

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНО-ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОРБЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

«Согласовано»

Председатель профкома школы:

_____ Л.Ю. Пронькина

«27» октября 2022 г.

«Утверждаю»

Директор школы:

_____ Е.И. Лисюшкина

Приказ № 106/1 от 27 октября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке, условиях и размерах выплат стимулирующего характера, премиальных выплат, устанавливаемых и выплачиваемых работникам
МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа № 1»**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового Кодекса РФ, Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Указа Главы Республики Мордовия от 28.10.2008 года № 202- УГ «Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) работников государственных учреждений РМ», постановления Правительства Республики Мордовия от 28 октября 2008 года № 487 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников образования», Положения об оплате труда работников МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» (утв. приказом директора от 1.09.2015г. №3/1)

1.2. Выплаты стимулирующего характера и премиальные выплаты устанавливаются в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в своевременном и качественном выполнении работ и своих служебных обязанностей, повышения профессионального уровня и ответственности за порученный участок работы, а также поощрения работников за выполненную работу.

1.3. Выплаты стимулирующего характера и премиальные выплаты работникам Учреждения производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются следующие выплаты:

1) выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы;

2) премиальные выплаты по итогам работы.

1.5. По предложению заместителя руководителя, руководителя образовательного учреждения, по согласованию с органом самоуправления школы (Управляющим Советом), обеспечивающим государственно-общественный характер управления работникам, имеющим высокие достижения в труде и внесшим значительный вклад в развитие образовательного учреждения, могут выплачиваться единовременные премии (материальная помощь) в связи:

- с юбилейными датами (по возрасту и профессиональной деятельности), государственными праздничными датами, профессиональными праздниками:

- с активным участием в организации и проведении конкурсов, смотров, выставок, семинаров, «круглых столов», конференций и других мероприятий;
- с длительной болезнью.

2. Порядок установления выплат стимулирующего характера.

2.1. Сформированный в ОУ фонд стимулирования должен распределяться в учреждении в соотношении 70% x 30%, где

70% - фонд стимулирования основных работников (учителя, воспитатели);

30% - фонд стимулирования прочих работников, включая руководителя учреждения.

2.2. Основным условием получения ежемесячных выплат стимулирующего характера является 100%-е выполнение доведенных до каждого конкретного работника утвержденных и принятых трудовым коллективом показателей деятельности (Приложение 1 – Критерии и показателя результативности профессиональной деятельности учителя).

2.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются ежемесячно в соответствии с приказом директора на установленный период.

2.4. Педагогическому персоналу устанавливаются выплаты стимулирующего характера в процентном отношении к базовому должностному окладу в зависимости от наименования должностей в разрезе квалификационных уровней каждого работника:

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	% от базового оклада
Педагогический работник, имеющий высшую квалификационную категорию	80
Педагогический работник, имеющий первую квалификационную категорию	70
Педагогический работник, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения), либо II квалификационную категорию)	60
Педагогический работник, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 5 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения)	50
Педагогический работник, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	40
Педагогический работник, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	35
Педагогический работник, имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	30
Педагогический работник, имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	20

При полном выполнении критериев в оценке эффективности педагогической деятельности они получают полную плановую сумму стимулирующих выплат, при неполном выполнении пропорционально от суммы выплат.

2.5. Работникам из числа АУП, УВП, МОП устанавливаются стимулирующие выплаты в процентном отношении к базовому должностному окладу в зависимости от наименования должностей в разрезе квалификационных уровней каждого.

Наименование должностей	%
Заместитель директора по УВР	30
Заместитель директора по ВР	30
Заместитель директора по АХР	20
Библиотекарь	40
Лаборант	30
Делопроизводитель	40
Старший повар	30
Помощник повара	30
Рабочий по обслуживанию зданий	20
Уборщик служебных помещений	25
Гардеробщик	25
Сторож	25
Водитель	50

2.6. Размер выплат стимулирующего характера каждому учителю определяется следующим образом:

2.6.1. производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках заполнения листа самоанализа по критериям и показателям результативности профессиональной деятельности по результатам отчетного периода (ме-

сяца).

2.6.2. суммированные баллы каждого педагога переводятся в проценты:

40 – 59 баллов	50%	от фонда стимулирования
60 -79 баллов	65%	от фонда стимулирования
80-99 баллов	75%	от фонда стимулирования
100-129 баллов	85 %	от фонда стимулирования
130-149 баллов	95%	от фонда стимулирования
150 баллов и выше	100 %	от фонда стимулирования

Определение размера выплат стимулирующего характера осуществляется на основе оценки деятельности и учета результата работы работников за отработанное время в общеобразовательном учреждении.

