшеклассниками «Вредные привычки и как с ними бороться»	апрель	Представители Совета отцов Классные руководители Психолог школы
13.	Заседание Совета отцов	апрель	Администрация школы Представители Совета отцов
14.	Рейды в неблагополучные семьи (совместно с представителями родительского комитета, правоохранительных органов, представителями школы)	май	Председатель Совета отцов Представители родительского комитета Соц. педагог школы Классные руководители
15.	Итоговое заседание Совета отцов	май	Администрация школы