2.7. Размер выплат стимулирующего характера работникам из числа АУП, УВП, МОП определяется в соответствии с учетом результатов деятельности при условии выполнения плановых показателей (Приложение 2 – Плановые показатели для начисления выплат стимулирующего характера).

2.8. Оценка эффективности деятельности работников, осуществление процесса распределения выплат стимулирующего характера работникам, решение спорных вопросов, относящихся к распределению выплат стимулирующего характера, осуществляет Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера, премиальных выплат работникам МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» (при Управляющем Совете ОО).

2.9. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на срок, не превышающей одного года - месяц, учебная четверть, учебный год.

2.10. Установление работникам школы выплат стимулирующего характера из целевых благотворительных средств от юридических и физических лиц категорически запрещается.

3. Премииальные выплаты по итогам работы.

3.1. Премииальные выплаты по итогам работы являются формой поощрения работников за качественное, своевременное, добросовестное и инициативное выполнение возложенных на них должностных обязанностей, личный вклад в результаты деятельности учреждения.

3.2. Условиями премиальных выплат по итогам работы являются:

- личный вклад каждого работника в выполнении задач, поставленных перед коллективом;
- надлежащее и качественное выполнение функций, предусмотренных должностными инструкциями;
- своевременное и качественное выполнение планов работы;
- оперативное и качественное выполнение отчетов и информации вышестоящих организаций;
- соблюдение сроков предоставления отчетности;
- соблюдение трудовой дисциплины.

3.3. Размер премиальных выплат по итогам работы работникам учреждения определяется в зависимости от степени их творческого участия в работе, сложности и важности решаемых проблем, новизны и эффективности предложенных решений, своевременности и качества выполнения работ (Приложение 3 - Плановые показатели для начисления премиальных выплат).

3.4. Премииальные выплаты по итогам работникам Учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности при условии выполнения плановых показателей премирования.

3.4. Размер премии максимальными размерами не ограничивается.

3.5. Работникам, проработавшим неполный расчетный период в связи с очередным отпуском, временной нетрудоспособностью и по другим уважительным причинам (уход на пенсию, предоставление отпуска по беременности и родам, поступление на учебу, увольнение в связи с переходом на другую работу, по собственному желанию, призывом в Вооруженные силы РФ, уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), премиальные выплаты по результатам работы производятся пропорционально отработанному времени.

3.6. Премииальные выплаты по итогам работы распределяются Комиссией по распределению выплат стимулирующего характера, премиальных выплат работникам МБОУ «Торбеевская средняя общеобразовательная школа №1» (при Управляющем Совете ОО).

3.7. Премииальные выплаты по итогам работы работникам учреждения устанавливаются приказом директора ОУ.

Приказ руководителя о премировании работников Учреждения готовится на основании следующих документов:

- индивидуальной оценки результатов труда по каждому работнику;
- протокола заседания Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, премиальных выплат, в котором указываются качественные и количественные показатели деятельности работников по итогам отчетного периода.

3.8. Премииальные выплаты по итогам работы могут быть сняты полностью или частично в случаях:

- наличие обоснованной жалобы на действия работника;
- при нарушении работником исполнительной дисциплины;
- при наложении дисциплинарных взысканий;
- при наличии фактов травматизма, произошедших по вине работника;
- за нарушение графиков работ, установленных Планом работы школы;
- за действия, повлекшие за собой нарушения в функционировании ОУ.

3.9. Работникам, уволенным за нарушение трудовой дисциплины, премиальные выплаты по результатам работы не выплачиваются.

4. Материальная помощь.

4.1. Материальная помощь может выплачиваться в исключительных случаях постоянным работникам учреждения, ветеранам и пенсионерам.

4.2. Материальная помощь может быть оказана по следующим основаниям:

- форс-мажорные ситуации;
- рождение ребенка;
- смерть близких родственников;
- в других исключительных случаях.

4.3. Размер единовременной материальной помощи устанавливается руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом коллектива.

4.4. Основанием для оказания материальной помощи является личное заявление работника. В случае смерти самого работника основание является заявление близкого родственника или члена его семьи.

Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности учителя

МБОУ «Горбеевская средняя общеобразовательная школа № 1»

№ п/п	Критерии эффективности	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю критериев	Баллы (max)	Свои баллы	Баллы Комиссии	пояснения
1	Обеспечение высокого качества обучения и воспитания	1.1	Сравнительная результативность качества образования на уровне муниципального образования (Средний балл по предмету обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, в сравнении с тем же показателем, усредненным по общеобразовательным учреждениям муниципального образования)	Выше среднего показателя – 6 баллов Ниже - 4 балла Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.	6		
		1.2	-успешность государственной (итоговой) аттестации обучающихся в 9, 11 классах	Уровень обученности обучающихся по предмету: 100% - 5 баллов; 95 - 99% - 3 балла; 91 - 94% - 1 балл; 90% и ниже – 0 баллов. Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.	5		
		1.3	-результаты внешнего мониторинга (независимые региональные и муниципальные срезовые контрольные работы, тестирование и др.)	Показатель качества знаний: 85 – 100% - 6 баллов; 75 – 84% - 5 баллов; 65 – 74% - 4 балла; 51 – 64% - 3 балла.	6		
		1.4	Наличие воспитанников, обучающихся в ГБНОУ РМ «Республиканский лицей - Центр для одаренных детей»	1 человек- 3 балла Если число воспитанников, обучающихся больше одного, то за каждого последующего прибавляется 1 балл	4		
		1.5	Рейтинг школы по различным показателям	8 Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.	8		
2	Дистанционное сопровождение образовательного процесса	2.1	Наличие дистанционного сопровождения образовательного процесса (систематическое ведение «электронного журнала», «электронного дневника», форума учителя и др.)	за каждый пункт- 4 балл	8		
3	Внедрение современных образовательных технологий	3.1	Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе: - использование учебных электронных дисков	3 балла – использует систематически; 2 балл – использует периодически	3		
		3.2	- использование компьютерного класса и мультимедийной техники (интерактивной доски и др.)	3 балла – использует систематически; 2 балл – использует периодически	3		
		3.3	Вовлечение обучающихся в создание мультимедийных продуктов, проектов, презентаций и др. (баллы на уровне РФ и РМ сохраняются в течение 2-х учебных четвертей)	При наличии призовых мест в конкурсах проектов, Интернет-конкурсах: 6 баллов – всероссийский и региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень; 3 балл - уровень ОО.	6		
		3.4	Создание учителем собственных электронных образова-	3 балла – использует систематически;	3		

			тельных ресурсов к урокам	1 балл – использует периодически			
4	Реализация дополнительных проектов	4.1	Реализация дополнительных проектов (экскурсии, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	8 баллов – всероссийский уровень; 5 балла – республиканский уровень; 4 балл - районный уровень ; 1 балл- уровень ОО.	8		
5	Наличие в программе внутреннего мониторинга (аудита) учителя (по каким параметрам) и его работоспособность	5.1	Использование результатов контроля для коррекционной работы обучающихся (проведение консультаций, дополнительных занятий, индивидуальных консультаций,)	2 балл -за каждый вид работы	4		
		5.2	Анкетирование и наблюдение за личностным развитием обучающихся (по итогам успеваемости и посещаемости за месяц)	3 балла- за каждый вид	6		
6	Здоровьесбережение	6.1	Организация и проведение спортивных мероприятий, ответственность за явку обучающихся.	1-2 мероприятие- 2 балла. Свыше 2 мероприятий- 4 балла	4		
		6.2	Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (физкультминутки, смена видов работы на уроке, дифференциация заданий по категориям обучающихся и др.)	1 балл -за каждый вид работы	4		
7	Восстановление и развитие народной культуры	7.1	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственных качеств личности, национального самосознания, воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию, сохранение и возрождение традиций, обычаев, обрядов, проведение праздников	2 балла- 1 мероприятие 4 балла – 2 мероприятия	4		
8	Создание элементов образов. инфраструктуры	8.1	Оформление кабинета, классной комнаты, санитарное состояние.	3 балла – «отличное» 2 балла - «хорошее»	3		
9	Особые условия труда	9.1	Сверхнормативная наполняемость	По 1 баллу за каждого ученика сверх нормы, но не выше 5 баллов	5		
		9.2	Работа по профилактике противоправного поведения обучающихся: -проведение мероприятий по профилактике правонарушений (д.б. зафиксировано в справке ВШК) - отсутствие обучающихся, поставленных на учет в комиссию по делам несовершеннолетних	2 балла- 1-2 мероприятия 4 балла – отсутствие обучающихся, поставленных на учет в комиссию по делам несовершеннолетних 1 б.- снижение числа состоящих на всех видах профилактич. учета	6		
		9.3	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	2 балла за каждого ребенка	2		
		9.4	Работа на имидж школы (проведение районных, республиканских мероприятий в ОО, высокий % охвата питанием, др.)	2 балла -за каждый вид работы (но не более 6)	6		
10	Результативность внеурочной деятельности по пре-	10.1	Достижения обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, спортивных соревнованиях и др. (баллы на уровне РФ,РМ, международном фиксируются на весь уч. год)	Очные . Международный уровень, РФ: 20 баллов- победитель 18 баллов - призер; региональный уровень;	20		

	подаваемым предметам		15 баллов – победитель; 10 баллов - призер; муниципальный уровень; 8 баллов- победитель; 4 балла -призер; уровень ОО. 2 балла – победитель; 1 балл- призер. Заочные: международный уровень: 5 баллов - победитель 4 баллов - призер; всероссийский уровень; 3 баллов – победитель; 2 баллов - призер; региональный уровень; 1 балла – участие в заочных мероприятиях Если число победителей и призеров больше одного, то за каждого последующего прибавляется 1 балл на всех уровнях.(или переносится в следующий месяц)				
		10.2	Индивидуальная внеурочная работа со слабоуспевающими обучающимися (консультации, дополнительные занятия и др.)	3	3		
		10.3	Индивидуальная внеурочная работа с обучающимися, проявившими особые успехи в учении (консультации, дополнительные занятия и др.)	3	3		
		10.4	Организация и проведение внеклассной работы по предмету (тематический вечер, кружок, предметная неделя и др.) Подготовка к олимпиадам, конкурсам, соревнованиям-фиксируется в течение 2-3 месяцев	2 балл - за каждый вид работы	4		
		10.5.	Организация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (проведение родительских собраний, конференций, совместных мероприятий с детьми, индивидуальная работа с родителями)	3 балла за каждый вид работы	3		
11	Профессиональные достижения	11.1	Результативное зафиксированное участие в профессиональных конкурсах	Очные: Заочные: 10 баллов – региональный уровень; 8 баллов - муниципальный уровень. 5 баллов – уровень ОО Примечание: баллы за участие и высокие показатели в конкурсах «Учитель года», «Педагог года» и т.п. устанавливаются сроком на один учебный год. При участии за определённый промежуток времени в нескольких конкурсах профессионального мастерства устанавливаются дополнительные баллы.	10		
		11.2	Результативное зафиксированное (в дипломах, справках, программах и т.д.) участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях	8 балла – региональный уровень; 5 балла - муниципальный уровень;	8		

		11.3	Наличие публикаций, в том числе и интернет-публикации	6	6			
12	Повышение квалификации, профессиональная подготовка	12.1	Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, обучение по программам высшего образования (для не имеющих такового), (Свидетельства, сертификаты и т.п. о прохождении повышения квалификации и профессиональной подготовке (не менее 72 часов, в том числе по накопительной системе)	4 (устанавливается на весь учебный год)	4			
13	Участие в методической, научно-исследовательской работе	13.1	Руководство и участие в научно-исследовательской работе,	Всероссийский уровень – 15 баллов Республиканский уровень- 11 баллов Муниципальный уровень –10 баллов уровень ОО– 5 баллов	15			
		13.2	Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе, участие в инновационной работе и др.	Муниципальный уровень - 6 баллов Уровень - ОО 4 балла	6			
14	Обобщение и распространение пед. опыта	14.1	Проведение мастер-классов, открытых уроков, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических советах	Уровень РМ – 7 баллов; Муниципальный уровень – 6 баллов; Школьный уровень – 5 баллов.	7			
15	Расширение обязанностей	15.1	Работа на ППЭ во время проведения единого государственного экзамена и ГИА : организатором и ответственным организатором (учитывается с момента издания приказа)	7 баллов Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.	7			
		15.2	Выполнение дополнительных обязанностей (председателя профсоюзной организации, руководителя РМО, ШМО, работа в качестве эксперта при муниципальных мониторингах и олимпиадах).	10 баллов	10			

Итого: баллов

подсчет стимулирующих выплат:

40 – 59 баллов	50%	от фонда стимулирования
60 -79 баллов	65%	от фонда стимулирования
80-99 баллов	75%	от фонда стимулирования
100-129 баллов	85 %	от фонда стимулирования
130-149 баллов	95%	от фонда стимулирования
150 баллов и выше	100 %	от фонда стимулирования

Плановые показатели для начисления выплат стимулирующего характера

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

№	Качественные показатели	Баллы
1. Организация работы с обучающимися:		
	- наличие победителей конкурсов, смотров программ и соревнований различных уровней; - проведение школьных мероприятий и т.п.	20
2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса:		
	- посещение открытых занятий, контрольных занятий, экзаменов; - качественная и своевременная замена уроков; - работа по организации и проведению аттестации педагогических работников; - организация работы с обучающимися.	20
3. Методическое руководство педагогическим коллективом		
	- оказание помощи педагогическим работникам в освоении инновационных программ и технологий; - работа ШМО педагогов; - консультации для молодых педагогов; - обобщение и распространение передового педагогического опыта.	10
4. Охрана труда в учебном процессе.		
	- работа по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда; - контроль за безопасностью оборудования, приборов; - участие в разработке инструкций по охране труда.	10
5. Повышение квалификации, профессиональная подготовка.		10
6. Дополнительные показатели		
	Участие в подготовке ОУ к учебному году	10
	Работа с родителями	10
	Исполнительская дисциплина	10
	Итого	100

Заместитель директора по воспитательной работе

№	Качественные показатели	Баллы
1. Организация работы с обучающимися:		
	- наличие победителей конкурсов, смотров программ и соревнований различных уровней; - проведение школьных мероприятий и т.п.	20
2. Создание условий для осуществления воспитательного процесса:		
	- посещение открытых мероприятий; - организация кружковой и спортивно-массовой работы; - за отсутствие правонарушений и преступлений среди обучающихся.	20
3. Методическое руководство педагогическим коллективом		
	- оказание помощи педагогическим работникам в освоении инновационных программ и технологий; - работа ШМО педагогов; - консультации для молодых педагогов; - обобщение и распространение передового педагогического опыта.	20
4. Охрана труда в учебном процессе.		
	- работа по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда; - контроль за безопасностью оборудования, приборов; - участие в разработке инструкций по охране труда.	10
5. Дополнительные показатели		

	Участие в подготовке ОУ к учебному году	10
	Работа с родителями	10
	Исполнительская дисциплина	10
	Итого	100

Заместитель директора по АХР

№	Качественные показатели	Баллы
1	Руководство хозяйственной деятельностью школы	10
2	Хранение материальных ценностей, имущества, мебели, т.д.	10
3	Подготовка школы к началу учебного года	10
4	Осуществление текущего контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием зданий, помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности	10
5	Участие в проведении ремонтных работ	10
6	Работа по благоустройству, озеленению и уборке территории школы	10
7	Координация работы технического и обслуживающего персонала	5
8	Организация инвентарного учета и имущества школы	5
9	Соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания школы, технологического, энергетического оборудования, осуществление периодического осмотра	5
10	Организация соблюдения требований пожарной безопасности здания, исправность средств пожаротушения	5
11	Организация разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического и обслуживающего персонала	5
12	Рациональное расходование материалов	5
13	Обучение, проведение инструктажей на рабочем месте технического и обслуживающего персонала	5
14	Работа по расширению хозяйственной самостоятельности школы, своевременное заключение необходимых договоров	5
	Итого	100

Преподаватель-организатор ОБЖ

№	Качественные показатели	Баллы
1	Качественная подготовка обучающихся к воинской службе, взаимодействие с военкоматом	10
2	Качественное проведение летних сборов обучающихся допризывников	10
3	Система в работе школы безопасности. Участие в муниципальных и республиканских соревнованиях	30
4	Организация работы по ГО и ЧС: участие в республиканских и муниципальных учениях по ГО и ЧС.	10
5	Плановые тренировки при возникновении ЧС (эвакуация, защита от ОМП)	10
6	Результативная организация военно-патриотической работы. Связь с социумом	20
7	Организация работы в кадетских классах	10
	Итого	100

Педагог-организатор

№	Качественные показатели	Баллы
1. Обеспечение современного качества организационного, информационно-методического, психолого-педагогического и материально-технического сопровождения образовательного процесса:		
1	Выявление социальных запросов участников образовательного процесса в области социально-культурной деятельности (проведение мониторинга социально-культурной среды для разработки мероприятий, положений, проек-	5

	тов, сценариев мероприятий и т.п.)	
2.	Внедрение в педагогическую практику современных инновационных технологий.	10
3.	Своевременное предоставление статистической отчетности.	10
4.	Организация и проведение методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.	10
5.	Изучение возрастных и психологических особенностей, интересов и потребностей детей и подростков.	5
6.	Аналитическая работа по выявлению удовлетворенности качеством организации социально-культурных мероприятий участниками образовательного процесса (по итогам проведенных независимых опросов, анкетирования и т.д.)	10
2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса:		
1.	Организация мероприятий, способствующих восстановлению физического здоровья обучающихся (участие в мероприятиях в рамках акции «Здоровье – залог будущего» и др.).	10
3. Распространение педагогического опыта и работа по повышению уровня мастерства:		
1.	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня.	5
2.	Прохождение аттестации	5
3.	Награды (медали, дипломы, грамоты, благодарственные письма) различного уровня: муниципальный уровень, региональный уровень, федеральный уровень, международный уровень.	15
4. Воспитательная работа		
1.	Работа по созданию и поддержанию устойчивого морально-психологического климата в период учебного процесса.	5
2.	Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся в рамках учебных занятий.	5
5. Соблюдение этических норм поведения, соответствующих общественному положению педагога.		5
	Итого	100

Социальный педагог

№	Качественные показатели	Баллы
1. Социальная направленность образовательного процесса		
1	Организация работы по социальной адаптации детей-инвалидов	10
2.	Индивидуальная работа с обучающимися из группы « риска» и их родителей	10
3.	Организация работы с обучающимися по профилактике правонарушений	10
4.	Организация ученического самоуправления и коллективно-творческой деятельности обучающихся	10
5.	Организация каникулярного отдыха обучающихся из группы « риска»	5
6.	Проведение общешкольных родительских собраний, индивидуальных консультаций	10
2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса:		
1.	Участие в работе по пропаганде ЗОЖ	5
2.	Организация обеспечения обучающихся из малообеспеченных семей горячим питанием	5
3. Распространение педагогического опыта и работа по повышению уровня мастерства:		
1.	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня.	5
2.	Прохождение аттестации	5
3.	Награды (медали, дипломы, грамоты, благодарственные письма) различного уровня: муниципальный уровень, региональный уровень, федеральный уровень, международный уровень.	5
4. Воспитательная работа		

1.	Работа по созданию и поддержанию устойчивого морально-психологического климата в период учебного процесса.	5
2.	Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся в рамках учебных занятий.	5
5. Участие в подготовке школы к новому учебному году.		5
6. Соблюдение этических норм поведения, соответствующих общественному положению педагога.		5
Итого		100

Педагог-психолог

№	Качественные показатели	Баллы
1. Позитивные результаты деятельности.		
1	Организация профилактико-просветительской работы, популяризация психологических знаний среди обучающихся, педагогов, родителей (консультирование, выступление на родительских собраниях, конференциях, лекториях, проведение внеклассных мероприятий, оформление наглядной информации)	10
2.	Наличие комплексной системы взаимодействия с родителями, учителями, медицинским персоналом в рамках деятельности школьно ПМПК	10
3.	Обеспечение профилактической и коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками, состоящими на различных видах учета. Наличие системы способов решения психолого-педагогических проблем	10
4.	Разноплановое использование психолого-педагогических программ с обучающимися школы	10
2. Признание высоких профессиональных достижений педагога-психолога		
1.	Результативное зафиксированное участие в конкурсах профессионального мастерства	10
2.	Результативность зафиксированное участие в форумах, семинарах, конференциях, методических объединениях	10
3.	Прохождение аттестации	10
4.	Наличие публикаций	10
5.	Отсутствия жалоб и обращений родителей на неправомерные действия педагога-психолога	5
3. Внедрение современных образовательных технологий		
1.	Использование психолого-педагогических инноваций в вопросах развития и воспитания	5
2.	Участие в инновационной деятельности ОО	5
4. Соблюдение этических норм поведения, соответствующих общественному положению педагога.		5
Итого		100

Воспитатель

№	Качественные показатели	Баллы
1.	Соответствие наполняемости групп	5
2.	Ведение документации	5
3.	Отсутствие случаев травматизма	5
4.	Соблюдение режимных моментов	5
5.	Методическая работа в школе	5
6.	Участие в школьных семинарах и научно-практических конференциях	5
7.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (праздники здоровья, спартакиады, спортивные конкурсы и т.д.)	10
8.	Наличие публикаций в методических сборниках, на школьном сайте	5
9.	Признание высокого профессионализма воспитателя обучающимися и их	5

	родителями	
10.	Повышение профессионального уровня	15
11.	Участие в конкурсах; выступления в школьных, районных и муниципальных мероприятиях (Дни науки, семинары, утренники, творческие мероприятия и т.д.)	15
12.	Участие в проведении школьных мероприятиях	10
13.	Повышение профессионального уровня	10
	Итого	100

Педагог-библиотекарь

№	Качественные показатели	Баллы
1. Результативность внеклассной работы		
1	Участие в конкурсах, конференциях, проведение воспитательных мероприятий.	15
2.	Оформление тематических выставок.	10
3.	Пропаганда чтения как формы культурного досуга.	10
4.	Высокая читательская активность обучающихся.	10
5.	Выполнение плана работы библиотекаря.	15
6.	Обновление и пополнение учебниками.	10
7.	Участие в ремонте библиотеки и благоустройстве территории	5
2. Обобщение и распространение профессионального опыта		
1.	Выступление на педагогических советах, родительских собраниях.	10
2.	Проведение открытых мероприятий.	10
3.	Качество подготовки документации.	5
	Итого	100

Делопроизводитель

№	Качественные показатели	Баллы
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению деятельности директора школы.	15
2.	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	10
3.	Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдача в архив.	15
4.	Качественное ведение документации.	10
5.	Содействие оперативности рассмотрения просьб и предложений работников.	15
6.	Своевременное печатание различных документов и материалов.	15
7.	Проявление творческой инициативы, рационализации, использование передового опыта, обеспечивающего эффективную работу директора школы.	20
	Итого	100

Лаборант

№	Качественные показатели	Баллы
1.	Своевременная подготовка оборудования (приборов) к проведению лабораторных и практических работ	20
2.	Своевременное обеспечение учителей химии и физики необходимыми для работы оборудованием, материалами, реактивами и др.	15
3.	Выполнение правил и норм охраны труда и техники безопасности	10
4.	Качество работы по ведению документации	15
5.	За выполнение дополнительных заданий	10
6.	Отсутствие замечаний со стороны руководства в связи с нарушением трудовой дисциплины	20
7.	Инициативность работника	10

	Итого	100
--	-------	-----

Старший повар, помощник повара

№	Качественные показатели	Баллы
1	Отсутствия жалоб со стороны коллектива и родителей, связанных с организацией и приготовлением пищи	40
2	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, связанных с нарушением норм приготовления пищи	20
3	Выполнение норм по охране труда и соблюдение санитарных правил	20
4	Отсутствие замечаний со стороны руководства в связи с нарушением трудовой дисциплины	20
	Итого	100

Рабочий по обслуживанию зданий

№	Качественные показатели	Баллы
1.	За качественную и современную подготовку школы к началу учебного года и в течение года.	20
2.	За высокий объем работ по ремонту школы.	15
3.	Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций.	15
4.	Выполнение разовых поручений по производственной необходимости.	15
5.	Качественное выполнение работ по текущему ремонту	15
6.	Участие в благоустройстве территории и ремонте зданий школы.	20
	Итого	100

Уборщик служебных помещений, сторож, водитель, гардеробщик

№	Качественные показатели	Баллы
Эффективность и качество выполнения работ по хозяйственному обслуживанию образовательной организации		
1	Соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории (уборка служебных помещений, дезинфицирование санитарно-технического оборудования, соблюдение порядка на закрепленной территории) в соответствии с требованиями СанПиНа.	10
2	Обеспечение надлежащего состояния помещений и принятие мер к их своевременному ремонту.	10
3	Благоустройство, озеленение территории.	10
4	Организация обеспечения сохранности хозяйственного инвентаря, имущества, его пополнение.	10
5	Своевременное устранение повреждений и неисправности закрепленного инвентаря.	10
6	Подготовка к началу учебного года, к зимнему сезону.	10
Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности		
1	Выполнение требований противопожарной безопасности, навыки в использовании первичных средств пожаротушения	10
2	Выполнение требований антитеррористической безопасности	10
3	Соблюдение законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда	10
4	Выполнение требований контрольно-пропускного режима	5
5	Исполнительская дисциплина	5
	Итого	100

Плановые показатели для начисления премиальных выплат

Плановые показатели для начисления премиальных выплат педагогическим работникам

№ п/п	Критерии	Параметры показателя	Сумма
1.	Результаты внешнего мониторинга.	Достижение обучающимися высоких показателей, стабильность и рост качества обучения	до 500 руб.
2.	Подготовка победителей, призёров олимпиад, лауреатов конкурсов, соревнований, конференций <i>муниципального уровня</i> (в зависимости от результатов)	1 место	от 500 руб.
		2-3 место	от 300 руб.
		участник	от 200 руб.
3.	Подготовка победителей, призёров олимпиад, лауреатов конкурсов, соревнований, конференций <i>регионального, российского уровня.</i>	1-место	от 1000руб.
		2-3 место	от 500руб.
		участник	от 300руб.
4.	За эффективную организацию проектно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся (не менее 2-х мероприятий в месяц)	системно	от 500руб.
5.	Использование в образовательной деятельности инновационных средств, методов обучения, современных педагогических технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса.	системно	до 1000 руб.
6.	Системное использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.	системно	до 1000 руб.
7.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся.	системно	до 500 руб.
8.	Активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях).	системно	от 500 руб.
9.	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий высокого качества (на школу, район, республика).	школа	от 500 руб.
		район	от 1000 руб.
		республика	от 2000 руб.
10.	Активное участие в мероприятиях, проводимых в школе, в общественной жизни школы.	системно	от 500 руб.
11.	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня («Учитель года», «Самый классный классный», «Лучший педагог физического воспитания» и др.)	школа	от 5000 руб.
		район	от 8000 руб.
		республика	от 10000 руб.
12.	Высокий уровень активности обучающихся, их занятости внеурочной деятельностью.	участие в мероприятиях школы	от 500 руб.
		участие в муниципальных мероприятиях	от 1000 руб.
13.	За качественное выполнение трудовых обязанностей, не связанных с педагогиче-	системно	от 1000 руб.

	ческой деятельностью (выполнение различных ремонтных и уборочных работ в школе).		
14.	Ведение опытно-экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, рабочих программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предмета.	системно	от 500 руб.
15.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (ведение документации, подготовка отчетов, участие в работе совещаний и т.д.).	системно	от 500 руб.

Плановые показатели для начисления премиальных выплат административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и младшему обслуживаемому персоналу

№ п/п	Критерии
<u>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</u>	
1.	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы.
2.	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.
3.	Выполнение заданий особой важности и сложности (тарификация, заполнение аттестатов и т.д.)
4.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременное предоставление информации, качественное ведение документации).
<u>Заместитель директора по воспитательной работе</u>	
1.	Высокий уровень ведения мониторинга качества воспитательного процесса.
2.	Наличие детской общественной организации, качественная организация работы органов ученического самоуправления.
3.	Победители и призёры творческих конкурсов, фестивалей, смотров, акций и т.д.
4.	Организация профориентационной работы.
<u>Заместитель директора по АХР</u>	
1.	За обеспечение выполнения требований пожарной инспекции и электробезопасности образовательного учреждения, охраны труда.
2.	За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.
3.	За бесперебойную работу учреждения, в т.ч. обеспечение высококачественной работы с договорными и финансовыми документами.
4.	За оперативность устранения недостатков.
5.	За укрепление и сохранность материально-технической базы учреждения.
<u>Библиотекарь</u>	
1.	Активное формирование библиотечного фонда.
2.	Развитие и сохранение фонда.
3.	Справочно-библиографическая работа.
4.	Постоянная работа с читателями.
<u>Делопроизводитель</u>	
1.	Высокое качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности учреждения.
2.	Выполнение срочных и неотложных работ в не рабочее время.
3.	Создание банков данных, необходимых для работы учреждения и эффективное их использование.
4.	Своевременное составление номенклатуры дел учреждения и подготовка документов в архив.
5.	Качественный и своевременный электронный документооборот.

<u>Лаборант</u>	
1.	Содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса.
2.	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности.
3.	Высокий уровень трудовой дисциплины, в т.ч. своевременное исполнение приказов, распоряжений, указаний и поручений непосредственного руководителя.
4.	Сохранение школьного имущества.
<u>Рабочий по обслуживанию здания</u>	
1.	Качественное обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения учреждения;
2.	Сохранность оборудования и предметов длительного пользования.
3.	За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.
<u>Младший обслуживающий персонал</u>	
1.	За активное участие в подготовке школы к началу учебного года;
2.	За качественное выполнение должностных обязанностей.
3.	За добросовестное отношение к сбережению и сохранности инвентаря и оборудования.